



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی

" قرارداد "

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره: ۱۴۰۲/۶۱/۳۷۶۱

تاریخ:

پیوست: ۱۴۰۲/۳/۸

ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد بین شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۳۱۶ به نمایندگی صاحبان امضا (رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل، عضو هیأت مدیره و ذیحساب) که از این پس اختصاراً "شرکت" نامیده می شود از یک طرف و آقای محسن قلی زاده به شماره ملی ۰۰۱۲۱۹۰۸۶۱ و همراه ۰۹۱۲۸۰۰۸۰۱۹ که از این پس اختصاراً "بهره بردار" نامیده میشود از طرف دیگر، به استناد بند (۴) دومین صورتجلسه کمیسیون معاملات مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۲ با قبول شرایط و موارد ذیل با اجازه و اعتبار حاصل از ماده ۱۰ قانون مدنی ذیلاً منعقد و مفاد آن برای طرفین الزام آور است.

ماده ۲- موضوع قرارداد:

"بهره برداری ۲۰ مترمربع از انبار شماره ۱ واقع در انبار پیش ساخته جهت ارائه تجهیزات نمایشگاهی و لوازم دفتری شامل میز و صندلی، کمد، تلویزیون، یخچال و"

ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

مبلغ ماهانه این قرارداد ۱۱۴,۱۶۶,۶۶۷ ریال که با محاسبه ۹٪ ارزش افزوده به مبلغ ۱۲۴,۴۴۱,۶۶۷ ریال و جمع کل مبلغ قرارداد با محاسبه ۹٪ ارزش افزوده ۱,۲۴۴,۴۱۶,۶۷۰ ریال می باشد و بهره بردار موظف است نسبت به پرداخت حق بهره برداری ماهانه با احتساب مالیات بر ارزش افزوده براساس صورتحساب اعلامی کارفرما به حساب شماره ۱۲۲۷۶۰۴۰۱۰۵۷۹۰۴۰۱۰۰۰۰۴۰۱۰۰۰۰ IR تحت عنوان تمرکز وجوه درآمد شرکت نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران را حداکثر تا بیست و پنجم هر ماه کارسازی نموده و رسید واریزی را تحویل ذیحساب و اداره امور مالی شرکت نماید.

تبصره ۱: کلیه کسورات قانونی از قبیل: تامین اجتماعی، مالیات و غیره مربوط به قرارداد به عهده بهره بردار می باشد.

تبصره ۲: عدم پرداخت هر قسط بعضاً یا تماماً ظرف ده روز از تاریخ سررسید موجب خیار فسخ از طرف شرکت خواهد بود.

تبصره ۳: پرداخت هزینه های آب، برق و گاز محل واگذار شده بر اساس تعرفه های نمایشگاه بین المللی ج.ا.ایران به عهده بهره بردار می باشد که با توجه به علی الحساب های پرداختی طبق صورتحساب صادره از سوی شرکت تسویه و به حساب شرکت واریز میگردد. عدم پرداخت ظرف مدت ده روز از تاریخ صدور صورتحساب از سوی بهره بردار به عنوان تخلف از شرایط قرارداد محسوب و موجب خیار فسخ از طرف شرکت خواهد بود.

ماده ۴- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۲/۷ لغایت ۱۴۰۲/۱۲/۶ می باشد. (ده ماهه)

ماده ۵- نظارت:

نماینده شرکت جهت نظارت بر فعالیت بهره بردار گروه نظارت بر خدمات نمایشگاهی شرکت می باشد.

ماده ۶- تضمین انجام تعهدات:

بهره بردار یک فقره ضمانتنامه بانکی و یا اعلامیه واریزی مربوط به حساب شماره ۵۲۰۱۰۰۰۰۴۰۱۰۵۷۹۰۶۳۷۴۰۴۷ IR تحت عنوان تمرکز وجوه سپرده نزد بانک مرکزی معادل ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد بابت تضمین انجام تعهدات را به شرکت ارائه نماید. ضمانت نامه مذکور در پایان قرارداد و پس از تایید ناظر قرارداد در چارچوب مقررات مربوطه قابل تمدید یا استرداد خواهد بود.

