

"قرارداد"شرکت سهامی نمایشگاه های
سنن العلم، جمهوری اسلام، ایران**ماده ۱- طرفین قرارداد :**

این قرارداد بین شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۳۱۶ به نمایندگی صاحبان امضاء (رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل، عضو هیأت مدیره و ذیحساب) که از این پس اختصاراً "کارفرما" نامیده میشود از یک طرف و شرکت پی بنیان گذاران راه و ساختمان به شماره ثبت ۴۳۴۱۱۹ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۱۹۴۸۷۶۸۷ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۸۴۶۱۱۹ به نمایندگی آقای محمد آل محمد با سمت مدیر عامل به شماره ملی ۱۷۵۴۵۵۲۴۷۱ و آقای شهاب احمدی با سمت رئیس هیأت مدیره به شماره ملی ۰۶۳۹۴۳۰۵۹۷ که در این قرارداد اختصاراً "مهندس مشاور" نامیده میشود از طرف دیگر، به استناد نامه شماره ۱۴۰۳/۶۱۲/۲۲۰ مورخ ۱۴۰۳/۱/۱۸ اداره تدارکات، خدمات و پشتیبانی و نامه شماره ۱۴۰۳/۶۱۲/۱۴۳ مورخ ۱۴۰۳/۱/۱۵ مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی و بند (ب) ماده ۱۱ قانون مناقصات با قبول شرایط و موارد ذیل منعقد می گردد.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیوست قرارداد

۱-۲ روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت پی بنیان گذاران راه و ساختمان

۲-۲ روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت پی بنیان گذاران راه و ساختمان

توضیح ۱: امضاء ذیل این قرارداد توسط نماینده مهندس مشاور به منزله تایید صحت اسناد و مدارک ارائه شده می باشد و مسئولیت هرگونه خلاف واقع بودن مستندات ارائه شده توسط مهندس مشاور متوجه امضاء کننده مربوطه خواهد بود و امضاء کننده موصوف تایید و تصدیق می نماید که مستندات ارائه شده مبتنی بر آگهی تأسیس و آخرین تصمیمات و تغییرات بوده که در مرجع ثبت شرکتها درج و آگهی شده و دلالت بر سمت امضاء کننده ذیل قرارداد می نماید.

ماده ۳- موضوع قرارداد :

انجام خدمات مشاوره جهت مطالعات، بررسی، طراحی و تهیه اسناد مناقصه فاز یک و دو جهت نوسازی و بازسازی ابنیه، الکتریکی، مکانیکال، سیستم صوت و تصویر، اعلام حریق و ... سالن کنفرانس شماره یک اداری نمایشگاه بین المللی تهران بر اساس فهرست بهای ابنیه و تاسیسات برق و مکانیک سال ۱۴۰۳.

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

مبلغ این قرارداد ۲,۶۹۴,۵۰۰,۰۰۰ ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بر مبنای صورت کار ارائه شده توسط مهندس مشاور و تایید ناظر قرارداد و پس از کسر کلیه کسورات قانونی به نام طرف قرارداد پرداخت خواهد شد پرداخت اقساط حق الزحمه بشرح ذیل تعیین و پس از کسر کسورات قانونی و تأیید کارفرما ملاک پرداخت قرار می گیرد.

- ۱- پانزده درصد مبلغ حق الزحمه خدمات پس از مبادله قرارداد و در صورت درخواست مشاور، بعنوان پیش پرداخت در قبال ارائه تضمین مربوطه در وجه مشاور پرداخت و به نسبت پرداخت های بعدی مستهلک خواهد شد.
- ۲- سی درصد مبلغ حق الزحمه خدمات پس از ارائه مدارک و مستندات انجام یک چهارم خدمات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۳- سی درصد مبلغ حق الزحمه خدمات پس از ارائه مدارک و مستندات انجام یک دوم خدمات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۴- سی درصد مبلغ حق الزحمه خدمات پس از ارائه مدارک و مستندات انجام سه چهارم خدمات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۵- ده درصد مبلغ حق الزحمه خدمات پس از تحویل کامل مدارک و اسناد مناقصه موضوع قرارداد.

(Signatures and stamps)

۱۴۰۲/۲/۲۹

" قرارداد "



شرکت سهامی نمایندگی های
مدیران الملم، حفه، ی اسلام، ابن از

۶- قسط آخر حق الزحمه در هنگام تسویه حساب و پس از ارائه مفاسا حساب از سازمان تامین اجتماعی و با توجه به مبلغ قرارداد و کسر کلیه کسورات قانونی پرداخت می گردد.

