

"قرارداد"



شرکت سهامی نمایشگاه های
بازار سرمایه جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد بین **شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران** به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۳۱۶ به نمایندگی صاحبان امضاء (عضو هیأت مدیره و مدیرعامل شرکت، عضو هیأت مدیره، ذیحساب و مدیر امور مالی) که از این پس اختصاراً "**شرکت**" نامیده می شود از یک طرف و "**شرکت مبتکران توسعه تجارت قرن**" به شماره ثبت ۴۹۳۵۰۷ و شناسه ملی ۱۴۰۰۵۹۲۱۵۰۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۵۶۳۶۳۵۴۵۶ به نمایندگی آقای پیام جوانی به شماره ملی ۰۰۷۹۵۴۵۳۱۹ با سمت مدیرعامل و عضو هیأت مدیره که از این پس اختصاراً "**بهره بردار**" نامیده میشود از طرف دیگر به استناد بند (۱) سی و سومین صورتجلسه کمیسیون معاملات (۳) مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۷ شرکت با قبول شرایط و موارد ذیل با اجازه و اعتبار حاصل از ماده ۱۰ قانون مدنی ذیلاً منعقد و مفاد آن برای طرفین الزام آور است.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیوست قرارداد:

۱- روزنامه رسمی آگهی تأسیس **شرکت مبتکران توسعه تجارت قرن**

۲- روزنامه رسمی آخرین تغییرات **شرکت مبتکران توسعه تجارت قرن**

۳- امضاء ذیل این قرارداد توسط نمایندگان بهره بردار به منزله تایید صحت اسناد و مدارک ارائه شده می باشد و مسئولیت هرگونه خلاف واقع بودن مستندات ارائه شده توسط بهره بردار متوجه امضاء کنندگان مربوطه خواهد بود و امضاء کنندگان موصوف تایید و تصدیق می نماید که مستندات ارائه شده مبتنی بر آگهی تأسیس و آخرین تصمیمات و تغییرات بوده که در مرجع ثبت شرکتها درج و آگهی شده و دلالت بر سمت امضاء کنندگان ذیل قرارداد می نماید.

ماده ۳- موضوع قرارداد:

"**بابت واگذاری تعداد ۳ دستگاه کانکس به متراژ ۱۲ متر مربع به منظور ارائه خدمات حمل بار سبک نمایشگاهی بوسیله خودروهای برقی باری، حمل بار، چرخهای دستی (سه چرخ یا چهار چرخ) و ترولی در نمایشگاه بین المللی تهران**"

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

مبلغ ماهانه این قرارداد ۱۰۱/۵۶۲/۵۰۰ ریال و مبلغ کل قرارداد ۴۵۶/۱۹۸/۷۷۰ ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد و بهره بردار موظف است نسبت به پرداخت حق بهره برداری ماهانه با احتساب مالیات بر ارزش افزوده براساس صورتحساب اعلامی کارفرما به حساب شماره ۶۹۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۵۷۹۰۴۰۱۲۲۷۶ IR تحت عنوان تمرکز وجوه درآمد شرکت نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران را حداکثر تا بیست و پنجم هر ماه کارسازی نموده و رسید واریزی را تحویل ذیحساب و مدیریت امور مالی شرکت نماید.

تبصره ۱: کلیه کسورات قانونی از قبیل: تامین اجتماعی، مالیات و غیره مربوط به قرارداد به عهده بهره بردار می باشد.

تبصره ۲: عدم پرداخت هر قسط بعضاً یا تماماً ظرف ده روز از تاریخ سررسید موجب خیار فسخ از طرف شرکت خواهد بود.

تبصره ۳: پرداخت هزینه برق مصرفی در محل واگذار شده بر اساس تعرفه های نمایشگاه بین المللی ج.ا.ایران به عهده بهره بردار می باشد که با توجه به علی الحساب های پرداختی طبق صورتحساب صادره از سوی شرکت تسویه و به حساب شرکت واریز میگردد. عدم پرداخت ظرف مدت ده روز از تاریخ صدور صورتحساب از سوی بهره بردار به عنوان تخلف از شرایط قرارداد محسوب و موجب خیار فسخ از طرف شرکت خواهد بود.