ماده ۷- تعهدات شرکت:

۱- هماهنگی لازم بمنظور تردد نفرات و عوامل بهره بردار

۲- واگذاری فضای موضوع قرارداد طی صورتجلسه توسط نمایندگان شرکت.

۳- معرفی یک نفر بعنوان ناظر جهت نظارت بر عملکرد و هماهنگی های لازم به بهره بردار

ماده ۸- تعهدات بهره بردار:

۱- از تمامی ظرفیت محل با رعایت دقیق اصول و ضوابط، دستورالعملها و خط مشی هایی که ابلاغ میشود جهت ارائه خدمات با کیفیت مطلوب و مورد نظر استفاده نماید.

۱۴۰۲/۳/۸



شرکت سهامی نمایندگی های
بین المللی جمهوری اسلامی

" قرارداد "

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :

- ۲- از تاریخ فسخ یا انقضای مدت قرارداد در صورت عدم تحویل و تخلیه به موقع علاوه بر پرداخت اجاره متعهد به پرداخت روزانه مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال معادل یک میلیون تومان به عنوان وجه التزام قرارداد در اجرای ماده ۲۳۰ قانون مدنی می باشد. پرداخت وجه التزام مذکور بدل از اصل تعهدات بهره بردار نمی باشد
- ۳- بهره بردار حق استفاده از فضای مورد اشاره در ماده سه را بعنوان کاربری دیگر ندارد.
- ۴- بهره بردار در حین فعالیت موظف به حراست و حفاظت از اموال بیت المال تحت پوشش به هر نحو می باشد و در صورت بروز هر گونه خسارت احتمالی هزینه ها با تشخیص شرکت و با لحاظ ۲۰ درصد ضریب بالاسری از بهره بردار اخذ می گردد.
- ۵- بهره بردار موظف است از لوازم و تجهیزات مورد تایید استاندارد ایران در ارائه خدمات استفاده نماید.
- ۶- بهره بردار متعهد به جبران کلیه خسارات مادی و معنوی ناشی از انجام امور مربوطه به موضوع قرارداد در قبال کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی بوده و مسئولیت های ناشی از سوء عملکرد را عهده دار می باشد.
- ۷- بهره بردار موظف است اسامی کارکنان و پرسنل خود را قبل از شروع به کار به حراست شرکت ارسال و پس از اخذ تاییدیه مشغول به کار نماید.
- ۸- بهره بردار متعهد به رعایت ساعت و ایام فعالیت و ارائه خدمات بر اساس شرایط و ضوابط اعلامی می باشد تعیین ساعات کار و آماده بودن و نحوه و نوع، کیفیت و کمیت انجام کار با شرکت خواهد بود.
- ۹- بهره بردار موظف به اجرای مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و کار است.
- ۱۰- بهره بردار تایید می نماید که هنگام عقد قرارداد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.
- ۱۱- هزینه تهیه کلیه مواد و تجهیزات مازاد بر لوازم و تجهیزات موجود در فضای واگذاری بر عهده بهره بردار می باشد و هیچ گونه تعهدی در این خصوص بر عهده شرکت نمی باشد.
- ۱۲- کلیه مسئولیت های کیفری و حقوقی هر گونه حادثه ناشی از بی احتیاطی و عدم رعایت اصول ایمنی و استانداردهای برق، تاسیسات، ابنیه توسط بهره بردار در مدت قرارداد تمام و کمال بر عهده بهره بردار می باشد.
- ۱۳- بهره بردار موظف است جهت پوشش هر گونه حادثه نسبت به ارائه بیمه مسئولیت مدنی تمام خطر مادی و نیز بیمه نامه های حوادث، آتش سوزی و سرقت نزد شرکت بیمه معتبر اقدام نماید. همچنین لازم است تصویر بیمه نامه ها را طی مکاتبه اداری به شرکت تسلیم نماید.
- ۱۴- انجام هر گونه تعمیرات جزئی و کلی در فضای مورد اشاره در بخش ابنیه و تاسیسات برق می بایست با هماهنگی و مجوز شرکت صورت گیرد و مسئولیت عدم رعایت موضوع مستقیماً متوجه بهره بردار می باشد لازم به ذکر است تهیه کلیه لوازم و تجهیزات جهت تعمیرات جزئی و کلی نیز بر عهده بهره بردار می باشد.
- ۱۵- مسئولیت خسارات ناشی از حوادث غیرمترقبه از جمله سیل، زلزله و ... و همچنین آتش سوزی به عهده بهره بردار است و مکلف به اخذ بیمه نامه معتبر در قبال این گونه حوادث است .
- ۱۶- پرداخت بیمه و مالیات کارکنان مرتبط به این قرارداد بر عهده بهره بردار می باشد
- ۱۷- پرداخت کلیه حقوق و عوارض مربوطه از جمله بیمه تامین اجتماعی، مالیات، ارزش افزوده و ... در خصوص قرارداد به عهده بهره بردار می باشد



