

۱۴۰۲/۰۱/۳۹
۱۴۰۲/۰۳/۱۶**" قرارداد "****ماده ۱- طرفین قرارداد:**

این قرارداد بین شرکت سهامی نمائندگانهای بین المللی ج.ا.ایران به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۲۱۶ به نمایندگی صاحبان امضاء (رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل، عضو هیأت مدیره و ذیحساب) که از این پس اختصاراً "کارفرما" نامیده میشود از یک طرف و شرکت ره آوران پارس آراد به شماره ثبت ۴۵۲۲۷۲ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۴۷۵۱۴۳۷۷ و شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۹۶۹۰۲۱ به نمایندگی آقای امین بیرانوند با سمت مدیرعامل به شماره ملی ۴۱۲۰۱۳۴۹۵۴ که در این قرارداد اختصاراً "پیمانکار" نامیده میشود از طرف دیگر، به استناد بند (۸) ششمین صورتجلسه کمیسیون معاملات مورخ ۱۴۰۲/۲/۱۸ با قبول شرایط و موارد ذیل با اجازه و اعتبار حاصل از ماده ۱۰ قانون مدنی ذیلاً منعقد و مفاد آن برای طرفین الزام آور است.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیوست قرارداد

۱-۲ روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت ره آوران پارس آراد

۲-۲ روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت ره آوران پارس آراد

تبصره ۱: امضاء ذیل این قرارداد توسط نماینده پیمانکار به منزله تایید صحت اسناد و مدارک ارائه شده می باشد و مسئولیت هرگونه خلاف واقع بودن مستندات ارائه شده توسط پیمانکار متوجه امضاء کننده مربوطه خواهد بود و امضاء کننده موصوف تایید و تصدیق می نماید که مستندات ارائه شده مبتنی بر آگهی تأسیس و آخرین تصمیمات و تغییرات بوده که در مرجع ثبت شرکتها درج و آگهی شده و دلالت بر سمت امضاء کننده ذیل قرارداد می نماید.

ماده ۳- موضوع قرارداد:

عبارتست از "عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و نیز اجرای پروژه های اجرایی و فورس ماژور در ساختمانها، سالنها و محوطه نمائندگان بر اساس فهارس بهای ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی سال ۱۴۰۲"

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

مبلغ کل قرارداد ۷۶,۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بر مبنای ارائه صورت وضعیت توسط پیمانکار و تایید ناظر قرارداد و پس از کسر کلیه کسورات قانونی به نام طرف قرارداد پرداخت خواهد شد.
نکته: حداکثر درصد پیش پرداخت ۲۰٪ می باشد که در قبال تایید ناظر و در قبال اخذ ضمانت نامه بانکی طبق ضوابط شرکت پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: مبلغ مربوط به مالیات بر ارزش افزوده براساس قانون و در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار، قابل پرداخت به پیمانکار خواهد بود.

ماده ۵- مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۷ لغایت ۱۴۰۲/۱۱/۶ به مدت هشت ماه می باشد.

ماده ۶- نظارت:

هماهنگی و نظارت بر عملکرد پیمانکار بر عهده مدیریت خدمات فنی و مهندسی میباشد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

الف) پیمانکار قبل از امضاء قرارداد معادل ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر، بعنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما تسلیم خواهد نمود تا در صورت قصور و مسامحه در اجرای هر یک از تعهدات خود بدون تشریفات قانونی تضمین مذکور را به نفع خود ضبط و وصول نماید.

ب) از بابت سپرده حسن انجام کار، ۱۰ درصد از هر پرداخت به پیمانکار کسر می گردد و پس از پایان قرارداد و تایید انجام کار براساس موضوع قرارداد و پس از حصول شرایط مندرج در قرارداد (از حیث زمان و کم و کیف اجرای تعهدات قرارداد) به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۸- تعهدات کارفرما:

۱. معرفی نماینده در موارد اجرائی و اگذار شده به پیمانکار.
۲. پرداخت حق الزحمه پیمانکار بر اساس صورت وضعیت های تایید شده توسط ناظر و تایید نهایی نماینده کارفرما پس از اعمال کلیه کسورات قانونی و سایر مفاد قرارداد.
۳. در اختیار قرار دادن فضای کار و مقدمات به تشخیص کارفرما جهت تجهیز کارگاه

شرکت فنی و مهندسی ره آوران پارس آراد
سهامی خاص - شماره ثبت ۴۵۲۲۷۲

"قرارداد"

شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

ماده ۹- تعهدات پیمانکار:**تعهدات خصوصی:**

- ۱- کلیه آیتمهای انجام کار و فعالیت مربوط به فصول فهارس بهای ابنیه، برق و مکانیک سال ۱۴۰۲ پیوست این قرارداد می باشد و بر حسب موضوع عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیرات، طراحی، فورس ماژور و خرید بر اساس صورتجلسات انجام کار تایید شده توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.
 - ۲- در این قرارداد پس از اعمال ردیفهای فهرست بها با ضریب بالاسری مورد تایید کارفرما به میزان ۱/۳ جهت هزینه های اجرایی قابل پرداخت می باشد و پیمانکار می بایست ضریب پیشنهادی خود را جهت جبران سایر هزینه های خود بر عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیرات، طراحی، فورس ماژور و خرید در نظر بگیرد. لازم به ذکر است تنها ضرایب موجود در شرایط فنی و مورد تایید کارفرما قابل پرداخت است و هیچگونه ضرایب مربوط به فهرست بها و سایر ضرایب دیگر، قابل اعمال نمی باشد.
 - ۳- سقف ریالی قرارداد جزء محدودیتهای اصلی این قرارداد بوده که پیمانکار موظف به رعایت آن می باشد و مسئولیت عدم رعایت این مهم مستقیماً بعهد پیمانکار خواهد بود.
 - ۴- پس از اینکه دستور کارهای صادره توسط کارفرما به ۷۵٪ سقف ریالی قرارداد رسید، اعلام این مهم جزء مسئولیتهای اصلی پیمانکار در قبال کارفرما بوده و مسئولیت عدم رعایت موضوع مستقیماً متوجه پیمانکار خواهد بود. لذا پس از اعلام مبلغ ریالی از سوی پیمانکار و صلاحدید کارفرما، ادامه دستور کارها تا سقف ریالی قرارداد قابلیت انجام دارد و پیمانکار متعهد می شود که دستور کارهای بالای سقف ریالی را به هیچ عنوان اجرایی ننماید.
 - ۵- مدت زمان انجام این قرارداد از تاریخ ابلاغ و صورتجلسه تحویل زمین به مدت ۸ ماه می باشد. (مدت زمان قرارداد مذکور، مدت اولیه و مدت اجرای کارها بوده که با افزایش حجم کارها و دستورات، کارفرما به جهت طبیعت و نوع و موقعیت کارها و ماهیت کارهای اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی، طراحی، فورس ماژور و خرید که در زمره غیر پیش بینی بوده و در هنگام اجرای پروژه ها بوجود می آید قابل تغییر می باشد).
 - ۶- عملیات فوق به مدت ۸ ماه دارای تضمین می باشد و در مدت فوق هرگونه ایراد و رفع اشکال بعهد پیمانکار بوده و می بایست سریعاً نسبت به رفع آنها با هزینه خود اقدام نماید.
 - ۷- پرداخت هزینه های انجام کار در قالب صورت وضعیت های موقت و پس از تایید کارفرما صورت می گیرد.
 - ۸- قیمت پیشنهادی پیمانکار می بایست بصورت دقیق و با در نظر گرفتن کلیه هزینه ها اعم از تهیه مصالح، پرت مصالح، تهیه ابزار و لوازم مورد نیاز، هزینه داربست و بالابر، و با احتساب کلیه کسورات قانونی بیمه و مالیات ارائه شود.
 - ۹- پیمانکار موظف به استفاده از نفرات مقیم ذیل در راستای انجام کارها می باشد:
 - یک نفر کارشناس عمران بعنوان سرپرست کارگاه با سابقه کار حداقل ۶ سال مرتبط با موضوع قرارداد بصورت مداوم در هر روز
 - یک نفر کارشناس عمران با تجربه بعنوان ناظر اجرایی بصورت مداوم در هر روز.
 - یک نفر کارشناس عمران با سابقه بعنوان مترور دفتر فنی و نیز جهت گردآوری مستندات و گزارشهای دوره ای درخواستی بصورت مداوم در هر روز.
 - یک نفر مسئول HSE جهت کنترل رعایت استانداردهای ایمنی و بهداشتی بصورت مداوم در هر روز به منظور کنترل موارد مرتبط با ایمنی و حفاظت.
- تبصره ۳:** ساعت حضور پرسنل و اکیپ اجرایی پیمانکار بر اساس نظردستگاه ناظر و کارهای محوله خواهد بود.
- ۱۰- پیمانکار موظف است بجز عوامل فوق الذکر که بصورت آن کال در نمایشگاه حضور دارند در خصوص هر یک از دستور کارهای ابلاغی نیز بطور مجزا اکیپ با تجربه و مجرب و مورد تایید اداره ساختمان نیز معرفی نماید.
 - ۱۱- پیمانکار موظف است جهت دستور کارهای ابلاغی و نیز درخواستهای مورد نیاز کارفرما، در اسرع وقت نسبت به تهیه و ارائه طرح و نقشه آن (AutoCad و ۳D) و در صورت نیاز انجام عملیات نقشه برداری و برداشت از محل با جزئیات و برآورد ریالی کامل و به هزینه خود اقدام نموده و در صورت تایید طرح و نقشه و برآورد شروع به کار نماید و از این بابت نیز هیچ هزینه ای از سوی کارفرما پرداخت نمی گردد.
 - ۱۲- پیمانکار مکلف است پس از انجام هر دستور کار ابلاغی ظرف مدت حداکثر سه روز نسبت به تهیه صورتجلسات مربوطه اقدام و آنرا به کارفرما ارسال و نسبت به اخذ تاییدیه آن اقدام نماید. در خصوص آن قسمتی از کارهایی که تمام یا بخشی از آن پس از پایان