ماده ۵- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از ۱۴۰۳/۱۱/۱۵ لغایت ۱۴۰۴/۳/۳۱ به مدت ۴ ماه و ۱۵ روز می باشد.

ماده ۶- نظارت:

نماینده شرکت جهت نظارت بر فعالیت گروه نظارت بر خدمات نمایشگاهی و مدیریت حراست شرکت می باشد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

بهره بردار یک فقره ضمانتنامه بانکی معادل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد و یک عدد چک معادل کل مبلغ قرارداد بعنوان تضمین حسن انجام تعهدات به امور مالی شرکت تسلیم می نماید که در صورت بروز خسارت یا عدم پرداخت به موقع مبلغ مورد توافق بصورت

"قرارداد"

شرکت سهامی نمایشگاه های
بنی المللی، جمهوری اسلامی

ماهانه، ضمانت نامه فوق به شرح ذیل به نفع شرکت ضبط و قرارداد بطور یکجانبه بدون ضرورت به تایید و تنفیذ در مرجع قضایی فسخ می گردد.

در صورت عدم پرداخت اجاره در پایان ماه طبق اعلام ذیحساب، اخطار کتبی به بهره بردار ابلاغ و در صورت عدم تسویه حساب ظرف مدت ۱۰ روز ضمانت نامه ضبط و قرارداد به صورت یکطرفه فسخ و از فعالیت بهره بردار جلوگیری خواهد شد. بدیهی است شرکت مخیر به پیگیری حقوقی و اخذ کلیه معوقات و خسارات اعلامی توسط ذیحساب، از بهره بردار خواهد بود راهکار مندرج در این بند مانع استفاده شرکت از اختیارات ماده ۱۵ این قرارداد نخواهد شد.

ماده ۸- تعهدات شرکت:

۱- واگذاری فضای موضوع قرارداد طی صورتجلسه توسط نمایندگان شرکت

۲- هماهنگی لازم بمنظور تردد بهره بردار و کارکنان.

۳- معرفی یک نفر به عنوان ناظر جهت نظارت بر عملکرد و هماهنگی های لازم به بهره بردار.

ماده ۹- تعهدات بهره بردار:**تعهدات عمومی:**

۱- از تمامی ظرفیت محل با رعایت دقیق اصول و ضوابط، دستورالعملها و خط مشی هایی که ابلاغ می شود جهت ارائه خدمات با کیفیت مطلوب و مورد نظر استفاده نماید.

۲- از تاریخ فسخ یا انقضای مدت قرارداد در صورت عدم تحویل و تخلیه به موقع متعهد به پرداخت روزانه ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال علاوه بر پرداخت اجاره در اجرای ماده ۲۳۰ قانون مدنی می باشد.

۳- بهره بردار می بایست در طول مدت قرارداد تمامی سعی و تلاش خود را در جهت ارائه خدمات با کیفیت و ارتقاء بخشیدن و استمرار ارتقاء مطلوب فعالیت های عملیاتی خود معطوف دارد و از هرگونه توقف و یا تنزل کیفی در ارائه خدمات اجتناب نماید.

۴- بهره بردار حق استفاده از فضای مورد اشاره را بعنوان کاربری دیگری ندارد.

۵- بهره بردار موظف است کلیه دستورالعمل ها را رعایت نماید.

۶- بهره بردار در حین فعالیت موظف به حراست و حفاظت از اموال بیت المال تحت پوشش به هر نحو می باشد و در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی هزینه ها با لحاظ ضریب بالاسری از بهره بردار اخذ می گردد.

۷- بهره بردار موظف است از لوازم و تجهیزات مورد تایید استاندارد در ارائه خدمات استفاده نماید.

۸- بهره بردار متعهد به جبران کلیه خسارات مادی و معنوی ناشی از انجام امور مربوطه به موضوع قرارداد در قبال کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی بوده و مسئولیت های ناشی از سوء عملکرد را عهده دار می باشد.

۹- بهره بردار موظف است اسامی کارکنان و پرسنل خود را قبل از شروع بکار به حراست شرکت ارسال و پس از اخذ تأییدیه مشغول بکار نماید.

