



شرکت سهامی نمایشگاه های
مدن المللی، جمهوری اسلامی ایران

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶۰۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۴۰۴، ۲، ۷۱۲۲

۱۴۰۴، ۵، ۱۸

ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد بین شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۳۱۶ به نمایندگی صاحبان امضاء (عضو هیأت مدیره و مدیرعامل، رئیس هیأت مدیره و ذیحساب) که از این پس اختصاراً "کارفرما" نامیده میشود از یک طرف و "شرکت رس خاک" به شماره ثبت ۶۱۵۴۷ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۵۴۱۹۶۶۶ و شناسه ملی ۱۰۵۳۰۱۴۸۴۰۲ به نمایندگی و آقای علیرضا حامدی با سمت مدیرعامل و عضو اصلی هیأت مدیره به شماره ملی ۰۰۷۹۴۵۰۷۱۷ که در این قرارداد اختصاراً "پیمانکار" نامیده میشود از طرف دیگر، به استناد یازدهمین صورتجلسه کمیسیون معاملات (۱) شرکت مورخ ۱۴۰۴/۵/۵ با قبول شرایط و موارد ذیل منعقد و مفاد آن برای طرفین الزام آور است.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیوست قرارداد

۱-۲ روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت رس خاک

۲-۲ روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت رس خاک

تبصره: امضاء ذیل این قرارداد توسط نماینده پیمانکار به منزله تأیید صحت اسناد و مدارک ارائه شده می باشد و مسئولیت هرگونه خلاف واقع بودن مستندات ارائه شده توسط پیمانکار متوجه امضاء کننده مربوطه خواهد بود و امضاء کننده موصوف تأیید و تصدیق می نماید که مستندات ارائه شده مبتنی بر آگهی تأسیس و آخرین تصمیمات و تغییرات بوده که در مرجع ثبت شرکتها درج و آگهی شده و دلالت بر سمت امضاء کننده ذیل قرارداد می نماید.

ماده ۳- موضوع قرارداد:

عبارت تست از "عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و نیز اجرای پروژه های اجرایی و فورس مازور در ساختمانها، سالنها و محوطه نمایشگاه بین المللی بر اساس فهارس بهای ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی سال ۱۴۰۴

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

مبلغ کل قرارداد ۲۶۰.۵۲۸.۴۰۰.۰۰۰ ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بر مبنای ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار و تأیید ناظر قرارداد و پس از کسر کلیه کسورات قانونی به نام طرف قرارداد پرداخت خواهد شد.

تبصره: حداکثر درصد پیش پرداخت تا ۲۰٪ می باشد که در قبال تأیید ناظر و در قبال اخذ ضمانت نامه بانکی طبق ضوابط شرکت پرداخت خواهد شد.

تبصره: مبلغ مربوط به مالیات بر ارزش افزوده براساس قانون و در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار، قابل پرداخت به پیمانکار خواهد بود.

ماده ۵- مدت قرارداد:

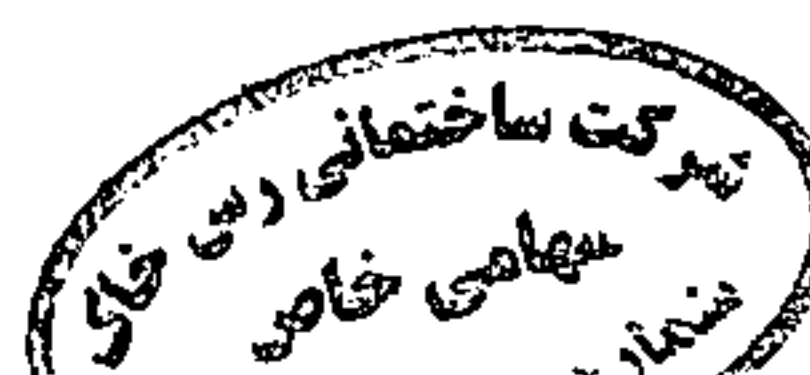
مدت قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد به مدت ۴ ماه می باشد.

ماده ۶- نظارت:

هماهنگی و نظارت بر عملکرد پیمانکار بر عهده مدیریت خدمات فنی و مهندسی می باشد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

الف (پیمانکار مکلف است معادل ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر، بعنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما تسلیم نماید تا در صورت قصور و مسامحه در اجرای هر یک از تعهدات خود بدون تشریفات قانونی تضمین مزبور را به نفع خود ضبط و وصول نماید.





شرکت سهامی نمایشگاه های
مدن المللی، جمهوری اسلامی ایران

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ب) از بابت سپرده حسن انجام کار، ۱۰ درصد از هر پرداخت به پیمانکار کسر می گردد و پس از پایان قرارداد و تایید انجام کار براساس موضوع قرارداد و پس از حصول شرایط مندرج در قرارداد (از حیث زمان و کم و کیف اجرای تعهدات قرارداد) به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۸- شرایط خصوصی:

۱- کلیه آیتمهای انجام کار و فعالیت مربوط به فصول فهارس بهای ابنیه، برق و مکانیک سال ۱۴۰۴ پیوست این قرارداد می باشد و بر حسب موضوع عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیرات، طراحی، فورس ماژور و خرید بر اساس صورتجلسات انجام کار تایید شده توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.

۲- در این قرارداد پس از اعمال ردیفهای فهرست بها با ضریب بالاسری مورد تایید کارفرما به میزان ۱/۴۱ جهت هزینه های اجرایی قابل پرداخت می باشد و پیمانکار می بایست ضریب پیشنهادی خود را جهت جبران سایر هزینه های خود بر عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیرات، طراحی، فورس ماژور و خرید و غیره در نظر بگیرد.

۳- سقف ریالی قرارداد جزء محدودیتهای اصلی این قرارداد بوده که پیمانکار موظف به رعایت آن می باشد و مسئولیت عدم رعایت این مهم مستقیماً بعهد پیمانکار خواهد بود.