"قرارداد"

شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

پروژه قابل مشاهده نبوده و امکان مترآژ آن وجود ندارد، می بایست صورتجلسه انجام کار آن قبل از پنهان شدن و در حین انجام کار با هماهنگی اداره های ساختمان و تاسیسات برق و مکانیک تنظیم و رسیدگی گردد در غیراینصورت براساس نظرات ناظرین مربوطه عمل خواهد شد و پیمانکار از این بابت حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۱۳- پیمانکار موظف است با توجه به شرایط جوی این منطقه و حساسیت برگزاری نمایشگاه، توسط اکیپ مجرب، از هر گونه نشتی و ریزش آب در ساختمانها و سالنهای نمایشگاهی بصورت آن کال اقدام و رفع نقص نماید.

۱۴- کلیه هزینه های انجام کار ابلاغی که مطابق ردیفهای فهرست بهای موضوع قرارداد باشد اعم از تهیه مصالح، اجرا، حمل و نقل، داربست، ابزارآلات و ماشین آلات و ... فقط ردیف فهرست مربوطه پرداخت می گردد، ضمناً برای کارهای فاکتوری فقط به تشخیص دستگاه ناظر و بسته به نوع کار (ابنیه، تاسیسات، برق، مخبرات) و فورس آنها، فاکتور مربوطه از سوی پیمانکار با لحاظ قیمت مناسب و معقول ارائه و پس از تایید دستگاه ناظر در کارکردها لحاظ و پرداخت خواهد شد و پیمانکار از این بابت حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

۱۵- تهیه گزارش کار شرح فعالیت روزانه و ارائه آنها جزء وظایف پیمانکار می باشد.

۱۶- پیمانکاری می بایست دوربین دیجیتال، سیستم کامپیوتر، پرینتر و فکس جهت انجام بهینه موضوع قرارداد در کارگاه مستقر نماید و از مراحل انجام کار عکسبرداری و فایل تصاویر را تحویل نماید.

۱۷- نوع مواد و مصالح مورد استفاده در هر پروژه، می بایست بصورت درجه یک و دارای کیفیت مناسب و استاندارد بوده و قبل از خرید نیز به تایید اداره های ساختمان، تاسیسات برق و مکانیک و مخبرات برسد، در غیر اینصورت مسئولیت آن بعهد پیمانکار بوده و می بایست عودت داده شود و یا پس از انجام عملیات برچیده و تخریب گردد.

۱۸- کارفرما مسئولیتی در قبال گران شدن مصالح و لوازم مورد نیاز پروژه را ندارد و پیمانکار باید در هنگام ارائه پیشنهاد قیمت تمامی جوانب را لحاظ کند، ضمناً حمل نخاله، خاک و هرگونه ضایعات مربوط به پروژه به بیرون از محوطه نمایشگاه در اسرع وقت بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۹- مقادیر و احجام ابلاغی در دستور کارها بصورت تقریبی بوده که پس از پایان کار اندازه گیری می گردد و در حین اجرا و با توجه به جزئیات اجرایی، افزایش یا کاهش می یابند که ملاک پرداخت مقادیر انجام شده مطابق جزئیات و صورتجلسات مربوطه می باشد، ضمناً پیمانکار موظف به ارائه برآورد ریالی کلیه دستور کارهای ابلاغی، قبل از ابلاغ دستور کار مربوطه و انجام عملیات می باشد و همچنین موظف به ارائه ریز مالی هر یک از صورتجلسات ابلاغی بصورت جداگانه، ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از ابلاغ می باشد.