۱۰- بهره بردار متعهد به رعایت ساعت و ایام فعالیت و ارائه خدمات بر اساس شرایط و ضوابط ابلاغی از سوی شرکت می باشد

۱۱- بهره بردار مطالعه کافی از شرایط مزایده داشته و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۱۲- تهیه کلیه مواد و تجهیزات مزاد بر لوازم و تجهیزات موجود در فضای واگذاری بر عهده بهره بردار می باشد و هیچ گونه تعهدی در این خصوص بر عهده شرکت نمی باشد.

۱۳- کلیه مسئولیت های کیفری و حقوقی هرگونه حادثه ناشی از بی احتیاطی و عدم رعایت اصول ایمنی و استاندارد های برق، تأسیسات، ابنیه توسط بهره بردار در مدت قرارداد تمام و کمال بر عهده بهره بردار می باشد.

۱۴- بهره بردار موظف است جهت پوشش هرگونه حادثه نسبت به ارائه بیمه مسئولیت مدنی و مادی و نیز بیمه نامه های حوادث، آتش سوزی و سرقت اقدام نماید.

۱۵- مسئولیت خسارات ناشی از حوادث غیر مترقبه از جمله سیل، زلزله، و ... و همچنین آتش سوزی به عهده بهره بردار است و مکلف به اخذ بیمه نامه معتبر در قبال اینگونه حوادث است.

۱۶- بیمه مربوط به کارکنان موضوع قرارداد به عهده بهره بردار است.

۱۷- پرداخت بیمه و مالیات کارکنان به عهده بهره بردار می باشد.





" قرارداد "

۱۸- بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر و سایر مسئولیت های مربوطه در این خصوص بعهده بهره بردار بوده و متعهد می گردد نسبت به موارد مذکور از طریق شرکت های بیمه معتبر اقدام و بیمه نامه های مربوطه را به شرکت ارائه نماید.

۱۹- مسئولیت های مدنی بهره بردار و کارکنان او در اثر حوادث مختلف بعهده بهره بردار بوده و همچنین مسئول پاسخگویی هرگونه دعاوی اشخاص ثالث از جمله کارکنان بهره بردار در خصوص فوت، جرح، صدمات وارده و هرگونه فقدان، اتلاف و خسارت اموال که ممکن است در اثر فعل و یا ترک فعل بهره بردار و کارکنانش پیش آید خواهد بود و مطابق قانون مسئولیت مدنی و سایر قوانین جزایی این قبیل افراد به بهره بردار مراجعه خواهند کرد و شرکت در این خصوص هیچگونه مسئولیتی اعم از کیفری و حقوقی نخواهد داشت

۲۰- عدم به کارگیری هرگونه نیروی انسانی غیرمجاز اتباع خارجی و فاقد کارت پایان خدمت و سایر ممنوعیت های مقرر در قانون

۲۱- بهره بردار نسبت به تسویه کلیه هزینه های جانبی شامل آب، برق، و در پایان هر ماه اقدام و فیش پرداختی را جهت اعمال حساب تحویل امور مالی می نماید.

۲۲- بهره بردار اقرار می نماید هیچگونه وجهی یا تضمینی تحت هیچ یک از عناوین حقوقی بابت سرقتی یا حق کسب و پیشه و تجارت و غیره به هر شکل و صورت پرداخت ننموده و هیچگونه ادعائی به هر نحو در این خصوص نخواهد داشت.

تعهدات خصوصی:

۱- بهره بردار موظف است نسبت به تهیه و استقرار تعداد ۱۰ دستگاه خودروی برقی حمل بار سبک نمایشگاهی با راننده مجرب و تعداد ۴۰ عدد ترولی استاندارد که می بایست بصورت رایگان در اختیار مشارکت کنندگان قرار گیرد و همچنین بکارگیری نیروی انسانی لازم (اعم از راننده و نیروهای اجرایی) متناسب با تعداد تجهیزات فوق مطابق نظر گروه نظارت بر خدمات نمایشگاهی اقدام نماید.