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی

" قرارداد "

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۸- مسئولیت های مدنی بهره بردار و کارکنان او در اثر حوادث مختلف بر عهده ی بهره بردار بوده و همچنین مسئول پاسخگویی هر گونه دعاوی اشخاص ثالث از جمله کارکنان بهره بردار در خصوص فوت، جرح، صدمات وارده و هر گونه فقدان، اتلاف و خسارت اموال که ممکن است در اثر فعل و یا ترک فعل بهره بردار و کارکنانش پیش آید خواهد بود و مطابق قانون مسئولیت مدنی و سایر قوانین جزایی این قبیل افراد به بهره بردار مراجعه خواهند کرد و شرکت در اینخصوص هیچگونه مسئولیتی اعم از کیفری و حقوقی نخواهد داشت.

۱۹- عدم به کارگیری هر گونه نیروی انسانی غیر مجاز نظیر: اتباع خارجی غیر مجاز، فاقد کارت پایان خدمت و سایر ممنوعیت های مقرر در قانون رعایت شود.

۲۰- بهره بردار اقرار می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری (۱۳۳۷) نمی باشد.

۲۱- بهره بردار اقرار می نماید مرتکب هیچ یک از موارد مطروحه در اعلامیه ارتشاء و تطمیع نگردیده است.

۲۲- بهره بردار ملزم به رعایت شرایط فنی پیوست قرارداد می باشد.

ماده ۹- توافقات اساسی:

۱. بهره بردار متعهد می گردد در پایان مدت قرارداد نسبت به تخلیه محل فعالیت و پس از انجام نظافت کامل فضای مورد نظر را به نماینده شرکت تحویل نماید.

۲. خدمات مورد اشاره در قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین شرکت و پرسنل بهره بردار ایجاد نمی نماید.

۳. بهره بردار ضامن اموالی است که در رابطه با این قرارداد در اختیار وی قرار داده شده است.

۴. بهره بردار نسبت به اسقاط کافه خیرات از جمله خیار غبن خود هر چند فاحش اقدام نمود.

۵. در صورت خاتمه قرارداد (خواه به جهت انقضاء، خواه به جهت فسخ و خواه به هر علت و سبب دیگر) بهره بردار با علم و آگاهی کامل به شرکت اجازه، نمایندگی و وکالت تام و مطلق می دهد که در صورت عدم تحویل به موقع ملک مورد انتفاع، شرکت بتواند خود را سبب به ورود به مکان مورد بهره برداری و تخلیه، تحویل و در اختیار گرفتن ملک، اقدامات مقتضی خویش را انجام دهد و با هزینه بهره بردار نسبت به جمع آوری و انتقال اموال وی به انبار دپوی نمایشگاه اقدام نماید و در این راستا حق طرح هرگونه اعتراض و شکایتی را از خود سلب و اسقاط می نماید.

۶. جبران خسارات (مالی، بدنی، فوتی و ...) ناشی از بروز حوادث احتمالی عدم رعایت الزامات HSEE به عهده بهره بردار بوده و مسئولیت هر گونه پاسخگویی ناشی از بروز حوادث احتمالی در محاکم قضایی و مراجع ذیصلاح به عهده بهره بردار می باشد.