۲۰- چنانچه پیمانکار براساس گزارش کتبی ناظر، در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد در مرحله اول و دوم تذکر کتبی و در صورت تکرار در مرحله سوم ۲ درصد و در مرحله چهارم ۵ درصد از مبلغ قرارداد بعنوان جریمه کسر می گردد. بدیهی است در صورت ادامه سهل انگاری کارفرما مجاز است نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد بدون تایید و تنفیذ در مرجع داور و مقام قضایی و ضبط سپرده اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

۲۱- در خصوص پروژه هایی که مرتبط با نیروی انسانی می باشد مانند برف روبی، لایروبی کانالها، نظافت و نایلون کشی روی بام سالنها و ... ، پرداخت از طریق نفرروز و با تایید کارفرما صورت می گیرد، ضمناً کارفرما مسئولیتی در قبال حفاظت از لوازم، مصالح و تجهیزات پیمانکار ندارد.

۲۲- در صورت عدم حمل نخاله و مصالح از محوطه نمایشگاه در حین برگزاری نمایشگاه و قبل از آن، کارفرما راساً نسبت به این مهم اقدام نموده و هزینه آنرا از پیمانکار کسر می نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۳- قیمتتهای این قرارداد مشمول ضریب تعدیل، ضریب تسریع، ضریب ارتفاع و ضریب طبقات نمی باشد.

۲۴- به کلیه ردیفهایی که بعنوان کارهای قیمت جدید و فاکتوری به پیمانکار ابلاغ می گردد فقط و فقط ضریب ۱/۲۰ به عنوان بالاسری تعلق می گیرد و پیمانکار موظف به انجام دستور کارهای ابلاغی در این خصوص از طرف کارفرما می باشد و حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۵- به کلیه ردیفهایی که بعنوان کارهای ستاره دار (اقلام مندرج در جدول ردیف ۲۸) به پیمانکار ابلاغ می گردد فقط و فقط ضریب ۱/۲۰ به عنوان بالاسری تعلق گرفته و پیمانکار موظف به انجام ردیفهای آیتم های ابلاغی از طرف کارفرما می باشد و حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

شرکت فنی و مهندسی
ره آوران پارس آزاد

" قرارداد "



شرکت سهامی نمایندگی های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

۲۶- بهای واحد هر فهرست بها در جدول برآورد می تواند با توجه به تنوع کارها (ابنیه، الکتریکی، مکانیکال، مخبرات، تعمیرات، تهیه و خرید و ...) و دستورکارهای ابلاغی تغییر نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد. لازم به ذکر است این تغییرات شامل کارهای ستاره دار و فاکتوری نیز می باشد.

۲۷- در صورت بروز اختلاف نظر در خصوص آیتم های فهرست بها، ستاره دار، اقلام فاکتوری و کارهای قیمت جدید، تشخیص و حل و فصل موضوع مربوطه با مدیرخدمات فنی و مهندسی می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۸- ردیفهای ستاره دار ذیل مورد تایید می باشد:

ردیف	شرح انجام عملیات	واحد	مبلغ (ریال)
۱	بنا	نفر - روز	۶/۵۰۰/۰۰۰
۲	کارگر	نفر - روز	۴/۵۰۰/۰۰۰
۳	جوشکار	نفر - روز	۶/۵۰۰/۰۰۰
۴	کمک جوشکار	نفر - روز	۴/۵۰۰/۰۰۰
۵	کاور کردن چراغها و کلیه تجهیزات موجود در ساختمانها و سالنهای نمایشگاهی	مترمربع	۴۰/۰۰۰
۶	اجرای شستشوی المانها فلزی و سیمانی قبل از رنگ آمیزی	مترمربع	۳۰/۰۰۰
۷	بارگیری و حمل آهن آلات تا محل دپو	کیلوگرم	۴/۰۰۰
۸	اجرای داربست چرخدار (چهارپایه) به ابعاد مورد نیاز (به مدت یک ماه)	عدد	۲۷/۰۰۰/۰۰۰

۲۹- پیمانکار حق بکارگیری هرگونه نیروی انسانی غیرمجاز نظیر: اتباع خارجی، فاقد کارت پایان خدمت، وسایر ممنوعیت های مقرر در قانون، مجاز نبوده و هرگونه عواقب ناشی از آن بعهده پیمانکار می باشد.