تبصره ۲: مبلغ مربوط به مالیات بر ارزش افزوده براساس قانون و در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی مهندس مشاور، قابل پرداخت به مهندس مشاور خواهد بود.

ماده ۵- مدت قرارداد :

مدت قرارداد از تاریخ ابلاغ قرارداد و صورت جلسه تحویل زمین به مدت ۶۰ روز تعیین می گردد.

ماده ۶- نظارت :

هماهنگی و نظارت بر عملکرد مهندس مشاور بر عهده مدیریت خدمات فنی و مهندسی میباشد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات :

الف (مهندس مشاور مکلف است معادل ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه مطابق آیین نامه تضمین معاملات دولتی ، بعنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما تسلیم نماید تا در صورت قصور و مسامحه در اجرای هر یک از تعهدات خود بدون تشریفات قانونی تضمین مزبور را به نفع خود ضبط و وصول نماید.

ب) از بابت سپرده حسن انجام کار، ۱۰ درصد از هر پرداخت به مهندس مشاور کسر می گردد و پس از پایان قرارداد و تایید انجام کار براساس موضوع قرارداد و پس از حصول شرایط مندرج در قرارداد (از حیث زمان و کم و کیف اجرای تعهدات قرارداد) به مهندس مشاور مسترد می گردد.

ماده ۸- تعهدات کارفرما :

۱. معرفی نماینده در موارد اجرائی واگذار شده به مهندس مشاور.

۲. پرداخت حق الزحمه مهندس مشاور بر اساس صورت وضعیت تایید شده توسط ناظر و تایید نهایی نماینده کارفرما پس از اعمال کلیه کسورات قانونی و سایر مفاد قرارداد.

۳. در اختیار قراردادن فضای در حد مقدمات به تشخیص کارفرما جهت تجهیز کارگاه.

ماده ۹- تعهدات مهندس مشاور :

۱- اشخاص حقیقی یا حقوقی موظف به اعلام کتبی تمام اقدامات خود در رابطه با ارائه خدمات مشاوره موضوع قرارداد هستند.

۲- تضمین حسن انجام خدمات مشاوره موضوع قرارداد جهت مطالعات و طراحی ، یک ماه از تحویل صورت وضعیت قطعی ، از سوی کارفرما آزاد خواهد شد.

۳- کلیه کسورات قانونی قرارداد حاضر بعهدہ اشخاص حقیقی یا حقوقی است.

۴- خدمات مشاوره می بایست بصورت مکانیزه و با رایانه و نرم افزارهای تخصصی انجام شود.

۵- اشخاص حقیقی یا حقوقی گزارش ها و اسناد موضوع خدمات را در هر مرحله از مطالعات و در یک نسخه چاپ شده با ابعاد مورد تایید کارفرما جهت بررسی و اظهار نظر برای کارفرما ارسال می نماید.

۶- به منظور تسهیل در جمع آوری اسناد و مدارک مربوط به طرح و نیز ارتباط بهتر کارفرما با اشخاص حقیقی یا حقوقی مقرر گردید در طول دوره طرح ، جلسات منظمی بین کارفرما و نمایندگان اشخاص حقیقی یا حقوقی در جهت اخذ تصمیمات لازم برگزار گردد.

۷- شروع بکار مطالعات منوط به ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی مربوطه می باشد ، بدیهی است عواقب ناشی از عدم رعایت این مهم مستقیماً متوجه اشخاص حقیقی یا حقوقی خواهد بود.

