



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره: ۱۴۰۴/۳/۳۱

تاریخ: ۱۴۰۴/۳/۳۱

پیوست:

### ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد بین شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۳۱۶ به نمایندگی صاحبان امضاء (عضو هیأت مدیره و مدیرعامل، رئیس هیأت مدیره، ذیحساب و مدیر امور مالی) که از این پس اختصاراً "کارفرما" نامیده میشود از یک طرف و "شرکت نیک پندار رسا" به شماره ثبت ۴۷۱۵۳۳ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۸۱۸۸۸۹۷۵ و شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۴۸۷۲۷۷۲ به نمایندگی آقای ایمان محبی رسا به سمت مدیرعامل به شماره ملی ۰۰۱۰۵۵۶۱۰۹ که در این قرارداد اختصاراً "پیمانکار" نامیده میشود از طرف دیگر، به استناد هشتمین صورتجلسه کمیسیون معاملات (۱) شرکت مورخ ۱۴۰۴/۴/۹ با قبول شرایط و موارد ذیل منعقد می گردد.

### ماده ۲- اسناد و مدارک پیوست قرارداد

۱-۲ روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت نیک پندار رسا

۲-۲ روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت نیک پندار رسا

**تبصره:** امضاء ذیل این قرارداد توسط نماینده پیمانکار به منزله تایید صحت اسناد و مدارک ارائه شده می باشد و مسئولیت هرگونه خلاف واقع بودن مستندات ارائه شده توسط پیمانکار متوجه امضاء کننده مربوطه بود و امضاء کننده موصوف تایید و تصدیق می نماید که مستندات ارائه شده مبتنی بر آگهی تأسیس و آخرین تصمیمات و تغییرات بوده که در مرجع ثبت شرکتها درج و آگهی شده و دلالت بر سمت امضاء کننده ذیل قرارداد می نماید.

### ماده ۳- موضوع قرارداد:

تأمین خودروهای سواری مورد نیاز شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی جهت سرویس درون شهری و برون شهری

### ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

مبلغ ماهانه این قرارداد ۸۰۰۹۵.۵۰۰.۰۰۰ ریال و در مجموع مبلغ کل قرارداد ۹۷.۱۴۶.۰۰۰.۰۰۰ ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بر مبنای گزارش کار ارائه شده بر مبنای میزان ساعت و میزان کیلومتر کارکرد به شرح جدول پیوست توسط پیمانکار و تایید ناظر قرارداد پس از کسر کلیه کسورات قانونی به نام طرف قرارداد پرداخت خواهد شد.

**تبصره:** مبلغ مربوط به مالیات بر ارزش افزوده براساس قانون و در صورت ارائه گواهی نامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار، قابل پرداخت خواهد بود.

### ماده ۵- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۴/۱ شروع و در تاریخ ۱۴۰۵/۳/۳۱ پایان می یابد.

### ماده ۶- نظارت:

هماهنگی و نظارت بر عملکرد پیمانکار بر عهده مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی شرکت می باشد.

### ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

الف) پیمانکار پس از امضاء قرارداد معادل ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر، بعنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما تسلیم خواهد نمود تا در صورت قصور و مسامحه در اجرای هر یک از تعهدات خود بدون تشریفات قانونی تضمین مزبور را به نفع خود ضبط و وصول نماید.

نیک پندار رسا

با مسئولیت محدود



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :

ب) از بابت سپرده حسن انجام کار، ۱۰ درصد از هر پرداخت به پیمانکار کسر می گردد و پس از پایان قرارداد و تایید انجام کار براساس موضوع قرارداد و پس از حصول شرایط مندرج در قرارداد (از حیث زمان و کم و کیف اجرای تعهدات قرارداد) به پیمانکار مسترد می گردد.