تعهدات عمومی:

۱- پیمانکار مکلف است افرادی را انتخاب نماید که دارای صلاحیت اخلاقی و تخصصی بوده و شئون اسلامی را کاملاً رعایت نمایند، ضمناً هرگاه عدم صلاحیت اخلاقی و یا فنی یک یا چند تن از پرسنل وی بنا به تشخیص کارفرما محرز گردد حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت از اعلام ناظر، کارکنان مذکور را تسویه حساب و تعویض و بجای آنها افراد مورد تأیید کارفرما را بکار گمارد.

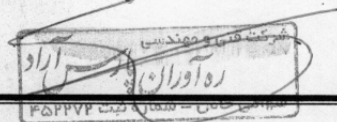
۲- پیمانکار موظف است در اجرای این قرارداد از نیروی انسانی کافی و توانا، ابزار و وسایل مجهز متناسب با شرایط کار استفاده نماید و چنانچه در اثر عدم رعایت این موارد یا علل دیگر نقصی در کار یا زبانی متوجه کارفرما شود میزان خسارات وارده به تشخیص مدیر خدمات فنی و مهندسی شرکت تعیین و مبلغ آن از محل ضمانتنامه یا مطالبات جاری پیمانکار تامین و پرداخت خواهد شد.

۳- پیمانکار موظف است اسامی پرسنل خود را قبل از شروع بکار از طریق مدیریت خدمات فنی و مهندسی به حراست کارفرما ارسال و پس از اخذ تأییدیه حراست مشغول بکار نماید و برای کارکنان خود کارت شناسائی تهیه نموده و آنان را ملزم به استفاده از آنها بنماید، مسئولیت رفتار کارکنان متوجه پیمانکار بوده و متعهد به جبران تبعات مادی و معنوی از سوء رفتار آنان خواهد بود. (کارت تردد برای کارکنان و وسیله نقلیه از مدیریت حراست اخذ می گردد)

۴- پیمانکار موظف است نسبت به تهیه وسایل نقلیه و امکانات مورد نیاز در رابطه با اجرای بهینه موضوع قرارداد و نیز جهت بازدیدهای عوامل کارفرما، شامل حداقل یک دستگاه وانت آماده بکار دارای بیمه نامه و سایر وسایل نقلیه مورد نیاز در محل پروژه مستقر نماید و نیز کلیه ابزار آلات و تجهیزات مورد نیاز هر پروژه را مناسب با استانداردهای لازم برحسب دستورکارهای ابلاغی از طرف کارفرما و به هزینه خود آماده نماید. هزینه های مربوطه می بایست در ضریب پیشنهادی پیمانکار لحاظ گردد.

۵- پیمانکار موظف است نسبت به بررسی و تهیه گزارش در ارتباط با حوادث احتمالی و پیگیری تا مرحله رفع عیوب اقدام نماید.

۶- کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مقابل تعهدات پیمانکار به افراد ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی و همچنین پرسنل طرف قرارداد پیمانکار نخواهد داشت و پرداخت کلیه حقوق و مزایای کارکنان که طبق قانون کار به آنها تعلق میگیرد بعهده پیمانکار است، ضمناً خدمات مورد اشاره در موضوع قرارداد هیچگونه رابطه استخدامی بین کارفرما و پرسنل پیمانکار ایجاد نمی نماید.



" قرارداد "شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

۷- پیمانکاری بایست قبل از اقدام به خروج و ورود کالا، ابزار، تجهیزات مرتبط با موضوع قرارداد مجوز لازم را از مبادی ذیربط اخذ نماید.

۸- کارکنان ایرانی کارگاه باید دارای شناسنامه، کارت ملی و گواهی عدم سوء پیشینه باشند و بکارگیری اتباع بیگانه غیر قانونی می باشند.

۹- شروع بکار پروژه های ابلاغی، منوط به ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی بوده و پیمانکار حق ندارد بدون ارائه آن نسبت به شروع اجرای عملیات اقدام نماید. بدیهی است عواقب ناشی از عدم رعایت این مهم، مستقیماً متوجه پیمانکار خواهد بود.