۴۰۴۱/۹۹

" قرارداد "شرکت سهامی نمایندگان های
مدیران، مهندسان، و کارکنان

- ۸- اشخاص حقیقی یا حقوقی موظف به رعایت سقف ریالی قرارداد بوده و مسئولیت عدم رعایت موضوع مستقیماً متوجه اشخاص حقیقی یا حقوقی خواهد بود.
- ۹- کارفرما مسئولیتی در قبال حفاظت از لوازم و تجهیزات اشخاص حقیقی یا حقوقی ندارد.
- ۱۰- اشخاص حقیقی یا حقوقی می بایست قبل از ارائه هرگونه پیشنهاد قیمت از محل پروژه به همراه نماینده کارفرما بازدید بعمل آورده.
- ۱۱- اشخاص حقیقی یا حقوقی موظف به رعایت کامل نکات HSEE مرتبط با موضوع قرارداد می باشد.
- ۱۲- اشخاص حقیقی یا حقوقی مکلف است در حین ورود و خروج کالا ، ابزار و ... مرتبط با قرارداد ، قبل از هرگونه اقدام مجوز های لازم را اخذ نماید.
- ۱۳- اشخاص حقیقی یا حقوقی متعهد است کلیه مسئولیت ایمنی پرسنل تحت پوشش را قبول و در حین انجام کار در صورت عدم رعایت نکات ایمنی از فعالیت ایشان جلوگیری نماید.
- ۱۴- اشخاص حقیقی یا حقوقی می بایست برای کلیه نفرات تحت پوشش و درگیر این مناقصه الف) بیمه تأمین اجتماعی مصوب اداره کار ب) بیمه نامه مسئولیت مدنی برای کلیه پرسنل بر حسب تخصص در راستای نیاز و پوشش موضوع قرارداد با تعیین مسئولیت هر فرد از شرکت های معتبر بیمه گذار اقدام نماید.
- ۱۵- تهیه گزارش کار به همراه گزارش تصویری و ارائه آنها به کارفرما الزامی می باشد.
- ۱۶- به ازای هر روز تاخیر غیر مجاز در اجرای پروژه ، روزانه مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از اشخاص حقیقی یا حقوقی کسر می گردد.
- ۱۷- اشخاص حقیقی یا حقوقی موظف است اسامی پرسنل خود را قبل از شروع بکار از طریق مدیریت خدمات فنی و مهندسی به حراست کارفرما ارسال و پس از اخذ تأییدیه حراست مشغول بکار نماید.
- ۱۸- در صورت وقوع حادثه برای پرسنل ، اشخاص حقیقی یا حقوقی مسئولیت تهیه، تکمیل و امضاء فرم گزارشات حادثه به وزارت کار و همچنین کلیه جنبه های مالی و حقوقی آن را به عهده خواهد داشت.
- ۱۹- چنانچه اشخاص حقیقی یا حقوقی براساس گزارش کتبی ناظر، در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد در مرحله اول و دوم تذکر کتبی و در صورت تکرار در مرحله سوم ۵ درصد ، در مرحله چهارم ۱۰ درصد از کل مبلغ قرارداد بعنوان جریمه کسر می گردد. بدیهی است در صورت ادامه سهل انگاری، کارفرما مجاز است نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد بدون تأیید و تنفیذ در مراجع داور و مقام قضایی و ضبط سپرده اقدام نماید.
- ۲۰- قیمت این قرارداد مشمول ضریب تعدیل، ضریب تسریع، ضریب ارتفاع ، و ... نمی باشد.
- ۲۱- اشخاص حقیقی یا حقوقی طراح می بایست دارای رزومه و تجربه کاملاً مرتبط با موضوع شرح خدمات مذکور باشد و نسبت به ارائه مستندات مذکور اقدام نماید.
- ۲۲- طرح غیر عمرانی می باشد.
- ۲۳- کلیه برداشت ها به عهده اشخاص حقیقی یا حقوقی می باشد.
- ۲۴- بازدید از محل پروژه قبل از بارگذاری پیشنهاد قیمت و اسناد موضوع قرارداد، الزامی بوده و در صورت عدم بازدید، پیشنهاد ارائه شده مورد بررسی قرار نمی گیرد.
- ۲۵- در صورت تشخیص کارفرما، مدت و مبلغ قرارداد با تنظیم الحاقیه و امضاء طرفین تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش یا کاهش نمی باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

"قرارداد"شرکت سهامی نمایشگاه های
میزان العلم، جمعوی اسلام، ایران

۲۶- تعیین محدوده مورد نظر و تهیه نقشه های CAD، ارائه سه نمونه طرح 3D و اخذ تاییدیه کارفرما، انجام آزمایشات مرتبط و لازم اجرا، ارائه کلیه نقشه ها و جزئیات مطالعاتی و اجرایی و انجام کامل مطالعات و ارائه کامل اسناد مناقصه مربوطه جهت اجرای کار بعهده اشخاص حقیقی یا حقوقی می باشد.

۲۷- ارائه گزارشات و مستندات مربوط به مطالعات فاز یک و دو به همراه تهیه اسناد مناقصه (شناسایی و بررسی اولیه، طرح پایه، تفصیلی و اجرایی، مطالعات فیزیکی، تهیه طرح کاربردی، تهیه و تنظیم استانداردها، ضوابط و معیارهای فنی و اجرایی، برنامه ریزی و کنترل پروژه، نقشه برداری، خدمات حقوقی، تعیین مشخصات فنی، محاسبات فنی مورد نیاز و... بعهده اشخاص حقیقی یا حقوقی می باشد.