۷. رعایت کلیه قوانین و مقررات حوزه روابط کارگری و شرکتی مندرج در قانون کار و تامین اجتماعی فی مابین بهره بردار و کارکنانش الزامی بوده و هر گونه پاسخگویی به مراجع و هیات های حل اختلاف وزارت کار و سایر مراجع ذیربط به عهده بهره بردار می باشد.

۸. اخذ مجوز لازم گواهینامه های صلاحیت و پروانه فعالیت از مراجع ذیربط و ارائه آن به شرکت الزامی می باشد.

۹. بهره بردار اقرار می نماید هیچگونه وجهی یا تضمینی تحت هیچ یک از عناوین حقوقی بابت سرقفلی یا حق کسب و پیشه و تجارت و غیره به هر شکل و صورت پرداخت ننموده و هیچگونه ادعائی به هر نحو در این خصوص نخواهد داشت.

ماده ۱۰- مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای این قرارداد و موارد مرتبط با آن اعم از تفسیر و اجرا، ابتدا طی جلسه ای موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان طرفین طرح تا نسبت به حل و فصل اختلافات فی مابین اقدام شود. چنانچه اختلافات فی مابین مرتفع نگردد موضوع از طریق مراجع قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

ماده ۱۱- فورس ماژور:

۱- چنانچه هر یک از طرفین بعلمت حوادث فورس ماژور نظیر اپیدمی و شیوع بیماری های همه گیر، جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و طوفان مطلقاً و نوعاً نتواند تعهدات خود را انجام دهد و یا در اجرای تمام یا قسمتی از تعهداتش تأخیر حاصل گردد، مسئولیتی در



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی

" قرارداد "

شماره سند : AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش : اول

شماره :

تاریخ :

پیوست :

قبال عدم انجام آن قسمت از تعهدات که مشمول فورس ماژور بشرح فوق بوده است نداشته و متناسب با مدت فورس ماژور بمدت قرارداد اضافه خواهد شد. هر یک از طرفین در صورت حدوث فورس ماژور مکلف است طرف دیگر را حداکثر ظرف ۱۵ روز از وجود کیفیت، شروع و ختم آن رسماً همراه تأیید مقامات رسمی کشور مبنی بر حدوث عامل مورد استناد مطلع نماید.

۲- چنانچه فورس ماژور بیش از دو ماه بطول انجامد، طرفین برای تجدید نظر احتمالی در قرارداد و پیدا نمودن راه حل مناسب برای رفع مشکل به مذاکره خواهند پرداخت. مع الوصف شرکت در هر حال می تواند بنا بر صلاحدید خود قرارداد را قبل از انقضای مهلت مزبور بطور یکطرفه بدون ضرورت رجوع به دادگاه یا مراجع قضایی در جهت تأیید و تنفیذ فسخ اقدام به فسخ قرارداد نماید.

۳- بهره بردار هرگونه ادعا دائر بر عدم انجام تعهدات به واسطه حدوث حوادث غیرقابل پیش بینی را که مجزای از فورس ماژور و قوه قاهره است از خود سلب و ساقط نموده و بر این اساس تمام پیش بینی های لازم را با مخاطرات آن در نظر گرفته و در مقام انعقاد عقد بر آمده است و در آتیه هرگونه ادعایی دائر بر عدم امکان اجرای تعهدات براساس عوامل و حوادث غیرقابل پیش بینی، غیر قابل استماع خواهد بود.

ماده ۱۲- فسخ قرارداد و جرائم :

در موارد ذیل شرکت می تواند بطور یکطرفه بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی صرفاً با ارسال یک فقره نامه اداری نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و بهره بردار طرح هرگونه ایراد، اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱- در صورت بروز هرگونه تخلف توسط بهره بردار به تشخیص شرکت
۲- احراز واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد توسط بهره بردار به غیر، اعم از مشارکت، نمایندگی و..... بدون موافقت کتبی شرکت

۳- ارتکاب یکی از اعمال مقرر در بندهای ماده یک آیین نامه مصوبه هیأت وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ توسط بهره بردار

۴- در صورت احراز شمول قانون منع مداخله ی کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی نسبت به بهره بردار

۵- تأخیر در شروع بکار بیش از ۷ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد

۶- عدم اجرای تمام یا قسمتی از مواد قرارداد در مواعد پیش بینی شده

۷- غیبت بدون اجازه بهره بردار و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه کتبی از شرکت، در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر شرکت، ملاک عمل خواهد بود.