۱۰- پیمانکاری بایست برای کلیه نفرات تحت پوشش و درگیر این مناقصه الف) بیمه تأمین اجتماعی مصوب اداره کار ب) بیمه نامه مسئولیت جهت پوشش موضوع قرارداد از شرکت های معتبر بیمه گذار اقدام نماید.

۱۱- پیمانکار متعهد است کلیه مسئولیت ایمنی پرسنل تحت پوشش را قبول و در حین انجام کار در صورت عدم رعایت ایمنی از فعالیت ایشان جلوگیری نماید. پیمانکار مسئولیت کامل ایمنی پرسنل خود را بعهده داشته و متعهد خواهد بود که پرسنل خود را ملزم به استفاده از لوازم و وسایل ایمنی و حفاظتی نماید تا پرسنل دچار حادثه ناشی از کار نگردند، ضمناً در صورت وقوع حادثه برای پرسنل پیمانکار، پیمانکار مسئولیت تهیه، تکمیل و امضاء فرم گزارشات حادثه به وزارت کار و همچنین کلیه جنبه های مالی و حقوقی آن را به عهده خواهد داشت.

۱۲- پرداخت هرگونه جریمه های احتمالی در نظر گرفته از سوی مراجع ذیصلاح که ناشی از تخلف پیمانکار و پرسنل تحت امر آن باشد به طور کامل بر عهده پیمانکاری باشد.

۱۳- تهیه سوخت و سایر هزینه های ماشین آلات و تهیه و تأمین مواد غذایی و رفاهی پرسنل مشغول بکار بعهده پیمانکار می باشد.

۱۴- پیمانکار تأیید می نماید که تمام اسناد و مدارک موضوع مناقصه را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.

۱۵- پیمانکاری بایست قبل از ارائه هرگونه پیشنهاد قیمت از محل پروژه بازدید بعمل آورد و تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد قیمت، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۱۶- پیمانکار ملزم به رعایت کامل مباحث بیست و دو گانه مقررات ملی ساختمان و آیین نامه های مرتبط با کارهای ابلاغی می باشد و موظف به رعایت موارد ایمنی مطابق مبحث دوازده مقررات ملی ساختمان و نیز آیین نامه حفاظت کارگاه مصوب وزارت کار و امور اجتماعی مرتبط با موضوع تحت پوشش خود بوده و هر گونه سهل انگاری در این خصوص تمام و کمال بر عهده ایشان می باشد.

۱۷- پیمانکار موظف به حفظ فضای سبز مجموعه در حین انجام عملیات اجرایی پروژه های مختلف و هماهنگی با مسئول فضای سبز نمایشگاه جهت جلوگیری از وارد نمودن آسیب به فضای سبز می باشد. در صورت عدم رعایت موضوع، کارفرما می تواند به هر طریق که مصلحت بداند از طریق مسئول فضای سبز برای رفع نقص و خسارت به هزینه پیمانکار اقدام کند و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۱۸- پیمانکار باید عملیات موضوع قرارداد را به نحوی اجرا کند که به تأسیسات زیر بنایی موجود در نمایشگاه مانند خطوط آب، برق، مخابرات، فضای سبز و مانند اینها، آسیبی وارد نشود. هرگاه در اثر عمل پیمانکار به تأسیسات یاد شده صدماتی وارد شود، پیمانکار متعهد است که هزینه ترمیم و برقراری مجدد آنها را بپردازد. هرگاه پیمانکار نسبت به جبران خسارت وارد شده اقدام لازم و فوری به عمل نیاورد، کارفرما می تواند به هر طریق که مصلحت بداند برای رفع نقص و خسارت اقدام کند و هزینه آن را به اضافه ۱۰٪ به حساب بدهی پیمانکار منظور کند و پیمانکار از این بابت حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

۱۹- سرپرست کارگاه می بایستی در تمام مراحل کار در کارگاه حاضر بوده و در غیاب خود نماینده تام الاختیار ذیصلاح با اطلاعات فنی مورد نیاز که مورد تأیید کارفرما نیز باشد معرفی نماید، اگر ضمن کار معلوم شود که سرپرست کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، ناظر قرارداد می تواند، درخواست تعویض او را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف است ظرف سه روز، شخص واجد صلاحیت فنی و تخصصی را که مورد قبول ناظر باشد معرفی نماید.