۴- پس از اینکه دستور کارهای صادره توسط کارفرما به ۷۵٪ سقف ریالی قرارداد رسید، اعلام این مهم جزء مسئولیتهای اصلی پیمانکار در قبال کارفرما بوده و مسئولیت عدم رعایت موضوع مستقیماً متوجه پیمانکار خواهد بود. لذا پس از اعلام مبلغ ریالی از سوی پیمانکار و صلاحدید کارفرما، ادامه دستورکارها تا سقف ریالی قرارداد قابلیت انجام دارد و پیمانکار متعهد می شود که دستور کارهای بالای سقف ریالی را به هیچ عنوان اجرایی ننماید.

۵- مدت زمان انجام این قرارداد از تاریخ ابلاغ و صورتجلسه تحویل زمین به مدت ۴ ماه می باشد. مدت زمان قرارداد مذکور، مدت اولیه و مدت اجرای کارها بوده که با افزایش حجم کارها و دستورات کارفرما به جهت طبیعت و نوع و موقعیت کارها و ماهیت کارهای اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی، طراحی، فورس ماژور و خرید که در زمره غیر پیش بینی بوده و در هنگام اجرای پروژه ها بوجود می آید قابل تغییر (کاهش یا افزایش) می باشد.

۶- عملیات فوق به مدت ۶ ماه دارای تضمین می باشد و در مدت فوق هرگونه ایراد و رفع اشکال بعهد پیمانکار بوده و می بایست سریعاً نسبت به رفع آنها با هزینه خود اقدام نماید.

۷- پرداخت هزینه های انجام کار در قالب صورت وضعیت های موقت و پس از تایید کارفرما صورت می گیرد.

۸- قیمت پیشنهادی پیمانکار می بایست بصورت دقیق و با در نظر گرفتن کلیه هزینه ها اعم از تهیه مصالح، پرت مصالح، تهیه ابزار و لوازم مورد نیاز، هزینه داربست و بالابر، و با احتساب کلیه کسورات قانونی بیمه و مالیات ارائه شود.

۹- پیمانکار موظف به استفاده از نفرات مقیم ذیل در راستای انجام کارها می باشد:

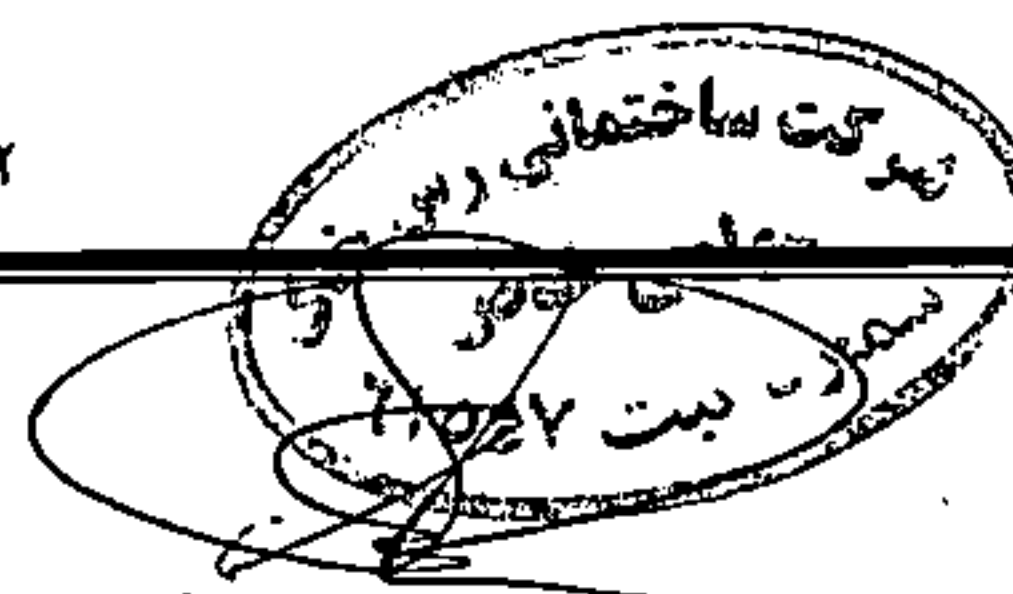
- یک نفر کارشناس عمران بعنوان سرپرست کارگاه با سابقه کار حداقل ۷ سال مرتبط با موضوع قرارداد بصورت مداوم در هر روز.

- دو نفر کارشناس عمران با سابقه بعنوان مترور دفتر فنی و نیز جهت گردآوری مستندات و گزارشهای دوره ای درخواستی بصورت روزانه.

- یک نفر مسئول HSE جهت کنترل رعایت استانداردهای ایمنی و بهداشتی بصورت روزانه به منظور کنترل موارد مرتبط با ایمنی و حفاظت.

تبصره: ساعت حضور پرسنل و اکیپ اجرایی پیمانکار بر اساس نظر دستگاه ناظر و کارهای محوله خواهد بود.

۱۰- پیمانکار موظف است بجز عوامل فوق الذکر که بصورت آن کال در نمایشگاه حضور دارند در خصوص هر یک از دستور کارهای ابلاغی نیز بطور مجزا اکیپ با تجربه و مجرب و مورد تایید اداره ساختمان نیز معرفی نماید.





شرکت سهامی نمایشگاه های
سنن الملک، جمهوری اسلامی ایران

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۱- پیمانکار موظف است جهت دستور کارهای ابلاغی و نیز درخواستهای مورد نیاز کارفرما، در اسرع وقت نسبت به تهیه و ارائه طرح و نقشه آن (AutoCad و ۳D) و در صورت نیاز انجام عملیات نقشه برداری و برداشت از محل با جزئیات و برآورد ریالی کامل و به هزینه خود اقدام نموده و در صورت تایید طرح و نقشه و برآورد شروع به کار نماید و از این بابت نیز هیچ هزینه ای از سوی کارفرما پرداخت نمی گردد، ضمناً پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت پس از ابلاغ دستور کار نسبت به ارائه برنامه زمان بندی هر یک از دستور کارها اقدام نماید.