### ماده ۸- تعهدات کارفرما :

۱. معرفی نماینده در موارد اجرائی واگذار شده به پیمانکار.
۲. پرداخت حق الزحمه پیمانکار بر اساس صورت وضعیت تایید شده توسط ناظر و ارائه فهرست پرداخت ماهانه بیمه رانندگان از جانب نماینده پیمانکار و تایید نهایی نماینده کارفرما پس از اعمال کلیه کسورات قانونی و سایر مفاد قرارداد.
۳. در اختیار قراردادن فضایی در حد مقدمات به تشخیص کارفرما

### ماده ۹- تعهدات پیمانکار :

#### تعهدات عمومی :

۱. پیمانکار متعهد به اخذ مجوز طرح ترافیک برای کلیه خودرو ها یا پرداخت هزینه های مرتبط با طرح ترافیک به رانندگان می باشد. و پیمانکار تمام هزینه های مربوط را در مبلغ این قرارداد لحاظ نموده است و هیچ وجه دیگری از این بابت از سوی کارفرما به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.
۲. معرفی نماینده تام الاختیار به کارفرما به منظور سهولت در هماهنگی و همکاری.
۳. چنانچه پیمانکار در پرداخت حقوق به کارکنان خود در اول هر ماه تاخیر داشته باشد می بایست بابت هر روز دیرکرد به هر راننده معادل مبلغ ۱۰ ساعت کارکرد راننده طبق خالص پرداختی قرارداد جریمه پرداخت نماید و این جریمه در صورت وضعیت لحاظ نمی گردد.
۴. پیمانکار حق ندارد تحت عنوان مالیات از خالص پرداختی حق الزحمه رانندگان مبلغی کسر نماید.
۵. پیمانکار متعهد است نسبت به اجرای کامل مفاد قرارداد اقدام نماید.
۶. کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه تعهدی در این زمینه ندارد.
۷. پیمانکار مکلف است افرادی را انتخاب نماید که دارای صلاحیت اخلاقی و تخصصی بوده و شئون اسلامی را کاملاً رعایت نمایند.
۸. پیمانکار موظف است اسامی رانندگان خود را قبل از شروع بکار ابتدا به مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی اعلام و در صورت تایید اولیه جهت اخذ تاییدیه حراست به آن مدیریت ارسال و پس از اخذ تاییدیه نهایی بکارگیری نماید.
۹. پرداخت به پیمانکار براساس صورتحساب ارائه شده و تایید ناظر با رعایت شرایط قرارداد فی مابین صورت می گیرد.
۱۰. استرداد سپرده بیمه و همچنین پرداخت آخرین صورتحساب منوط به ارائه مفاسد حساب بیمه می باشد.
۱۱. تعیین ساعات کار و آماده بودن و نحوه و نوع، کیفیت و کمیت انجام کار با کارفرما خواهد بود.
۱۲. شرکت هیچگونه مسئولیتی در مقابل تعهدات پیمانکار به افراد ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی و همچنین پرسنل طرف قرارداد پیمانکار نخواهد داشت و پرداخت کلیه حقوق و مزایای کارکنان که طبق قانون کار به آنها تعلق می گیرد بعهده پیمانکار است.
۱۳. خدمات مورد اشاره در موضوع قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین کارفرما و پرسنل پیمانکار ایجاد نمی نماید.
۱۴. حسب تغییرات آدرس پرسنل کارفرما در طول مدت اجرای قرارداد، تغییرات محدودی در مسیرهای فرعی سرویس اعمال خواهد شد و پیمانکار موظف به اجرای آن می باشد.
۱۵. پیمانکار متعهد می گردد در صورت تاخیر احتمالی در پرداخت مبلغ صورت وضعیت توسط کارفرما، نسبت به پرداخت حقوق تا دو ماه پرسنل خود اقدام نماید.