۸- دیرکرد در به سرانجام رساندن (راه اندازی و بهره برداری) موضوع قرارداد پس از اخطار شرکت

۹- در صورتی که بنا به تشخیص شرکت بهره بردار قادر به انجام موضوع قرارداد نباشد.

تبصره ۴: در کلیه موارد ذکر شده ضمانت نامه انجام تعهدات و سایر تضامین به نفع شرکت ضبط و خسارات وارده به شرکت از بهره بردار اخذ خواهد شد و ضمن اینکه بهره بردار در اینخصوص هرگونه ایراد و ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید

تبصره ۵: در کلیه مواردی که شرکت به صورت یکجانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید، شرکت می تواند بدون اخذ مجوز و یا تاییدیه از مراجع قضایی و حل اختلاف رسماً نسبت به تخلیه اقدام نماید.

ماده ۱۳- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

۱- نشانی شرکت : تهران - بزرگراه شهید چمران - صندوق پستی ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۱۹۱۹

۲- نشانی بهره بردار : نمایشگاه بین المللی تهران

تبصره ۶: اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در بندهای ۱ و ۲ درج گردیده است. لذا انجام هرگونه مکاتبات و مراسلات از طریق

پست دو قبضه به نشانی های مزبور ابلاغ تلقی می شود. بدیهی است طرفین موظف هستند در صورت تغییر آدرس طرف دیگر را

ظرف مدت یک هفته مطلع نماید در غیر اینصورت آدرس های فوق اقامتگاه قانونی آنها خواهد بود و ابلاغ به اقامتگاههای مذکور

معتبر بوده و واجد آثار قانونی و حقوقی است و به منزله ابلاغ واقعی یا قانونی تلقی خواهد شد (وفق مواد ۱۰۱۰ قانون مدنی و ۷۲ قانون

آئین دادرسی مدنی).

(Handwritten signature and date 13.12.21)



شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی

"قرارداد"

شماره سند: AD-FR-۱۰۶-۰۱

ویرایش: اول

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۱۴- محل انعقاد قرارداد:

محل انعقاد قرارداد شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران به آدرس مصرح در بند ۱ ماده ۱۳ می باشد.

ماده ۱۵- تعداد نسخ و امضاء کنندگان:

این قرارداد در ۵ نسخه متحدالمتن مشتمل بر ۱۵ ماده ۶ تبصره در ۶ صفحه تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر یک از نسخ حکم واحد را داراست.

شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران

رئیس هیأت مدیره و مدیر عامل

عضو هیأت مدیره

ذیحساب و مدیر امور مالی

بهره بردار

محسن قلی زاده

[Handwritten signature and date 1397/12/19]

[Handwritten signature]

معاون ذیحساب و مدیر امور مالی	ناظر قرارداد گروه نظارت بر خدمات نمایشگاهی	رئیس گروه امور حقوقی و قراردادها هوشمند جوزانی	امور قراردادها سامان سعیدی
امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ	امضاء و تاریخ

[Handwritten signatures and dates]

[Handwritten signature]

"قرارداد"



شرایط فنی پیوست قرارداد:

۱. بهره بردار موظف است از لوازم و تجهیزات مورد تأیید استاندارد ایران در ارائه خدمات استفاده نماید و تهیه کلیه مواد و تجهیزات مازاد بر لوازم و تجهیزات موجود در فضای واگذاری بر عهده بهره بردار می باشد و هیچ گونه تعهدی در این خصوص بر عهده شرکت نمی باشد.
۲. بهره بردار موظف است در اجرای موضوع قرارداد از نیروی انسانی کافی، مجرب و توانا، ابزار و وسایل مجهز متناسب با شرایط کار استفاده نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت این موارد یا علل دیگر نقصی در کار یا زیانی متوجه شرکت شود میزان خسارات وارده و مبلغ آن از محل ضمانتنامه یا مطالبات جاری تامین و پرداخت خواهد شد. و بهره بردار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و اسقاط می نماید.
۳. در صورت وارد نمودن خسارت از سوی بهره بردار به تاسیسات و ابنیه، با اعلام کتبی ناظر قرارداد، شرکت می تواند درصدی از مبلغ قرارداد بنا به تشخیص خویش از محل ضمانت نامه ها و سپرده های بهره بردار اخذ خسارت نماید.
* تعیین میزان خسارت وارد آمده با مدیریت خدمات فنی و مهندسی می باشد.
۴. بهره بردار موظف به اجرای مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و کاراست و کلیه مسئولیت های کیفی و حقوقی هرگونه حادثه ناشی از بی احتیاطی و عدم رعایت اصول ایمنی و استاندارد های برق، تاسیسات، ابنیه توسط بهره بردار در مدت قرارداد تمام و کمال بر عهده بهره بردار می باشد.
۵. انجام هرگونه تعمیرات جزئی و کلی در فضای مورد اجاره در بخش ابنیه و تاسیسات و برق، می بایست با هماهنگی مدیریت خدمات فنی و مهندسی صورت گیرد و مسئولیت عدم رعایت موضوع مستقیماً متوجه بهره بردار می باشد. لازم بذکر است تهیه کلیه لوازم و تجهیزات جهت تعمیرات جزئی و کلی بر عهده بهره بردار می باشد.
۶. پرداخت کلیه کسورات قانونی از قبیل بیمه و مالیات موضوع قرارداد بعهده بهره بردار می باشد.
۷. مسئولیت های مدنی بهره بردار و کارکنان او در اثر حوادث مختلف بعهده بهره بردار بوده و همچنین مسئول پاسخگویی هرگونه دعاوی اشخاص ثالث از جمله کارکنان بهره بردار در خصوص فوت، جرح، صدمات وارده و هرگونه فقدان، اتلاف و خسارت اموال که ممکن است در اثر فعل و یا ترک فعل بهره بردار و کارکنانش پیش آید خواهد بود و مطابق قانون مسئولیت مدنی و سایر قوانین جزایی این قبیل افراد به بهره بردار مراجعه خواهند کرد و شرکت در این خصوص هیچگونه مسئولیتی اعم از کیفی و حقوقی نخواهد داشت.
- ۸- بهره بردار از حق مشارکت در یک باب اجاره برخوردار می باشد.

۱۰۳
۱۰۲
۱۰۱

صفحه اصلی

کارتابل اموال منقول

مزایده ها (۰)

پیگیری پارتی ها (۰)

بازگشایی مزایده ها (۰)

مشاهده پیشنهادهای و اعلام به برنده (۸)

دستور عودت ودیعه ها (۳)

تعیین وضعیت انصراف ها (۴)

مشاهده واریزها و صدور مجوز خروج (۰)

کارتابل اموال غیرمنقول

کارتابل اجاره

کارتابل حراج

کارتابل ترک تشریفات

کارتابل ثبت معاملات

مدیریت قراردادهای

گزارش ها

سند راهنمای کاربر

مدیریت درخواست ها (تیکتینگ)

مدیریت کارتابل

مشاهده نتایج بازگشایی

شماره مزایده 5001001063000040

شماره مزایده مرجع 8

عنوان مزایده "تجدیدبهره برداری 20 مترمربع از انبار شماره 1 واقع در انبار پیش ساخته جهت ارائه تجهیزات نمایشگاهی

کاربر گرامی، با توجه به اینکه مستندات ارسالی مزایده گران شرکت کننده نیاز به ارزیابی دارند ، باز زمانی که ارزیابی آنها از طریق کلید "ارزیابی مستندات" تکمیل نشده باشد امکان ادامه عملیات بازگشایی وجود نخواهد داشت.