۱۲- پیمانکار مکلف است پس از انجام هر دستور کار ابلاغی ظرف مدت حداکثر سه روز نسبت به تهیه صورتجلسات مربوطه اقدام و آنرا به کارفرما ارسال و نسبت به اخذ تاییدیه آن اقدام نماید. در خصوص آن قسمت از کارهایی که تمام یا بخشی از آن پس از پایان پروژه قابل مشاهده نبوده و امکان مترائ آن وجود ندارد، می بایست صورتجلسه انجام کار آن قبل از پنهان شدن و در حین انجام کار با هماهنگی اداره های ساختمان و تاسیسات برق و مکانیک تنظیم و رسیدگی گردد در غیر اینصورت براساس نظرات ناظرین مربوطه عمل خواهد شد و پیمانکار از این بابت حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۱۳- پیمانکار موظف است با توجه به شرایط جوی این منطقه و حساسیت برگزاری نمایشگاه، توسط اکیپ مجرب، از هر گونه نشتی و ریزش آب در ساختمانها و سالنهای نمایشگاهی بصورت آن کال اقدام و رفع نقص نماید.

۱۴- کلیه هزینه های انجام کار ابلاغی که مطابق ردیفهای فهرست بهای موضوع قرارداد باشد اعم از تهیه مصالح، اجراء، حمل و نقل، داربست، ابزار آلات و ماشین آلات و ... فقط ردیف فهرست مربوطه پرداخت می گردد، ضمناً برای کارهای فاکتوری فقط به تشخیص دستگاه ناظر و بسته به نوع کار (ابنیه، تاسیسات، برق، مخبرات) و فورس آنها، فاکتور مربوطه از سوی پیمانکار با لحاظ قیمت مناسب و معقول ارائه و پس از تایید دستگاه ناظر در کارکردها لحاظ و پرداخت خواهد شد و پیمانکار از این بابت حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۱۵- تهیه گزارش کار شرح فعالیت روزانه و ارائه آنها جزء وظایف پیمانکار می باشد.

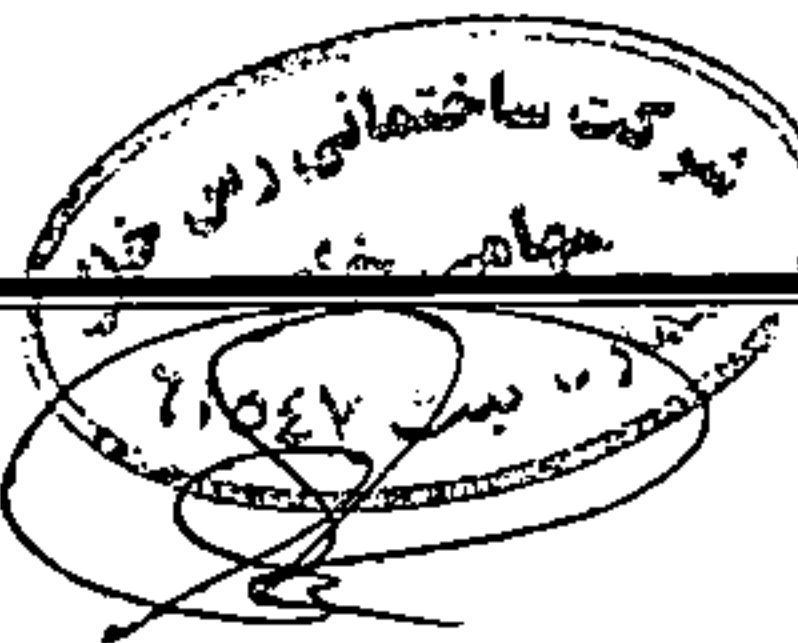
۱۶- پیمانکاری بایست دوربین دیجیتال، سیستم کامپیوتر، پرینتر و فکس جهت انجام بهینه موضوع قرارداد در کارگاه مستقر نماید و از مراحل انجام کار عکسبرداری و فایل تصاویر را تحویل نماید.

۱۷- نوع مواد و مصالح مورد استفاده در هر پروژه، می بایست بصورت درجه یک و دارای کیفیت مناسب و استاندارد بوده و قبل از خرید نیز به تایید اداره های ساختمان، تاسیسات برق و مکانیک و مخبرات برسد، در غیر اینصورت مسئولیت آن بعهد پیمانکار بوده و می بایست عودت داده شود و یا پس از انجام عملیات برچیده و تخریب گردد.

۱۸- کارفرما مسئولیتی در قبال گران شدن مصالح و لوازم مورد نیاز پروژه را ندارد و پیمانکار باید در هنگام ارائه پیشنهاد قیمت تمامی جوانب را لحاظ کند، ضمناً حمل نخاله، خاک و هرگونه ضایعات مربوط به پروژه به بیرون از محوطه نمایشگاه در اسرع وقت بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۹- مقادیر و احجام ابلاغی در دستور کارها بصورت تقریبی بوده که پس از پایان کار اندازه گیری می گردد و در حین اجرا و با توجه به جزئیات اجرایی، افزایش یا کاهش می یابند که ملاک پرداخت مقادیر انجام شده مطابق جزئیات و صورتجلسات مربوطه می باشد، ضمناً پیمانکار موظف به ارائه برآورد ریالی کلیه دستور کارهای ابلاغی، قبل از ابلاغ دستور کار مربوطه و انجام عملیات می باشد و همچنین موظف به ارائه ریز مالی هر یک از صورتجلسات ابلاغی بصورت جداگانه، ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از ابلاغ می باشد.

۲۰- چنانچه پیمانکار براساس گزارش کتبی ناظر، در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد در مرحله اول و دوم تذکر کتبی و در صورت تکرار در مرحله سوم ۲ درصد و در مرحله چهارم ۵ درصد از مبلغ قرارداد بعنوان جریمه کسر می گردد. بدیهی است در صورت ادامه سهل انگاری کارفرما مجاز است نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد بدون تایید و تنفیذ در مرجع داوری و مقام قضایی و ضبط سپرده اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.