۲۸- کلیه عملیات مربوطه، جمع آوری اطلاعات، بازدید محلی، برداشت ها، آمار و اندازه گیری ها، آزمایشات، هماهنگی ها، تعیین زمان بندی و برآورد هزینه های مالی طرح، بررسی های تکمیلی (برق رسانی، گاز رسانی، آبرسانی، الکتریکال، مکانیکال و...)، اظهار نظر در خصوص طرح بهینه، ارائه روش اجرا، تهیه برآورد هزینه اجرای پروژه به ریز، ارائه اسناد مناقصه طرح به تفکیک و... بعهده اشخاص حقیقی یا حقوقی می باشد.

۲۹- مبانی، اصول، معیارها و استانداردهای مورد نظر: کلیه گزارشات، مطالعات، تحقیقات و مدارک می بایست بر اساس استانداردها، ضوابط، بخشنامه ها و دستورالعملها و آیین نامه های به روز مرتبط و... بوده و در کلیه نقشه ها، فایل های کامپیوتری و... تولید شده، توسط اشخاص حقیقی یا حقوقی لحاظ و در اختیار کارفرما قرار گیرد.

ماده ۱۰- توافقات اساسی :

۱. مهندس مشاور و پرسنل زیرمجموعه باید قوانین و مقررات کارفرما را کاملاً رعایت نمایند.

۲. خدمات مورد اشاره در موضوع قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین کارفرما و پرسنل مهندس مشاور ایجاد نمی نماید.

۳. در صورتیکه ادامه کار امکان پذیر نباشد کارفرما مجاز است با اعلام کتبی به مهندس مشاور نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۴. پیمانکار اقرار نمود با علم و آگاهی کامل از نحوه انجام کار و پس از بازدید از محل اجرای آن قرارداد را امضاء نموده و هیچگونه ادعائی خارج از مفاد قرارداد نخواهد داشت.

۵. جبران خسارات (مالی، بدنی، فوتی و...) ناشی از بروز حوادث احتمالی عدم رعایت الزامات HSEE به عهده مهندس مشاور بوده و مسئولیت هرگونه پاسخگویی ناشی از بروز حوادث احتمالی در محاکم قضایی و مراجع ذیصلاح به عهده مهندس مشاور می باشد.

۶. رعایت کلیه قوانین و مقررات الزامات بیمه ای و اخذ بیمه نامه های حوادث کارگاهی و انفرادی و همچنین بیمه های درمانی، بهداشتی و... به عهده مهندس مشاور می باشد.

ماده ۱۱- مرجع حل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای این قرارداد و موارد مرتبط با آن اعم از تفسیر و اجرا، ابتدای جلسه ای موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان طرفین طرح تا نسبت به حل و فصل اختلافات فی مابین اقدام شود. چنانچه اختلافات فی مابین مرتفع نگردد موضوع از طریق مراجع قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

ماده ۱۲- فورس ماژور :

۱- چنانچه هر یک از طرفین به علت حوادث فورس ماژور نظیر جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و طوفان مطلقاً و نوعاً نتواند تعهدات خود را انجام دهد و یا در اجرای تمام یا قسمتی از تعهداتش تأخیر حاصل گردد، مسئولیتی در قبال عدم انجام آن قسمت از تعهدات

" قرارداد "شرکت سهامی نمایشگاه های
موز، العلم، جمهور، ی اسلام، ایران

که مشمول فورس ماژور بشرح فوق بوده است نداشته و متناسب با مدت فورس ماژور بمدت قرارداد اضافه خواهد شد. هر یک از طرفین در صورت حدوث فورس ماژور مکلف است طرف دیگر را حداکثر ظرف ۱۵ روز از وجود کیفیت، شروع و ختم آن رسماً همراه تأیید مقامات رسمی کشور مبنی بر حدوث عامل مورد استناد مطلع نماید.

۲- چنانچه فورس ماژور بیش از دو ماه بطول انجامد، طرفین برای تجدید نظر احتمالی در قرارداد و پیدا نمودن راه حل مناسب برای رفع مشکل به مذاکره خواهند پرداخت. مع الوصف کارفرما در هر حال می تواند بنا بر صلاحدید خود قرارداد را قبل از انقضاء مهلت مزبور بطور یکطرفه بدون ضرورت رجوع به دادگاه یا مرجع حل اختلاف در جهت تأیید و تنفیذ فسخ اقدام به فسخ نماید.