۲۰- پیمانکار موظف به تهیه ابزار کار، وسایل و تجهیزات ایمنی و حفاظتی مورد نیاز برای کلیه عوامل خود می باشد.

۲۱- چنانچه پیمانکار طبق دستور کتبی شرکت در جهت رفع خرابی و سایر تعهدات سهل انگاری، قصور یا استنکاف نماید جبران خسارت وارده به دستگاههای منعکس در این قرارداد بعهده پیمانکار بوده و شرکت حق دارد امور مذکور را بوسیله نیروهای خود و با بوسیله دیگری انجام داده و مخارج و خسارت مربوطه را از وجه ضمانت نامه بانکی و یا از هر طریقی که مقتضی بداند برداشت و در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار نسبت به ضبط سپرده حسن انجام کار و خلع ید اقدام نماید.

تأیید شده است
رئیس هیئت مدیره
شرکت سهامی نمایشگاه های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

"قرارداد"

۲۲- چنانچه پیمانکار موظف گردد جهت افزایش کیفیت خدمات موضوع قرارداد به تعداد نیروهای خود اضافه نماید شرکت هیچگونه تعهدی درخصوص افزایش بهای قرارداد ندارد.

۲۳- چنانچه پیمانکار پس از شروع کار به هر علت کار را متوقف نماید، کارفرما می تواند بدون نیاز به تأمین دلیل از دستگاههای قضایی و مراجع ذیصلاح نسبت به تنظیم صورتجلسه کارکرد و تحویل قطعی کار که به تأیید کارفرما رسیده اقدام و یک نسخه از آن را تحویل پیمانکار نماید.

۲۴- پیمانکار بدون دستور کتبی کارفرما حق انجام و دخالت در امور مربوط به مجریان و غرفه داران و سایر پیمانکاران موجود در نمایشگاه را ولو بدون دریافت وجه نداشته و در صورت انجام این کار تخلف محسوب می گردد و تمامی عواقب ناشی از آنرا عهده دار خواهد بود.

۲۵- پیمانکار موظف است همه روزه با کنترل نمودن برنامه نمایشگاهی، نسبت به تنظیم فعالیتهای اجرایی خود براساس برنامه نمایشگاهی اقدام نموده و نسبت به ایجاد شرایط مناسب برگزاری نمایشگاه از جمله حمل نخاله از محوطه نمایشگاه، محصور نمودن پروژه های داخل محوطه نمایشگاه و ... (به هزینه خود) تمهیدات لازم را ببیند.

۲۶- در صورت تشخیص کارفرما، مدت و مبلغ قرارداد با تنظیم الحاقیه و امضاء طرفین تا سقف ۲۵٪ قابل افزایش یا کاهش می باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۲۷- پیمانکار موظف به انجام تمام کارهای ابلاغی در موعد مقرر از سوی کارفرما می باشد.

۲۸- پرداخت های مالی به پیمانکار بر اساس صورت وضعیت ارائه شده و تأیید ناظر با رعایت شرایط قرارداد فیما بین و مقررات مربوطه صورت می گیرد.

۲۹- پیمانکار موظف است پرسنل خود را بیمه حوادث و مسئولیت مدنی نماید و ارائه یک نسخه از بیمه نامه به نماینده کارفرما الزامی است.

۳۰- مسئولیت هر گونه حادثه پرسنل موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

۳۱- تأمین کلیه وسایل ایمنی کارگران به عهده پیمانکار می باشد.

۳۲- تأمین امنیت و رعایت نکات ایمنی و خسارات مالی و جانی کارکنان موضوع قرارداد در طول مدت قرارداد به عهده پیمانکار است و در صورت بروز حادثه ناشی از ضعف عملکرد و عدم استفاده از تجهیزات ایمنی، تقصیر کارگر و یا عدم نظارت پیمانکار باشد کارفرما مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۳- کلیه کسورات قانونی از قبیل: مالیات تکلیفی، بیمه و ... مربوط به قرارداد بعهد پیمانکار خواهد بود که در مبلغ کل قرارداد لحاظ گردیده است و استرداد سپرده بیمه و همچنین پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مقاصد حساب بیمه و تابع ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی می باشد.

۳۴- تعیین ساعات کار و آماده بودن و نحوه و نوع، کیفیت و کمیت انجام کار با کارفرما می باشد.

۳۵- پیمانکار مسئولیت کلیه حوادث ناشی از کار را به عهده داشته و در مورد خسارات وارده به سایرین و افراد ثالث نیز پاسخگو است.