شرکت سهامی نمایشگاه های
معرض المللی، جمهوری اسلامی ایران

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۲۱- در خصوص پروژه هایی که مرتبط با نیروی انسانی می باشد مانند برف روبی، لایروبی کانالها، نظافت و نایلون کشی روی بام سالنها و ...، پرداخت از طریق نفرروز و با تایید کارفرما صورت می گیرد، ضمناً کارفرما مسئولیتی در قبال حفاظت از لوازم، مصالح و تجهیزات پیمانکار ندارد.

۲۲- در صورت عدم حمل نخاله و مصالح از محوطه نمایشگاه در حین برگزاری نمایشگاه و قبل از آن، کارفرما راساً نسبت به این مهم اقدام نموده و هزینه آنرا از پیمانکار کسر می نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۳- قیمت های این قرارداد مشمول ضریب تعدیل، ضریب تسریع، ضریب ارتفاع و ضریب طبقات نمی باشد.

۲۴- به کلیه ردیف هایی که بعنوان کارهای قیمت جدید، فاکتوری و کارهای ستاره دار (اقلام مندرج در جدول ردیف ۲۷) به پیمانکار ابلاغ می گردد فقط و فقط ضریب ۱/۲۵ به عنوان بالاسری تعلق می گیرد و پیمانکار موظف به انجام دستور کارهای ابلاغی در این خصوص از طرف کارفرما می باشد و حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۵- مقدار بهای واحد ردیف های ۱، ۲ و ۳ مربوط به فهرس بهای ابنیه، تاسیسات مکانیکی و تاسیسات الکتریکی مندرج در جدول برآورد می تواند با توجه به تنوع کارها (ابنیه، الکتریکال، مکانیکال، مخابرات، تعمیرات، تهیه و خرید و ...) و دستور کارهای ابلاغی تغییر نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد. لازم به ذکر است این تغییرات شامل کارهای ستاره دار و فاکتوری و غیره نیز می باشد.

۲۶- در صورت بروز اختلاف نظر در خصوص آیتم های فهرست بها، ستاره دار، اقلام فاکتوری و کارهای قیمت جدید، تشخیص و حل و فصل موضوع مربوطه با مدیر خدمات فنی و مهندسی می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۷- ردیف های ستاره دار ذیل مورد تایید می باشد:

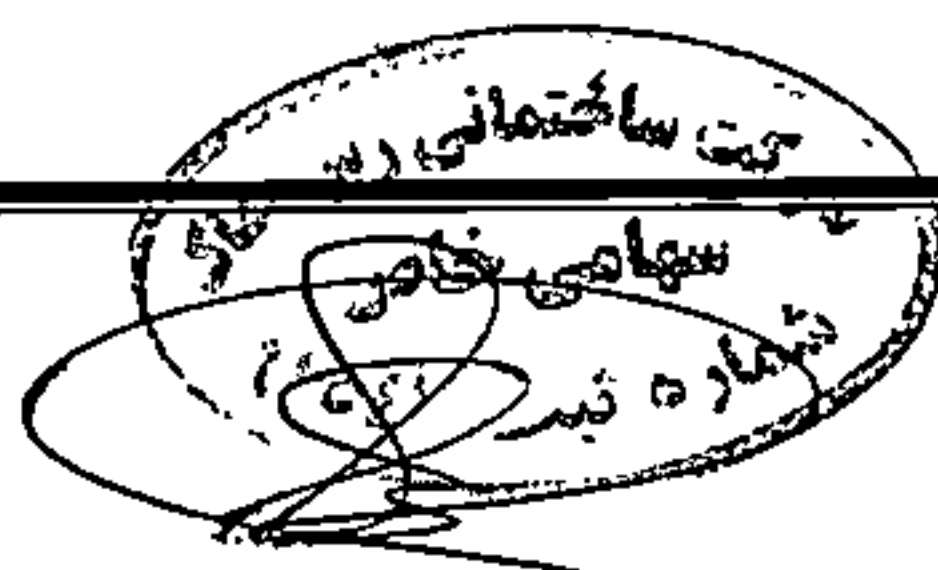
ردیف	شرح انجام عملیات	واحد	مبلغ (ریال)
۱	بنا	نفر - روز	۱۳/۰۰۰/۰۰۰
۲	کارگر	نفر - روز	۷/۵۰۰/۰۰۰
۳	جوشکار	نفر - روز	۱۳/۰۰۰/۰۰۰
۴	کمک جوشکار	نفر - روز	۷/۵۰۰/۰۰۰
۵	بارگیری و حمل آهن آلات تا محل دپو	کیلوگرم	۵/۰۰۰
۶	اجرای داربست چرخدار (چهارپایه) به ابعاد مورد نیاز (به مدت یک ماه)	عدد	۳۳/۰۰۰/۰۰۰

ماده ۹- شرایط عمومی:

۱. پیمانکار مکلف است افرادی را انتخاب نماید که دارای صلاحیت اخلاقی و تخصصی بوده و شئون اسلامی را کاملاً رعایت نمایند، ضمناً هرگاه عدم صلاحیت اخلاقی و یا فنی یک یا چند تن از پرسنل وی بنا به تشخیص کارفرما محرز گردد حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت از اعلام ناظر، کارکنان مذکور را تسویه حساب و تعویض و بجای آنها افراد مورد تایید کارفرما را بکار گمارد.

۲. پیمانکار موظف است در اجرای این قرارداد از نیروی انسانی کافی و توانا، ابزار و وسایل مجهز متناسب با شرایط کار استفاده نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت این موارد یا علل دیگر نقصی در کار یا زیانی متوجه کارفرما شود میزان خسارات وارده به تشخیص مدیر خدمات فنی و مهندسی شرکت تعیین و مبلغ آن از محل ضمانتنامه یا مطالبات جاری پیمانکار تامین و پرداخت خواهد شد.