۲- بهره بردار متناسب با حجم برگزاری نمایشگاه و با هماهنگی ناظر بر قرارداد نسبت به افزایش تعداد ترولی ها اقدام می نماید.

۳- تهیه و استقرار تعداد سه سازه مناسب (کانکس) به همراه اپراتور ترجیحاً خانم توسط بهره بردار در مبادی اصلی نمایشگاه (درب شمال، درب جنوب و درب جنوب غربی) طبق نظر ناظر قرارداد جهت ساماندهی خدمات مربوطه (تخصیص فضا با تشخیص ناظر قرارداد خواهد بود)

تبصره ۴: به منظور سهولت دسترسی غرفه داران به خدمات فوق، ضرورت دارد محلی جهت استقرار کانکس در فضای داخلی پارکینگ غربی تعبیه گردد.

۴- بهره بردار می بایست شرایطی را فراهم نماید که در طول ۶ روز نمایشگاهی (چهار روز برگزاری نمایشگاه، یک روز آماده سازی و یک روز جمع آوری) با کلیه تجهیزات شامل ۱۰ دستگاه خودروی برقی باری (سه چرخ یا چهار چرخ) و ۴۰ عدد ترولی امکان ارائه خدمات را داشته باشد. و خرابی، اتمام شارژ یا سرقت و ... مورد پذیرش نخواهد بود.

۵- ساماندهی نفرات اجرایی و آشنا نمودن آنها به وظایف محوله در قالب ارائه آموزش های لازم

۶- تهیه و استقرار دو دستگاه موتورسیکلت جهت نظارت بهتر بر عملکرد متصدیان و عوامل اجرایی

۷- بهره بردار موظف است در خصوص درج تلفن بهره بردار (شکایات و پیشنهادات) بر روی ترولی ها، خودروها و کانکس ها به منظور گزارش دهی ذینفعان از هرگونه بروز تخلف اقدام نماید.

۸- تهیه لباس متحدالشکل و کاور توسط بهره بردار و درج نام و آرم شرکت بهره بردار بر روی البسه

۹- تهیه و صدور کارت شناسایی برای کلیه پرسنل با هماهنگی ناظر و حراست نمایشگاه

۱۰- عدم رابطه استخدامی پرسنل شرکت بهره بردار با شرکت سهامی نمایشگاهها

۱۱- پرداخت کلیه حقوق و مزایای قانونی پرسنل موضوع قرارداد توسط پیمانکار بهره بردار

۱۲- تأمین رضایتمندی مشارکت کنندگان از عملکرد پیمانکار بهره بردار

۱۳- بهره بردار متعهد می گردد نسبت به معرفی یک نفر نماینده تام الاختیار به ناظر قرارداد اقدام نماید.

۱۴- کلیه خدمات حمل بار سبک نمایشگاهی به مشارکت کنندگان رایگان می باشد.

۱۵- شکل، ابعاد و کیفیت ترولی ها قبل از شروع به کار می بایست به تأیید ناظر قرارداد برسد. (ترجیحاً ترولی فرودگاهی)





شرکت سهامی نمایشگاه های
مدن المللی، جمهوری اسلامی

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۶- بهره بردار موظف است همواره رضایت مندی مراجعین و غرفه داران را مد نظر داشته باشد و در خصوص حمل بار برای مراجعین و غرفه داران در محدوده کاری خود فعالیت نماید، و متعهد می گردد در چارچوب قوانین نمایشگاه رفتار نماید و مسئولیت هرگونه دریافت وجه، برخورد نامناسب و همچنین شکایات تعزیراتی به عهده بهره بردار می باشد.

۱۷- بهره بردار در خصوص انجام تبلیغات بر روی ترولی ها و خودروهای برقی حمل بار متعاقباً کسب درآمد و منافع حاصل از آن مختار می باشد لازم به ذکر است فضای اختصاص یافته جهت تبلیغات روی تجهیزات فوق نمی بایست خارج از عرف باشد.

۱۸- بهره بردار حق واگذاری موضوع قرارداد را به غیر ندارد.

۱۹- بهره بردار حق استفاده از فضای موضوع قرارداد را به عنوان کاربری دیگری ندارد.