نیک پندار  
با مسئولیت محدود



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

### تعهدات خصوصی:

۱. پیمانکار موظف است در تمام ساعاتی که در اختیار کار فرما می باشد تحت نظارت و مدیریت مسئولین ذیربط واحد محل مأموریت انجام وظیفه نموده و ترک محل کار جهت امور شخصی فقط با مجوز و هماهنگی مسئولین مربوطه امکان پذیر خواهد بود.
۲. در صورتیکه کارفرما از نحوه کار و رفتار هر یک از رانندگان خودرو راضی نباشد مراتب را کتبا اعلام و پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تامین خودرو جایگزین اقدام نماید.
۳. خودروهای اعزامی باید از لحاظ ظاهری، نظافت، ایمنی و فنی (سرمایش، گرمایش، لاستیک ها و ...) سالم و بدون عیب و نقص بوده و داشتن معاینه فنی الزامی است.
۴. پیمانکار موظف است مطابق جدول زیر نسبت به تامین راننده و خودرو اقدام نماید.

| ردیف | عنوان                      | نوع                         | مدل          | تعداد       |
|------|----------------------------|-----------------------------|--------------|-------------|
| ۱    | خودرو بدون راننده          | دناپلاس اتومات              | ۱۴۰۳ به بالا | ۵<br>دستگاه |
| ۲    | خودرو عادی همراه با راننده | سورن، پژو پارس، تارا، شاهین | ۱۴۰۲ به بالا | ۸<br>دستگاه |
| ۳    | راننده بدون خودرو          | =====                       | =====        | ۲ نفر       |

۵. پیمانکار موظف است در ایام تعطیل و غیر تعطیل و در هر زمانی که کارفرما تشخیص می دهد نسبت به تامین خودرو اقدام نماید و هیچ گونه عذری در خصوص عدم ارائه سرویس پذیرفته نخواهد بود.
۶. صلاحیت کلیه راننده های به کار گرفته شده جهت ارائه سرویس در نمایشگاه الزامی و به عهده پیمانکار بوده و با تایید کارفرما می باشد.
۷. پیمانکار موظف است در صورتی که خودرو راننده ای به هر دلیلی قادر به ارائه خدمات و تعهدات موضوع این قرارداد نباشد، خودرو با راننده جایگزین با شرایط ذکر شده در مفاد قرارداد در اختیار نمایشگاه قرار دهد.
۸. پیمانکار نمی تواند خودرو و راننده های معرفی شده از سوی نمایشگاه را بدون رضایت کارفرما تغییر بدهد.
۹. پیمانکار موظف به رعایت دستورالعملها و آیین نامه های مرتبط جاری دستگاه و همچنین حفظ اسرار و نکات ایمنی باشد.
۱۰. پیمانکار هر گونه تغییر در وضعیت شرکت خود را می بایست ظرف مدت حداکثر ۱۵ روز کتبا به کارفرما اعلام نماید.
۱۱. در صورت فسخ یا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی کلیه حقوق رانندگان به عهده پیمانکار می باشد.
۱۲. کلیه خودروهای موضوع قرارداد می بایست دارای بیمه شخص ثالث، بیمه بدنه، دیه کامل، مازاد مالی، سر نشین برابر قوانین و مقررات و دستورالعمل های ابلاغی جاری کشور و سایر تجهیزات ایمنی و جاده ای باشد.
۱۳. استرداد ضمانت نامه های موضوع قرارداد به پیمانکار مستلزم ارائه مفاسد حساب بیمه (بر اساس ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی)، عدم بدهی به کارکنان و کارفرما، رضایت کارفرما از انجام تعهدات موضوع قرارداد و رضایت نامه کتبی کارفرما می باشد.
۱۴. نظارت بر آراستگی، پیراستگی و نظافت خودروها و رانندگان و نیز حسن خلق، رفتار آن ها با پیمانکار بوده و مکلف است نسبت به این موضوع با حسب نظر کارفرما اقدام نماید.
۱۵. پیمانکار موظف است برای به کارگیری نیروی انسانی خود با تشکیل پرونده و تکمیل فرم مشخصات افراد و ارائه مدارک شامل کارت پایان خدمت، عدم سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد و معرف را تهیه و طبق لیست به نماینده شرکت قرارداد ارائه نماید و پس از تایید مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی و مدیریت حراست به کارگیری شود.