۳. پیمانکار موظف است اسامی پرسنل خود را قبل از شروع بکار از طریق مدیریت خدمات فنی و مهندسی به حراست کارفرما ارسال و پس از اخذ تأییدیه حراست مشغول بکار نماید و برای کارکنان خود کارت شناسائی تهیه نموده و آنان را ملزم به استفاده از آنها بنماید، مسئولیت رفتار کارکنان متوجه پیمانکار بوده و متعهد به جبران تبعات مادی و معنوی از سوء رفتار آنان خواهد بود. (کارت تردد برای کارکنان و وسیله نقلیه از مدیریت حراست اخذ می گردد)



"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۴. پیمانکار موظف است نسبت به تهیه وسایل نقلیه و امکانات مورد نیاز در رابطه با اجرای بهینه موضوع قرارداد و نیز جهت بازدیدهای عوامل کارفرما، شامل حداقل یک دستگاه وانت آماده بکار دارای بیمه نامه و سایر وسایل نقلیه مورد نیاز در محل پروژه مستقر نماید و نیز کلیه ابزارآلات و تجهیزات مورد نیاز هر پروژه را مناسب با استانداردهای لازم برحسب دستورکارهای ابلاغی از طرف کارفرما و به هزینه خود آماده نماید. هزینه های مربوطه می بایست در ضریب پیشنهادی پیمانکار لحاظ گردد.

۵. پیمانکار موظف است نسبت به بررسی و تهیه گزارش در ارتباط با حوادث احتمالی و پیگیری تا مرحله رفع عیوب اقدام نماید.

۶. کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مقابل تعهدات پیمانکار به افراد ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی و همچنین پرسنل طرف قرارداد پیمانکار نخواهد داشت و پرداخت کلیه حقوق و مزایای کارکنان که طبق قانون کار به آنها تعلق میگیرد بعهده پیمانکار است، ضمناً خدمات مورد اشاره در موضوع قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین کارفرما و پرسنل پیمانکار ایجاد نمی نماید.

۷. هزینه آزمایشات مورد نیاز با نظر کارفرما، بعهده پیمانکار بوده و می بایست در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۸. پیمانکار می بایست قبل از اقدام به خروج و ورود کالا، ابزار، تجهیزات مرتبط با موضوع قرارداد مجوز لازم را از مبادی ذیربط اخذ نماید.

۹. کارکنان ایرانی کارگاه باید دارای شناسنامه، کارت ملی و گواهی عدم سوء پیشینه باشند و بکارگیری اتباع بیگانه غیر قانونی می باشند.

۱۰. شروع بکار پروژه های ابلاغی، منوط به ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی بوده و پیمانکار حق ندارد بدون ارائه آن نسبت به شروع اجرای عملیات اقدام نماید. بدیهی است عواقب ناشی از عدم رعایت این مهم، مستقیماً متوجه پیمانکار خواهد بود.

۱۱. پیمانکاری می بایست برای کلیه نفرات تحت پوشش و درگیر این مناقصه الف) بیمه تامین اجتماعی مصوب اداره کار ب) بیمه نامه مسئولیت جهت پوشش موضوع قرارداد از شرکت های معتبر بیمه گذار اقدام نماید.

۱۲. پیمانکار متعهد است کلیه مسئولیت ایمنی پرسنل تحت پوشش را قبول و در حین انجام کار در صورت عدم رعایت ایمنی از فعالیت ایشان جلوگیری نماید. پیمانکار مسئولیت کامل ایمنی پرسنل خود را بعهده داشته و متعهد خواهد بود که پرسنل خود را ملزم به استفاده از لوازم و وسایل ایمنی و حفاظتی نماید تا پرسنل دچار حادثه ناشی از کار نگردند، ضمناً در صورت وقوع حادثه برای پرسنل پیمانکار، پیمانکار مسئولیت تهیه، تکمیل و امضاء فرم گزارشات حادثه به وزارت کار و همچنین کلیه جنبه های مالی و حقوقی آن را به عهده خواهد داشت.

۱۳. پرداخت هرگونه جریمه های احتمالی در نظر گرفته از سوی مراجع ذیصلاح که ناشی از تخلف پیمانکار و پرسنل تحت امر آن باشد به طور کامل بر عهده پیمانکاری باشد.

۱۴. تهیه سوخت و سایر هزینه های ماشین آلات و تهیه و تأمین مواد غذایی و رفاهی پرسنل مشغول بکار بعهده پیمانکاری می باشد.

۱۵. پیمانکار تأیید می نماید که تمام اسناد و مدارک موضوع مناقصه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.

۱۶. پیمانکار قبل از ارائه هرگونه پیشنهاد قیمت از محل پروژه بازدید بعمل آورده و تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد قیمت، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۱۷. پیمانکار ملزم به رعایت کامل مباحث بیست و دو گانه مقررات ملی ساختمان و آیین نامه های مرتبط با کارهای ابلاغی می باشد و موظف به رعایت موارد ایمنی مطابق مبحث دوازده مقررات ملی ساختمان و نیز آیین نامه حفاظت کارگاه مصوب وزارت کار و امور اجتماعی مرتبط با موضوع تحت پوشش خود بوده و هر گونه سهل انگاری در این خصوص تمام و کمال بر عهده ایشان می باشد.

۱۸. پیمانکار موظف به حفظ فضای سبز مجموعه در حین انجام عملیات اجرایی پروژه های مختلف و هماهنگی با مسئول فضای سبز نمایشگاه جهت جلوگیری از وارد نمودن آسیب به فضای سبز می باشد. در صورت عدم رعایت موضوع، کارفرما می تواند به هر طریق که مصلحت بداند از طریق مسئول فضای سبز برای رفع نقص و خسارت به هزینه پیمانکار اقدام کند و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

شرکت ساختمانی رسی
سازمان
مهر
مهر

" قرارداد "

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :

۱۹. پیمانکار موظف است نسبت به گرفتن عکس قبل از شروع پروژه، در حین اجرا و پایان پروژه اقدام و پرینت رنگی آنرا به همراه CD صورت وضعیت خود ارسال نماید. در صورت عدم ارائه عکس، صورت وضعیت ارسالی قابل رسیدگی نخواهد بود.