۲۰- پذیرش و بکارگیری نیروها جهت ارائه خدمات با تأیید مدیریت حراست پس از بررسی سوابق و عدم سوء پیشینه صورت می پذیرد. لذا بهره بردار موظف است نسبت به اخذ و ارائه گواهی سوء پیشینه کیفری پرسنل خود اقدام نماید.

۲۱- بهره بردار موظف است اسامی کارکنان و پرسنل خود را قبل از شروع و اجرای قرارداد با هماهنگی ناظر قرارداد به نمایشگاه ارسال نماید.

۲۲- بهره بردار موظف است نسبت به انجام آزمایشات عدم اعتیاد پرسنل شاغل از مراکز درمانی معتبر اقدام و گواهی مربوطه را به گروه نظارت بر خدمات نمایشگاهی تحویل نماید.

۲۳- بهره بردار موظف به اجرای مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و کار (HSEE) می باشد.

۲۴- بهره بردار موظف است در خصوص نصب تابلو و یا بنر حمل رایگان به تعداد لازم در محوطه نمایشگاه با نظر گروه خدمات نمایشگاهی اقدام نماید.

۲۵- جبران خسارات (مالی، بدنی، فوتی و...) ناشی از بروز حوادث احتمالی عدم رعایت الزامات HSEE و همچنین مسئولیت هرگونه پاسخگویی ناشی از بروز حوادث فوق در محاکم قضایی و مراجع ذیصلاح بعهدہ بهره بردار می باشد.

۲۶- بهره بردار در هرشرایطی حق اخذ هرگونه وجهی از مشارکت کنندگان ندارد و در صورت مشاهده مطابق با مفاد قرارداد با ایشان برخورد خواهد شد.

۲۷- در صورتی که بهره بردار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد در مرحله اول تذکر کتبی در مرحله دوم ۱۰ درصد از کل اجاره، مرحله سوم ۲۰ درصد از مبلغ کل اجاره و در مرحله چهارم ۳۰ درصد از مبلغ کل اجاره و فسخ قرارداد صورت خواهد پذیرفت.

ماده ۱۰- توافقات اساسی:

۱. بهره بردار متعهد می گردد در پایان مدت قرارداد نسبت به تخلیه محل فعالیت و پس از انجام نظافت کامل فضای مورد نظر را به نماینده شرکت تحویل نماید.

۲. خدمات مورد اشاره در قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین شرکت و پرسنل بهره بردار ایجاد نمی نماید.

۳. بهره بردار ضامن اموالی است که در رابطه با این قرارداد در اختیار وی قرار داده شده است.

۴. بهره بردار نسبت به اسقاط کافه خیارات از جمله خیای غبن خود هر چند فاحش اقدام نمود.

۵. در صورت خاتمه قرارداد (خواه به جهت انقضاء، خواه به جهت فسخ و خواه به هر علت و سبب دیگر) بهره بردار با علم و آگاهی کامل به شرکت اجازه، نمایندگی و وکالت تام و مطلق می دهد که در صورت عدم تحویل به موقع ملک مورد انتفاع، شرکت بتواند خود را سبب نسبت به ورود به مکان مورد بهره برداری و تخلیه، تحویل و در اختیار گرفتن ملک، اقدامات مقتضی خویش را انجام دهد و با هزینه بهره بردار نسبت به جمع آوری و انتقال اموال وی به انبار دپوی نمایشگاه اقدام نماید و در این راستا حق طرح هرگونه اعتراض و شکایتی را از خود سلب و اسقاط می نماید.

۶. جبران خسارات (مالی، بدنی، فوتی و...) ناشی از بروز حوادث احتمالی عدم رعایت الزامات HSEE به عهده بهره بردار بوده و مسئولیت هر گونه پاسخگویی ناشی از بروز حوادث احتمالی در محاکم قضایی و مراجع ذیصلاح به عهده بهره بردار می باشد.





شرکت سهامی نمایشگاه های
مدن المللی، جمهوری اسلام

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۷. رعایت کلیه قوانین و مقررات حوزه روابط کارگری و شرکتی مندرج در قانون کار و تامین اجتماعی فی مابین بهره بردار و کارکنانش الزامی بوده و هر گونه پاسخگویی به مراجع و هیات های حل اختلاف وزارت کار و سایر مراجع ذیربط به عهده بهره بردار می باشد.