نمایندگ  
را مسئولیت محدود



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۶. تمامی رانندگان می بایست دارای بیمه تامین اجتماعی باشند و پیمانکار موظف است نسبت به بیمه نمودن آنها مطابق قوانین اقدام نماید.

۱۷. پیمانکار موظف است وجه بیمه به میزان ۷ درصد از سهم راننده و ۲۳ درصد سهم پیمانکار را پرداخت نماید.

۱۸. پیمانکار موظف است در طول قرارداد یکساله از تاریخ ۱۴۰۴/۴/۱ لغایت ۱۴۰۵/۳/۳۱ به راننده همراه با خودرو بابت هر ساعت خالص پرداختی مبلغ ۱/۲۵۰/۰۰۰ ریال و به راننده بدون خودرو هر ساعت خالص پرداختی مبلغ ۱/۱۰۰/۰۰۰ ریال پرداخت نماید.

۱۹. پیمانکار موظف است برای کنترل سیستم حمل و نقل و ثبت و ضبط دقیق کارکرد، روزانه، ماهانه و سالیانه از نرم افزارها یا اپلیکیشن های حمل و نقل استفاده نمایند.

۲۰. تمامی خودروهای تحت پوشش پیمانکار می بایست دارای بیمه شخص ثالث (مسافرکشی) باشند.

۲۱. میزان کارکرد هر راننده به صورت ماهانه ۳۵۰ ساعت می باشد.

۲۲. شرکت پیمانکار متعهد می گردد از هر گونه جذب و بکارگیری نیروی بازنشسته به عنوان راننده خوداری نماید.

۲۳. پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به تامین دودست کت وشلوار، دو دست پیراهن و دو جفت کفش متحدالشکل به راننده مدیرعامل و یک دست کت وشلوار، یک دست پیراهن و یک جفت کفش به کلیه رانندگان با انتخاب رنگ از طرف کارفرما اقدام نمایند.

۲۴. پیمانکار موظف است مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال بابت هر کیلومتر به راننده با خودرو و مبلغ ۳۰/۰۰۰ به راننده بدون خودرو پرداخت نماید.

۲۵. پیمانکار موظف است آزمایشات طب کار رانندگان را حداکثر یک ماه بعد از شروع قرارداد به کارفرما ارائه نماید و بابت آن هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمی شود.

۲۶. سبد کالای ارزاق با نظروهماهنگی ناظر قرارداد و در صورت رضایت از عملکرد ایشان و تأیید کتبی حوزه نظارتی هر ۳ ماه یکبار به مبلغ ده میلیون تومان به ازاء هر راننده به پرسنل اختصاص می یابد، بدین نحو که اجناس تعیین شده توسط کارفرما سفارش داده می شود و پس از ارائه فاکتور از سوی تامین کننده به پیمانکار مبالغ و هزینه های انجام شده باید توسط پیمانکار در قالب سبد کالا پرداخت گردد.

### ماده ۱۰- تفاهات اساسی:

۱. پیمانکار به منظور حصول اطمینان از واریز حق بیمه کارکنان خود، تأییدیه سازمان تامین اجتماعی را در این مورد به کارفرما ارائه می نماید.

۲. کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه تعهدی در این زمینه ندارد.

۳. پیمانکار مکلف است افرادی را انتخاب نماید که دارای صلاحیت اخلاقی و تخصصی بوده و شئون اسلامی را کاملاً رعایت نمایند و پیمانکار مکلف است از تماس و مراودات با پرسنل خارج از حوزه مربوطه جدا خودداری نماید.

۴. کلیه نیروها باید طبق برنامه ای که برای آنها تعیین شده است وظایف خود را بنحویت مطلوب انجام داده و ضمن برخورد مناسب با سایر کارکنان و مراجعه کنندگان مقررات را کاملاً رعایت نموده و در صورت بروز هرگونه بی نظمی پس از ابلاغ کتبی به پیمانکار با فرد متخلف تسویه حساب و فرد دیگری بارعایت شرایط جایگزین وی خواهد شد.