۲۰. پیمانکار باید عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیر بنایی موجود در نمایشگاه مانند خطوط آب، برق، مخابرات، فضای سبز و مانند اینها، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار به تأسیسات یاد شده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جبران خسارت وارد شده اقدام لازم و فوری به عمل نیاورد، کارفرما می تواند به هر طریق که مصلحت بداند برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۰٪ به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۲۱. سرپرست کارگاه می بایستی در تمام مراحل کار در کارگاه حاضر بوده و در غیاب خود نماینده تام الاختیار ذیصلاح با اطلاعات فنی مورد نیاز که مورد تأیید کارفرما نیز باشد معرفی نماید، اگر ضمن کار معلوم شود که سرپرست کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، ناظر قرارداد می تواند، درخواست تعویض او را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف است ظرف سه روز، شخص واجد صلاحیت فنی و تخصصی را که مورد قبول ناظر باشد معرفی نماید.

۲۲. پیمانکار موظف به تهیه ابزار کار، وسایل و تجهیزات ایمنی و حفاظتی مورد نیاز برای کلیه عوامل خود می باشد.

۲۳. چنانچه پیمانکار طبق دستور کتبی شرکت در جهت رفع خرابی و سایر تعهدات سهل انگاری، قصور یا استنکاف نماید جبران خسارت وارده به دستگاههای منعکس در این قرارداد بعهده پیمانکار بوده و شرکت حق دارد امور مذکور را بوسیله نیروهای خود و یا بوسیله دیگری انجام داده و مخارج و خسارت مربوطه را از وجه ضمانت نامه بانکی و یا از هر طریقی که مقتضی بداند برداشت و در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار نسبت به ضبط سپرده حسن انجام کار و خلع ید اقدام نماید.

۲۴. چنانچه پیمانکار موظف گردد جهت افزایش کیفیت خدمات موضوع قرارداد به تعداد نیروهای خود اضافه نماید شرکت هیچگونه تعهدی در خصوص افزایش بهای قرارداد ندارد.

۲۵. پیمانکار تعهد می نماید که کلیه عملیات موضوع قرارداد را با رعایت اصول فنی و ایمنی کامل و حفظ جان کارگران خود در نهایت دقت انجام داده و به اتمام برساند. ضمناً رعایت مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان و کلیه مقررات مصوب سازمان کار و تامین اجتماعی نیز الزامی می باشد.

۲۶. چنانچه پیمانکار پس از شروع کار به هر علت کار را متوقف نماید، کارفرما می تواند بدون نیاز به تأمین دلیل از دستگاههای قضایی و مراجع ذیصلاح نسبت به تنظیم صورتجلسه کارکرد و تحویل قطعی کار که به تأیید کارفرما رسیده اقدام و یک نسخه از آن را تحویل پیمانکار نماید.

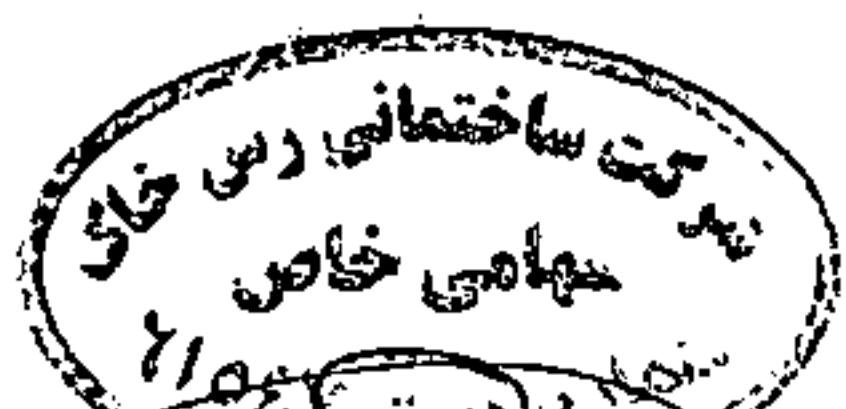
۲۷. پیمانکار بدون دستور کتبی کارفرما حق انجام و دخالت در امور مربوط به مجریان و غرفه داران و سایر پیمانکاران موجود در نمایشگاه را ولو بدون دریافت وجه نداشته و در صورت انجام این کار تخلف محسوب می گردد و تمامی عواقب ناشی از آنرا عهده دار خواهد بود.

۲۸. پیمانکار موظف است همه روزه با کنترل نمودن برنامه نمایشگاهی، نسبت به تنظیم فعالیتهای اجرایی خود براساس برنامه نمایشگاهی اقدام نموده و نسبت به ایجاد شرایط مناسب برگزاری نمایشگاه از جمله حمل نخاله از محوطه نمایشگاه، محصور نمودن پروژه های داخل محوطه نمایشگاه و ... (به هزینه خود) تمهیدات لازم را ببانددیشد.

۲۹. در صورت تشخیص کارفرما، مدت و مبلغ قرارداد با تنظیم الحاقیه و امضاء طرفین تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش یا کاهش می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

ماده ۱۰- تعهدات کارفرما :

۱. معرفی ناظران فنی در موارد اجرائی واگذار شده به پیمانکار.



"قرارداد"شرکت سهامی نمائندگاه های
مدن المللی، جمهوری اسلامی ایران

۲. پرداخت حق الزحمه پیمانکار بر اساس صورت وضعیت های رسیدگی و تأیید شده از جانب ناظر فنی و پس از اعمال کلیه کسورات قانونی و سایر مفاد قرارداد.