۳- مهندس مشاور هرگونه ادعا دائر بر عدم انجام تعهدات به واسطه حدوث حوادث غیرقابل پیش بینی را که مجزای از فورس ماژور و قوه قاهره است از خود سلب و ساقط نموده و بر این اساس تمام پیش بینی های لازم را با مخاطرات آن در نظر گرفته و در مقام انعقاد عقد برآمده است و در آتیه هرگونه ادعایی دائر بر عدم امکان اجرای تعهدات براساس عوامل و حوادث غیرقابل پیش بینی، غیر قابل استماع خواهد بود.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد و جرائم :

در موارد ذیل کارفرما می تواند بطور یکطرفه بدون نیازه مراجعه به مراجع قضایی صرفاً با ارسال یک فقره اظهارنامه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و مهندس مشاور طرح هرگونه ایراد، اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱-۱۳- احراز واگذاری تمام یا قسمتی از قرارداد توسط مهندس مشاور به غیر، اعم از مشارکت، نمایندگی و.....

۲-۱۳- ارتکاب یکی از اعمال مقرر در بندهای ماده یک آیین نامه مصوبه هیأت وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ توسط مهندس مشاور

۳-۱۳- عدم اجرای تمام یا قسمتی از مواد قرارداد در مواعد پیش بینی شده

۴-۱۳- غیبت بدون اجازه مهندس مشاور و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه کتبی از کارفرما

۵-۱۳- دیرکرد در به سرانجام رساندن موضوع قرارداد پس از ۲ نوبت اخطار کارفرما

۶-۱۳- در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما ادامه کار امکان پذیر نباشد.

در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر کارفرما، ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۳ : در کلیه موارد ذکر شده ضمانت نامه حسن انجام تعهدات و سایر تضامین به نفع کارفرما ضبط و خسارات وارده به کارفرما از مهندس مشاور اخذ خواهد شد. ضمن اینکه مهندس مشاور در این خصوص هرگونه ایراد و ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید.

تبصره ۴ : در کلیه مواردیکه کارفرما بصورت یکجانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید، کارفرما می تواند بدون اخذ مجوز و یا تاییدیه از مراجع قضایی و حل اختلاف رأساً نسبت به خلع ید مهندس مشاور و واگذاری کار به ثالث اقدام نماید.

ماده ۱۴- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

۱. نشانی کارفرما: تهران - بزرگراه شهید چمران - صندوق پستی ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۱۹۱۹

۲. نشانی مهندس مشاور: گاندی خیابان سی و هفتم خیابان الوند پلاک ۶۳ واحد ۱ همراه: ۰۹۱۲۵۸۰۳۶۰۴، ۰۹۱۲۱۴۳۶۱۱۵

تبصره ۵: اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در بندهای ۱ و ۲ درج گردیده است. لذا انجام هرگونه مکاتبات و مراسلات از طریق پست پیشتاز به نشانی های مزبور ابلاغ تلقی می شود. بدیهی است طرفین موظف هستند در صورت تغییر آدرس طرف دیگر را ظرف مدت یک هفته مطلع نماید در غیر اینصورت آدرس های فوق اقامتگاه قانونی آنها خواهد بود. و ابلاغ به اقامتگاههای مذکور از ناحیه طرفین، دادگاه معتبر بوده و واجد آثار قانونی و حقوقی است و به منزله ابلاغ واقعی یا قانونی تلقی خواهد شد.

(موفق مواد ۱۰۱۰ قانون مدنی و ۷۲ قانون آئین دادرسی مدنی)

" قرارداد "



شرکت سهامی نمایشگاه های
موز المللی، جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱۵ - محل انعقاد قرارداد:

محل انعقاد قرارداد مزبور شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی به آدرس مصرح در بند ۱۴ ماده ۱۴ می باشد.

ماده ۱۶ - تعداد نسخ و امضاء کنندگان :

این قرارداد در ۵ نسخه متحدالمتن مشتمل بر ۱۶ ماده ۵ تبصره و ۶ صفحه تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر یک از نسخ حکم واحد را داراست.

شرکت پی بنیان گذاران راه و ساختمان
مدیر عامل - محمد آل محمد

رئیس هیأت مدیره - شهاب احمدی

شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران
رئیس هیأت مدیره و مدیر عامل

عضو هیأت مدیره

ذیحساب و مدیر امور مالی

کارشناس امور قراردادها	سرپرست امور قراردادها	ناظر قرارداد مدیریت خدمات فنی و مهندسی	معاون ذیحساب و مدیر امور مالی
امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