ردیف	نام و نام خانوادگی	نسبت سازمانی	نقش در سیستم	وضعیت امضا	امضا جهت ارزیابی مستندات	امضا جهت بازگشایی
1	سیدمحمدرضا گلذانی	عضو هیات مدیره و رئیس کمیسیون معاملات	سایر اعضای کمیسیون مزایده	امضا شده	امضاء	امضاء
2	زهرا مدرس زاده برزگی	معاون توسعه مدیریت منابع و برنامه ریزی مدیرعامل	سایر اعضای کمیسیون مزایده	امضا شده	امضاء	امضاء
3	هومن رازدار	مدیرعامل	مقام تشخیص	امضا شده	امضاء	

مزایده گران برنده:

کاربر گرامی، امکان مشاهده سایر رتبه ها و همچنین بازنگری در رتبه بندی سیستمی برای شما توسط کلید اقدام فراهم می باشد.

شماره مورد اجاره

شماره مورد اجاره مرجع

چک بجه / پاک کردن شرایط جستجو

مورد اجاره	شماره مورد اجاره مرجع	عنوان مورد اجاره	قیمت پایه / کارشناسی (ریال)	نام برنده اول	قیمت پیشنهادی (ریال)	نام برنده دوم	قیمت پیشنهادی (ریال)
0101001063		750,000,000	امیررضا نعمتی	1,436,666,600	مجنسی قلی زاده میدانی	1,270,000,000	قیمت پیشنهادی (ریال)

20

تاریخ: 1399/04/15

کاربر گرامی: مواردی که مزایده گران آنها نیاز به ارزیابی دارند با رنگ آبی مشخص شده اند.

سهیل نقالی

تاریخ: ۲۱، ۱، ۱۴۰۲

شماره: ۱۰۰۴

سرکار خانم مدرس زاده

دفاتر توسعه مدیریت منابع و برنامه ریزی

احتراماً اینجانب محسن علی زاده، مدیر عاملی شرکت گفته و برنده دوم مزایده ابار شماره ۱ واقع

در ابار پیش ساخته، در صورت عدم حضور برنده اول مزایده مذکور درخواست عقد

قرارداد و بهره برداری از فضاها فوق را دارم.

پیش از این از محل توسعه جیات عالی کمال تشکر را دارم.

سهیل نقالی
 شرکت سهامی نمایشگاههای
 بین المللی ج.ا.ایران
 شماره ۱۴۰۲۶۱۱۴۶۶
 تاریخ: ۲۱، ۱، ۱۴۰۲

شماره:
تاریخ:
پیوست:

وزارت صنعت، معدن و تجارت
شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی
جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی

عنوان: دومین صورتجلسه کمیسیون معاملات مورخ ۱۴۰۲/۰۱/۲۲

ساعت: ۰۹:۰۰	مکان: دفتر عضو هیات مدیره و رئیس کمیسیون معاملات	دبیر جلسه: خانم موسوی
حاضرین در جلسه: اعضای کمیسیون معاملات شرکت		غائبین:

دومین جلسه کمیسیون معاملات شرکت مورخ ۱۴۰۲/۰۱/۲۲ ساعت ۰۹:۰۰ در دفتر عضو هیات مدیره و رئیس کمیسیون معاملات با حضور اعضای کمیسیون تشکیل و موارد ذیل مطرح و اتخاذ تصمیم گردید:

۱- نامه شماره ۱۴۰۱/۶۱۱/۳۴۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۱/۱۹ مسئول دبیرخانه، در خصوص مناقسه انتخاب پیمانکار " راهبری، نگهداری، سرویس دوره ای و تعمیرات جزئی اضطراری و آماده به کار نمودن شبکه توزیع رینگ دو مداره و تجهیزات برق فشار متوسط پستهای ۲۰ کیلوولت شبکه توزیع و تاسیسات الکتریکی برق فشار ضعیف 400/230V، دیزل ژنراتورها، برق اضطراری ساختمانهای اداری و غیر اداری، سالنها، انبارها و تمامی محوطه شامل سیستمهای توزیع، انتقال، کلیه روشنایی های (عمومی، اضطراری، موضعی، نما و محوطه) بطور شبانه روزی در محدوده و مجموعه نمایشگاه بین المللی تهران و کانالهای ارتباطی بین آنها (بطور شبانه روزی) به شماره فراخوان ۲۰۰۱۰۰۱۰۶۳۰۰۰۰۲۹ در جلسه بازگشایی شد. *

فهرست مناقسه گران شرکت کننده که اسناد ارزیابی را در سامانه بارگذاری نمودند به شرح ذیل می باشد.