۵. پیمانکار موظف است در اجرای قرارداد از نیروی انسانی کافی و توانا، ابزار و وسایل مجهز متناسب با شرایط کار استفاده نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت این موارد یا علل دیگر نقصی یا زیانی متوجه کارفرما شود میزان خسارات وارده تعیین و مبلغ آن از محل ضمانتنامه یا مطالبات جاری تامین و پرداخت خواهد شد.

۶. پیمانکار متعهد میگردد طبق نظر کارفرما برای کارکنان خود کارت شناسائی تهیه نموده و آنان را ملزم به استفاده از آنها بنماید.

۷. استرداد سپرده و همچنین پرداخت آخرین صورتحساب منوط به ارائه مفاسد حساب بیمه تامین اجتماعی باشد.

۸. تعیین ساعات کار و آماده بودن نیروی کار و نحوه و نوع، کیفیت و کمیت انجام کار با کارفرما خواهد بود.

۹. خدمات مورد اشاره در قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین طرفین ایجاد نمی نماید.

نیک پندار  
با مسئولیت محدود



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۱۰. در صورتیکه ادامه کار به صلاح نباشد کارفرما مجاز است با اعلام کتبی به پیمانکار نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.
۱۱. به استناد آئین نامه مالی و معاملاتی کارفرما ، در صورت ضرورت و نیاز ، میزان کار پس از تنظیم الحاقیه قرارداد و امضاء طرفین با اعلان کتبی شرکت تا سقف ۲۵ درصد قابل افزایش و یا کاهش می باشد.
۱۲. پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به غیر نخواهد داشت و در صورت تخلف ضمن فسخ قرارداد نسبت به ضبط ضمانتنامه حسن انجام کار اقدام خواهد شد.
۱۳. پیمانکار اقرار نمود با علم و آگاهی کامل از نحوه انجام کار و پس از بازدید از محل اجرای آن قرارداد را امضاء نموده و هیچگونه ادعائی خارج از مفاد نخواهد داشت.
۱۴. رعایت کلیه الزامات ایمنی- بهداشت - محیط زیست و انرژی (HSEE) منطبق با طرح نمایشگاه بین المللی ج.ا.ایران الزامی می باشد ضمناً مسئولیت جبران خسارات (مالی، بدنی، فوتی و...) ناشی از عدم رعایت الزامات HSEE در محدوده قرارداد فیما بین و همچنین هرگونه پاسخگویی در محاکم قضایی یا مراجع ذیصلاح بعهده پیمانکاری باشد.
۱۵. رعایت کلیه قوانین و مقررات حوزه روابط کارگری و کارفرمایی مندرج در قانون کار و تامین اجتماعی الزامی بوده و هر گونه پاسخگویی به مراجع و هیات های حل اختلاف وزارت کار و سایر مراجع ذیربط به عهده پیمانکار می باشد.
۱۶. اخذ گواهی نامه های صلاحیت و پروانه فعالیت از مراجع ذیربط و ارائه آن الزامی می باشد.
۱۷. پرداخت به موقع حقوق و مزایا و واریز کسورات قانونی نیروهای تحت سرپرستی در وقت قانونی (بدون وابستگی به دریافت مطالبات از کارفرما) از تکالیف پیمانکار می باشد.
۱۸. بکارگیری هرگونه نیروی انسانی غیرمجاز نظیر: اتباع خارجی، فاقد کارت پایان خدمت و سایر ممنوعیت های مقرر در قانون مجاز نبوده و هرگونه عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار می باشد.
۱۹. در صورت افزایش نرخ سوخت نسبت به تعدیل مبلغ کرایه مطابق با اعلام نظر مراجع ذیصلاح اقدام و مبنی و ملاک پرداخت صورت وضعیت قرار خواهد گرفت.
۲۰. آخرین تغییرات و مصوبات و به روز رسانی نرخ اتحادیه ذیربط به صورت مکتوب با ارائه دقیق آخرین نرخ اتحادیه در قالب نامه ناظر به ذیحساب ملاک عمل بوده و در قالب صورت وضعیت به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