۳. در اختیار قراردادن فضای در حد مقدورات به تشخیص کارفرما جهت استقرار کانکس تجهیز کارگاه پیمانکار

ماده ۱۱- مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای این قرارداد و موارد مرتبط با آن اعم از تفسیر و اجرا، ابتدا طی جلسه ای موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان طرفین طرح تا نسبت به حل و فصل اختلافات فی مابین اقدام شود. چنانچه اختلافات فی مابین مرتفع نگردد موضوع از طریق مراجع قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

ماده ۱۲- فورس ماژور:

۱- چنانچه هر یک از طرفین به علت حوادث فورس ماژور نظیر جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و طوفان مطلقاً و نوعاً نتواند تعهدات خود را انجام دهد و یا در اجرای تمام یا قسمتی از تعهداتش تأخیر حاصل گردد، مسئولیتی در قبال عدم انجام آن قسمت از تعهدات که مشمول فورس ماژور بشرح فوق بوده است نداشته و متناسب با مدت فورس ماژور بمدت قرارداد اضافه خواهد شد. هر یک از طرفین در صورت حدوث فورس ماژور مکلف است طرف دیگر را حداکثر ظرف ۱۵ روز از وجود کیفیت، شروع و ختم آن رسماً همراه تأیید مقامات رسمی کشور مبنی بر حدوث عامل مورد استناد مطلع نماید.

۲- چنانچه فورس ماژور بیش از دو ماه بطول انجامد، طرفین برای تجدید نظر احتمالی در قرارداد و پیدا نمودن راه حل مناسب برای رفع مشکل به مذاکره خواهند پرداخت. مع الوصف کارفرما در هر حال می تواند بنا بر صلاحدید خود قرارداد را قبل از انقضای مهلت مزبور بطور یکطرفه بدون ضرورت رجوع به دادگاه یا مرجع حل اختلاف در جهت تأیید و تنفیذ فسخ اقدام به فسخ نماید.

۳- پیمانکار هرگونه ادعا دائر بر عدم انجام تعهدات به واسطه حدوث حوادث غیرقابل پیش بینی را که مجزای از فورس ماژور و قوه قاهره است از خود سلب و ساقط نموده و بر این اساس تمام پیش بینی های لازم را با مخاطرات آن در نظر گرفته و در مقام انعقاد عقد برآمده است و در آتی هرگونه ادعایی دائر بر عدم امکان اجرای تعهدات براساس عوامل و حوادث غیرقابل پیش بینی، غیر قابل استماع خواهد بود.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد و جرائم:

در موارد ذیل کارفرما می تواند بطور یکطرفه بدون نیازبه مراجعه به مراجع قضایی صرفاً با ارسال یک فقره اظهارنامه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و پیمانکار طرح هرگونه ایراد، اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱-۱۳ در صورت بروز هرگونه تخلف توسط پیمانکار به تشخیص کارفرما

۲-۱۳ احراز واگذاری تمام یا قسمتی از قرارداد توسط پیمانکار به غیر، اعم از مشارکت، نمایندگی و.....

۳-۱۳ ارتکاب یکی از اعمال مقرر در بندهای ماده یک آیین نامه مصوبه هیأت وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ توسط پیمانکار

۴-۱۳ در صورت احراز مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت از شرکت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ واصل ۱۴۱ قانون اساسی نسبت به پیمانکار

۵-۱۳ تأخیر در شروع بکار بیش از ۷ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد

۶-۱۳ عدم اجرای تمام یا قسمتی از مواد قرارداد در مواعد پیش بینی شده

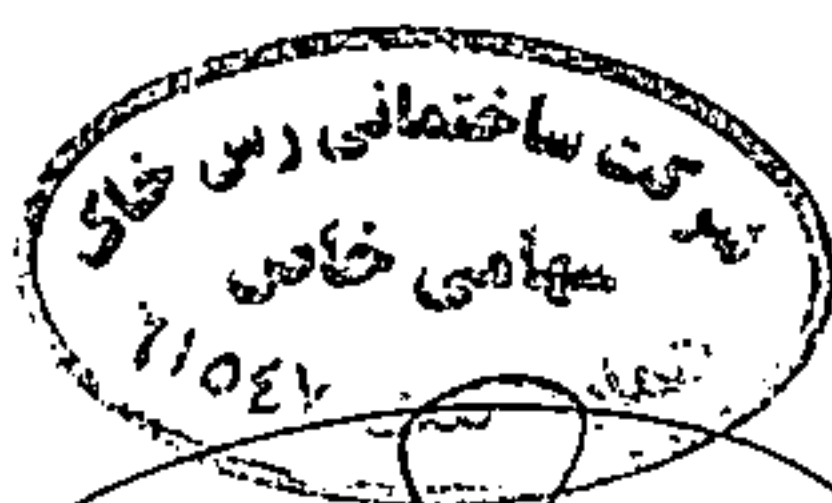
۷-۱۳ غیبت بدون اجازه پیمانکار و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه کتبی از کارفرما

۸-۱۳ دیرکرد در به سرانجام رساندن موضوع قرارداد پس از ۲ نوبت اخطار کارفرما

۹-۱۳ در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما ادامه کار امکان پذیر نباشد.

۱۰-۱۳ مهر و امضاء فرم پول شویی الزامی و جزء لاینفک قرارداد می باشد.

در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر کارفرما، ملاک عمل خواهد بود.



"قرارداد"شرکت سهامی نمایشگاه های
بازار سرمایه، جمهوری اسلامی ایران

تبصره ۵: در کلیه موارد ذکر شده بغیر از بند (۹-۱۳) ضمانت نامه حسن انجام تعهدات و سایر تضامین به نفع کارفرما ضبط و خسارات وارده به کارفرما از پیمانکار اخذ خواهد شد. ضمن اینکه پیمانکار در این خصوص هرگونه ایراد و ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید.

تبصره ۶: در کلیه مواردیکه کارفرما بصورت یکجانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید، کارفرما می تواند بدون اخذ مجوز و یا تاییدیه از مراجع قضایی و حل اختلاف رأساً نسبت به خلع ید پیمانکار و واگذاری کار به ثالث اقدام نماید.