ردیف	نام مناقسه گران	ارزیابی شکلی	قیمت پیشنهادی به ریال بدون ارزش افزوده
۱	شرکت تکتاز الکترو توان	تایید	۲۳۵/۶۶۴/۹۹۰/۷۹۴
۲	شرکت فنی و مهندسی شار سازه کیان	تایید	۱۶۹/۳۱۸/۸۶۶/۲۱۶

کمیسیون پس از بررسی مدارک بارگذاری شده در سامانه و قیمت پیشنهادی شرکت تکتاز الکترو توان با لحاظ کردن ۲۷ درصد افزایش حقوق و دستمزد از سوی وزارت کار و رفاه اجتماعی در آنالیز پیشنهادی را به عنوان برنده اعلام و مقرر داشت امور قراردادها نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید.

شرکت فنی و مهندسی شار سازه کیان به دلیل فاقد داشتن گواهی صلاحیت از وزارت کار و رفاه اجتماعی از دور خارج شد.

۲- شرایط فنی مناقسه قرارداد " عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و نیز اجرای پروژه های اجرایی و فورس ماژور در ساختمانها، سالنها و محوطه نمایشگاه بر اساس فهارس بهای ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی سال ۱۴۰۲" مطرح و ضمن موافقت مقرر شد امور قراردادها نسبت به برگزاری تشریفات مناقسه به صورت یک مرحله ای در دو نوبت چاپ آگهی در روزنامه کثیرالانتشار اقدام گردد.

۳- درخواست معاون فنی و مهندسی در خصوص کسری بودجه پیمانکار " عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و اجرای پروژه های فورس ماژور در ساختمانها، سالنها و محوطه نمایشگاه" در جلسه مطرح و با توضیحات ناظر مقرر شد ضمن موافقت با ۲۵ درصد افزایش مبلغ قرارداد، امور قراردادها را مکلف نمود نسبت به تنظیم الحاقیه اقدام نماید.

۴- درخواست انصراف برنده اول " انبار شماره ۱ پیش ساخته" مطرح و ضمن موافقت مقرر گردید نسبت به ضبط ضمانتنامه ایشان اقدام و در جهت صرفه و صلاح شرکت با نفر دوم مزایده (آقای محسن قلی زاده میدانی) قرارداد منعقد گردد.

۵- موضوع انجام "فرآیند واگذاری پارکینگ های نمایشگاه، برق الکتریکال و حمل بار (جرثقیل)" مطرح و مقرر گردید پس از اخذ گزارش کارشناس رسمی دادگستری از سوی اداره تدارکات، خدمات و پشتیبانی و ارائه شرایط فنی و تخصصی آن از سوی ناظرین پس از انجام تشریفات قانونی از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت اقدامات لازم را در این خصوص انجام گردد.

فاکس: ۲۲۶۶۲۶۷۲-۳

تلفن: ۲۱۹۱۹

پستی: ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵

office@iranfair.com

www.iranfair.com

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۲/۲۰

مبوست: ندارد

بسمه تعالی

حضور مدیریت محترم قراردادهای شرکت نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ا.

موضوع: درخواست انصراف از مزایده

با سلام و احترام

اینجانب امیررضا نعمتی به کد ملی ۰۴۴۰۰۹۳۱۲۰ برنده مزایده انبار پیش ساخته شماره ۱ درخواست انصراف خود را اعلام میدارم.

با تشکر و تجدید احترام

امیررضا نعمتی

امیررضا نعمتی