### ماده ۱۱- مرجع حل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای این قرارداد و موارد مرتبط با آن اعم از تفسیر و اجرا، ابتدا طی جلسه ای موضوع با حضور نمایندگان طرفین طرح تا نسبت به حل و فصل اختلافات فی مابین اقدام شود. چنانچه اختلافات فی مابین مرتفع نگردد موضوع از طریق مراجع قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

### ماده ۱۲- فورس ماژور :

۱- چنانچه هر یک از طرفین به علت حوادث فورس ماژور نظیر جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و طوفان مطلقاً و نوعاً نتواند تعهدات خود را انجام دهد و یا در اجرای تمام یا قسمتی از تعهداتش تأخیر حاصل گردد، مسئولیتی در قبال عدم انجام آن قسمت از تعهدات که مشمول فورس ماژور بشرح فوق بوده است نداشته و متناسب با مدت فورس ماژور بمدت قرارداد اضافه خواهد شد. هر یک از طرفین در صورت حدوث فورس ماژور مکلف است طرف دیگر را حداکثر ظرف ۱۵ روز از وجود کیفیت، شروع و ختم آن رسماً همراه تأیید مقامات رسمی کشور مبنی بر حدوث عامل مورد استناد مطلع نماید.

۲- چنانچه فورس ماژور بیش از دو ماه بطول انجامد، طرفین برای تجدید نظر احتمالی در قرارداد و پیدا نمودن راه حل مناسب برای رفع مشکل به مذاکره خواهند پرداخت. مع الوصف کارفرما در هر حال می تواند بنا بر صلاحدید خود قرارداد را قبل از انقضای مهلت مزبور بطور یکطرفه بدون ضرورت رجوع به دادگاه یا مرجع حل اختلاف در جهت تأیید و تنفیذ فسخ اقدام به فسخ نماید.

نمایندگ  
نمایندگ



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۳- پیمانکار هرگونه ادعا دائر بر عدم انجام تعهدات به واسطه حدوث حوادث غیرقابل پیش بینی را که مجزای از فورس ماژور و قوه قاهره است از خود سلب و ساقط نموده و بر این اساس تمام پیش بینی های لازم را با مخاطرات آن در نظر گرفته و در مقام انعقاد عقد برآمده است و در آتیه هرگونه ادعایی دائر بر عدم امکان اجرای تعهدات براساس عوامل و حوادث غیرقابل پیش بینی، غیر قابل استماع خواهد بود.

### ماده ۱۳- فسخ قرارداد و جرائم :

در موارد ذیل کارفرما می تواند بطور یکطرفه بدون نیازبه مراجعه به مراجع قضایی صرفاً با ارسال یک فقره اظهارنامه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و پیمانکار طرح هرگونه ایراد، اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱-۱۳- در صورت بروز هرگونه تخلف توسط پیمانکار به تشخیص کارفرما

۲-۱۳- احراز واگذاری تمام یا قسمتی از قرارداد توسط پیمانکار به غیر، اعم از مشارکت، نمایندگی و.....

۳-۱۳- ارتکاب یکی از اعمال مقرر در بندهای ماده یک آیین نامه مصوبه هیأت وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ توسط پیمانکار

۴-۱۳- در صورت احراز مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت از شرکت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی نسبت به پیمانکار

۵-۱۳- تأخیر در شروع بکار بیش از ۷ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد

۶-۱۳- عدم اجرای تمام یا قسمتی از مواد قرارداد در مواعد پیش بینی شده

۷-۱۳- غیبت بدون اجازه پیمانکار و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه کتبی از کارفرما

۸-۱۳- دیرکرد در به سرانجام رساندن موضوع قرارداد پس از ۲ نوبت اخطار کارفرما

۹-۱۳- در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما ادامه کار امکان پذیر نباشد.