ماده ۱۱- مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای این قرارداد و موارد مرتبط با آن اعم از تفسیر و اجرا، ابتدا طی جلسه ای موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان طرفین طرح تا نسبت به حل و فصل اختلافات فی مابین اقدام شود. چنانچه اختلافات فی مابین مرتفع نگردد موضوع از طریق مراجع قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

ماده ۱۲- فورس ماژور:

۱- چنانچه هر یک از طرفین بعثت حوادث فورس ماژور نظیر اپیدمی و شیوع بیماری های همه گیر، جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و طوفان مطلقاً و نوعاً نتواند تعهدات خود را انجام دهد و یا در اجرای تمام یا قسمتی از تعهداتش تأخیر حاصل گردد، مسئولیتی در قبال عدم انجام آن قسمت از تعهدات که مشمول فورس ماژور بشرح فوق بوده است نداشته و متناسب با مدت فورس ماژور بمدت قرارداد اضافه خواهد شد. هر یک از طرفین در صورت حدوث فورس ماژور مکلف است طرف دیگر را حداکثر ظرف ۱۵ روز از وجود کیفیت، شروع و ختم آن رسماً همراه تأیید مقامات رسمی کشور مبنی بر حدوث عامل مورد استناد مطلع نماید.

۲- چنانچه فورس ماژور بیش از دو ماه بطول انجامد، طرفین برای تجدید نظر احتمالی در قرارداد و پیدا نمودن راه حل مناسب برای رفع مشکل به مذاکره خواهند پرداخت. مع الوصف شرکت در هر حال می تواند بنا بر صلاحدید خود قرارداد را قبل از انقضای مهلت مزبور بطور یکطرفه بدون ضرورت رجوع به دادگاه یا مراجع قضایی در جهت تأیید و تنفیذ فسخ اقدام به فسخ قرارداد نماید.

۳- بهره بردار هرگونه ادعا دائر بر عدم انجام تعهدات به واسطه حدوث حوادث غیرقابل پیش بینی را که مجزای از فورس ماژور و قوه قاهره است از خود سلب و ساقط نموده و بر این اساس تمام پیش بینی های لازم را با مخاطرات آن در نظر گرفته و در مقام انعقاد عقد برآمده است و در آتیه هرگونه ادعایی دائر بر عدم امکان اجرای تعهدات براساس عوامل و حوادث غیرقابل پیش بینی، غیر قابل استماع خواهد بود.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد و جرائم:

در موارد ذیل شرکت می تواند بطور یکطرفه بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی صرفاً با ارسال یک فقره نامه اداری تسببت به فسخ قرارداد اقدام نماید و بهره بردار طرح هرگونه ایراد، اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱- در صورت بروز هرگونه تخلف توسط بهره بردار به تشخیص شرکت

۲- احراز واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد توسط بهره بردار به غیر، اعم از مشارکت، نمایندگی و..... بدون موافقت کتبی شرکت

۳- ارتکاب یکی از اعمال مقرر در بندهای ماده یک آیین نامه مصوبه هیأت وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ توسط بهره بردار

۴- در صورت احراز شمول قانون منع مداخله ی کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی نسبت به بهره بردار

۵- تأخیر در شروع بکار بیش از ۷ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد

۶- عدم اجرای تمام یا قسمتی از مواد قرارداد در مواعد پیش بینی شده

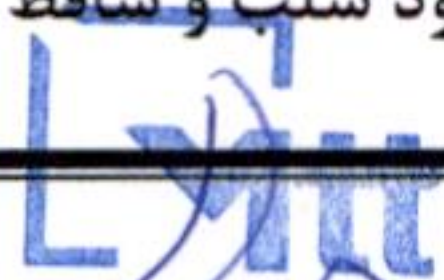
۷- غیبت بدون اجازه بهره بردار و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه کتبی از شرکت، در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر شرکت، ملاک عمل خواهد بود.