ماده ۱۴- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱. نشانی کارفرما: تهران - بزرگراه شهید چمران - صندوق پستی ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۱۹۱۹
۲. نشانی پیمانکار: تهران - خیابان آزادی - بین خوش و بهبودی ساختمان شماره پلاک ۲۶۰ واحد ۵ - کد پستی: ۱۳۴۵۶۱۸۵۵۷ تلفن: ۰۹۱۲۱۴۳۸۱۲۳ همراه ۰۲۱-۶۶۸۷۵۰۵۱

تبصره ۷: اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در بندهای ۱ و ۲ درج گردیده است. لذا انجام هرگونه مکاتبات و مراسلات از طریق پست پیشتاز به نشانی های مزبور ابلاغ تلقی می شود. بدیهی است طرفین موظف هستند در صورت تغییر آدرس طرف دیگر را ظرف مدت یک هفته مطلع نماید در غیر اینصورت آدرس های فوق اقامتگاه قانونی آنها خواهد بود. و ابلاغ به اقامتگاههای مذکور از ناحیه طرفین، دادگاه معتبر بوده و واجد آثار قانونی و حقوقی است و به منزله ابلاغ واقعی یا قانونی تلقی خواهد شد. (وفق مواد ۱۰۱۰ قانون مدنی و ۷۲ قانون آئین دادرسی مدنی).

ماده ۱۵- محل انعقاد قرارداد:

محل انعقاد قرارداد مزبور شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی به آدرس مصرح در بند ۱ ماده ۱۴ می باشد.

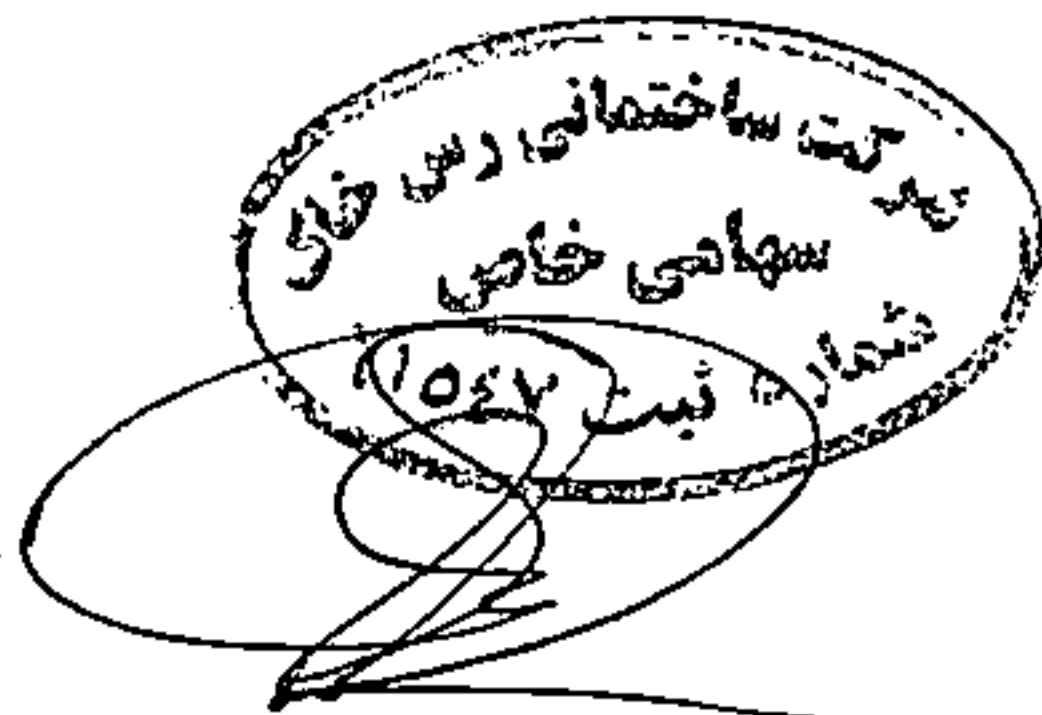
ماده ۱۶- تعداد نسخ و امضاء کنندگان:

این قرارداد در ۵ نسخه متحدالمتن مشتمل ۱۶ ماده، در ۸ صفحه تنظیم، امضاء و مبادله گردید و همه نسخ حکم واحد را داراست.

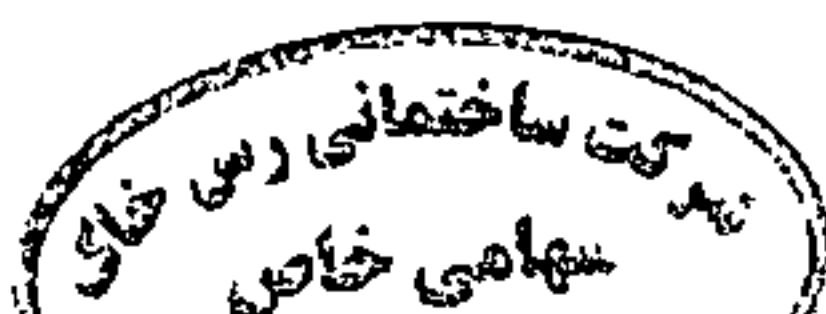
شرکت رس خاک

مدیر عامل و عضو اصلی هیات مدیره - علیرضا حامدی

شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران
عضو هیات مدیره و مدیر عامل

**رئیس هیات مدیره**

دبیر حساب و مدیر امور مالی



تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی مشتریان حقوقی

۴۱۱۱۵۴۱۸۶۴۶۱

کد اقتصادی:

نام شرکت: شرکت ساختمانی رسی خاک

۶۱۵۴۷

شماره ثبت:

شناسه ملی: ۱۰۵۳۰۱۴۸۴۰۲

۵/۱۲

محل ثبت:

تاریخ ثبت: ۱۳۶۴/۰۶/۱۲

تلفن: ۰۲۱-۶۶۸۷۵۰۵۱

کد پستی: ۱۳۴۵۶۱۸۵۵۷

آدرس: خ آزارای بنی خوش و بهیوی پلاک ۲۶ واحد ۵

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه و دستور العمل های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می شود، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی داده نشود و همچنین اعلام می نماید اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و علاوه متعهد و ملتزم می شود که هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتی و سایر تغییرات را در کوتاهترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به شرکت صرافی سرمایه ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی امضا دار

تاریخ امضاء و مهر شرکت