در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر کارفرما، ملاک عمل خواهد بود.

**تبصره :** در کلیه موارد ذکر شده بغیر از بند ( ۱۳-۹ ) ضمانت نامه حسن انجام تعهدات و سایر تضامین به نفع کارفرما ضبط و خسارات وارده به کارفرما از پیمانکار اخذ خواهد شد. ضمن اینکه پیمانکار در این خصوص هرگونه ایراد و ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید.

**تبصره :** در کلیه مواردیکه کارفرما بصورت یکجانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید، کارفرما می تواند بدون اخذ مجوز و یا تاییدیه از مراجع قضایی و حل اختلاف رأساً نسبت به خلع ید پیمانکار و واگذاری کار به ثالث اقدام نماید.

### ماده ۱۴- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

۱. نشانی کارفرما: تهران - بزرگراه شهید چمران - صندوق پستی ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۱۹۱۹

۲. نشانی پیمانکار: خیابان کارگر شمالی، خیابان پنجم، پلاک ۳۸ طبقه ششم، واحد ۲۳ کدپستی: ۱۴۳۹۶۱۳۱۴۹ تلفن: ۸۸۳۵۱۶۳۹ ۰۹۱۲۴۰۸۰۱۴۰

**تبصره:** اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در بندهای ۱ و ۲ درج گردیده است. لذا انجام هرگونه مکاتبات و مراسلات از طریق پست پیشتر از به نشانی های مزبور ابلاغ تلقی می شود. بدیهی است طرفین موظف هستند در صورت تغییر آدرس طرف دیگر را ظرف مدت یک هفته مطلع نماید در غیر اینصورت آدرس های فوق اقامتگاه قانونی آنها خواهد بود. و ابلاغ به اقامتگاههای مذکور از ناحیه طرفین، دادگاه معتبر بوده و واجد آثار قانونی و حقوقی است و به منزله ابلاغ واقعی یا قانونی تلقی خواهد شد. (وفق مواد ۱۰۱۰ قانون مدنی و ۷۲ قانون آئین دادرسی مدنی).

نمط: بنساز

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

## "قرارداد"

### ماده ۱۵- محل انعقاد قرارداد:

محل انعقاد قرارداد مزبور شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی به آدرس مصرح در بند ۱۴ ماده ۱۴ می باشد.

### ماده ۱۶- تعداد نسخ و امضاء کنندگان :

این قرارداد در ۵ نسخه متحدالمتن مشتمل بر ۱۶ ماده و ۷ صفحه تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر یک از نسخ حکم واحد را داراست.

شرکت نیک بندار رسا  
سمت مدیر عامل - امضاء محبی رسا  
با مسئولیت محدود

شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران  
عضو هیأت مدیره و مدیر عامل

رئیس هیأت مدیره

ذیحساب و مدیر امور مالی

## تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی مشتریان حقوقی

۱۴-۴۸۷۲۷۷۲

کد اقتصادی:

۴۷۱۵۳۳

شماره ثبت:

ش

محل ثبت:

۱۱۰۰۰۹۲۹

تلفن:

۹۱۲۴۰۸۰۱۴۰

نام شرکت: نیک بینا

۱۴-۴۸۷۲۷۷۲

شناسه ملی:

۹۴/۲/۶

تاریخ ثبت:

۱۴۳۹۶۱۳۱۴۹

کد پستی:

آدرس: خ ایرانشهری پش سنج اوله

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه و دستور العمل های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می شود، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی داده نشود و همچنین اعلام می نماید اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و بعلاوه متعهد و ملتزم می شود که هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی ثبتی و سایر تغییرات را در کوتاهترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به شرکت صرافی سرمایه ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی امضا دار

نیک بینا

تاریخ امضا: مهر شرکت

با مسئولیت محدود