۸- دیرکرد در به سرانجام رساندن (راه اندازی و بهره برداری) موضوع قرارداد پس از اخطار شرکت

۹- در صورتی که بنا به تشخیص شرکت بهره بردار قادر به انجام موضوع قرارداد نباشد.

۱۰- مهر و امضاء فرم پول شویی الزامی و جزء لاینفک قرارداد می باشد.

تبصره ۵: در کلیه موارد ذکر شده ضمانت نامه انجام تعهدات و سایر تضامین به نفع شرکت ضبط و خسارات وارده به شرکت از بهره بردار اخذ خواهد شد و ضمن اینکه بهره بردار در اینخصوص هر گونه ایراد و ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید



"قرارداد"شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی، جمهوری اسلامی

تبصره ۶: در کلیه مواردی که شرکت به صورت یکجانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید، شرکت می تواند بدون اخذ مجوز و یا تاییدیه از مراجع قضایی و حل اختلاف راساً نسبت به تخلیه اقدام نماید.

ماده ۱۴ - نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

- ۱- نشانی شرکت: تهران - بزرگراه شهید چمران - صندوق پستی ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۱۹۱۹
- ۲- نشانی بهره بردار: تهران - شهرستان شمیرانات - بخش مرکزی شهر تجریش - حصار بوعلی - کوچه فرهنگ سرا - خیابان پاسداران - مجتمع تجاری اداری اطلس مال - طبقه ۶ واحد ۶۱۱ همراه: ۰۹۱۲۲۷۰۶۷۱۹

تبصره ۷: اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در بندهای ۱ و ۲ درج گردیده است. لذا انجام هرگونه مکاتبات و مراسلات از طریق پست دو قبضه به نشانی های مزبور ابلاغ تلقی می شود. بدیهی است طرفین موظف هستند در صورت تغییر آدرس طرف دیگر را ظرف مدت یک هفته مطلع نماید در غیر اینصورت آدرس های فوق اقامتگاه قانونی آنها خواهد بود و ابلاغ به اقامتگاههای مذکور معتبر بوده و واجد آثار قانونی و حقوقی است و به منزله ابلاغ واقعی یا قانونی تلقی خواهد شد (وفق مواد ۱۰۱۰ قانون مدنی و ۷۲ قانون آئین دادرسی مدنی).

ماده ۱۵ - محل انعقاد قرارداد:

محل انعقاد قرارداد شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران به آدرس مصرح در بند ۱ ماده ۱۴ می باشد.

ماده ۱۶ - تعداد نسخ و امضاء کنندگان:

این قرارداد در ۵ نسخه متحدالمتن مشتمل بر ۱۶ ماده ۷ تبصره در ۶ صفحه تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر یک از نسخ حکم واحد را داراست.

شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران
عضو هیأت مدیره و مدیرعامل شرکت

بهره بردار

شرکت مبتکران توسعه تجارت قرن

مدیرعامل و عضو هیأت مدیره - پیام جوانی

عضو هیأت مدیره

ذیحساب و مدیر امور مالی

مبتکران توسعه تجارت قرن
(مسئولیت محدود) شماره ثبت: ۴۹۳۵۰۷

تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی مشتریان حقوقی

نام شرکت: **مبتکران توسعه تجاری قرین** کد اقتصادی: **۴۱۱۵۶۳۶۳۵۴۵۶**
شناسه ملی: **۱۴۰۰۵۹۲۱۵۰۴** شماره ثبت: **۴۹۳۵۰۷**
تاریخ ثبت: محل ثبت: **مبتکران**
کد پستی: **۱۹۵۴۷۳۴۴۵۲** تلفن: **۷۹۰۴۵**
آدرس: **بیمه دان اطمینان واحد ۷۱۱**

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه و دستور العمل های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می شود، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی داده نشود و همچنین اعلام می نماید اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و بعلاوه متعهد و ملتزم می شود که هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاهترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به شرکت صرافی سرمایه ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی امضا دار

تاریخ، امضاء، مهر شرکت


مبتکران توسعه تجاری قرین
(مسئولیت محدود) شماره ثبت: ۴۹۳۵۰۷