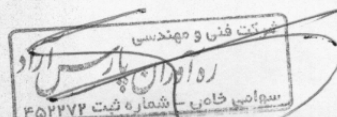
۳۶- در صورت وقوع حادثه برای پرسنل پیمانکار، پیمانکار مسئولیت تهیه، تکمیل و امضاء فرم های گزارش حادثه به وزارت کار و همچنین کلیه جنبه های مالی و حقوقی را به عهده خواهد داشت.

۳۷- پیمانکار اقرار و اعلام می نماید که توان مالی لازم برای پرداخت مطالبات کارکنان و سایر تعهدات را حداقل برای دو ماه بدون نیاز به دریافت مبلغی از کارفرما (پرداخت صورت وضعیت) را دارد.

ماده ۱۰- توافقات اساسی:

۱. پیمانکار و پرسنل زیرمجموعه باید قوانین و مقررات کارفرما را کاملاً رعایت نمایند.

۲. کلیه نیروها باید طبق برنامه ای که برای آنها تعیین شده است وظایف خود را به نحو مطلوب انجام داده و ضمن برخورد مناسب با سایر کارکنان و مراجعه کنندگان مقررات کارفرما را کاملاً رعایت نموده و در صورت بروز هرگونه بی نظمی پس از ابلاغ کتبی به پیمانکار با فرد متخلف تسویه حساب و فرد دیگری با رعایت سایر شرایط جایگزین وی خواهد شد.



"قرارداد"شرکت سهامی نمایندگی های
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

۳. در صورتیکه ادامه کار امکان پذیر نباشد کارفرما مجاز است با اعلام کتبی به پیمانکار نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

۴. جبران خسارات (مالی، بدنی، فوتی و...) ناشی از بروز حوادث احتمالی عدم رعایت الزامات HSEE به عهده پیمانکار بوده و مسئولیت هرگونه پاسخگویی ناشی از بروز حوادث احتمالی در محاکم قضایی و مراجع ذیصلاح به عهده پیمانکار می باشد.

۵. رعایت کلیه قوانین و مقررات الزامات بیمه ای و اخذ بیمه نامه های حوادث کارگاهی و انفرادی و همچنین بیمه های درمانی، بهداشتی و ... به عهده پیمانکار می باشد.

۶. پیمانکار مکلف است نسبت به ثبت مشخصات خود در سامانه ثنا (قوه قضائیه) اقدام نماید و تاییدیه ثبت نام به همراه کد شناسه سامانه را همزمان با امضا قرارداد به کارفرما ارائه نماید.

ماده ۱۱- مرجع حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرای این قرارداد و موارد مرتبط با آن اعم از تفسیر و اجرا، ابتدا طی جلسه ای موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان طرفین طرح تا نسبت به حل و فصل اختلافات فی مابین اقدام شود. چنانچه اختلافات فی مابین مرتفع نگردد موضوع از طریق مراجع قضایی قابل پیگیری خواهد بود.

ماده ۱۲- فورس ماژور:

۱- چنانچه هر یک از طرفین به علت حوادث فورس ماژور نظیر جنگ، سیل، زلزله، آتش سوزی و طوفان مطلقاً و نوعاً نتواند تعهدات خود را انجام دهد و یا در اجرای تمام یا قسمتی از تعهداتش تأخیر حاصل گردد، مسئولیتی در قبال عدم انجام آن قسمت از تعهدات که مشمول فورس ماژور بشرح فوق بوده است نداشته و متناسب با مدت فورس ماژور بمدت قرارداد اضافه خواهد شد. هر یک از طرفین در صورت حدوث فورس ماژور مکلف است طرف دیگر را حداکثر ظرف ۱۵ روز از وجود کیفیت، شروع و ختم آن رسماً همراه تأیید مقامات رسمی کشور مبنی بر حدوث عامل مورد استناد مطلع نماید.

۲- چنانچه فورس ماژور بیش از دو ماه بطول انجامد، طرفین برای تجدید نظر احتمالی در قرارداد و پیدا نمودن راه حل مناسب برای رفع مشکل به مذاکره خواهند پرداخت. مع الوصف کارفرما در هر حال می تواند بنا بر صلاحدید خود قرارداد را قبل از انقضای مهلت مزبور بطور یکطرفه بدون ضرورت رجوع به دادگاه یا مرجع حل اختلاف در جهت تأیید و تنفیذ فسخ اقدام به فسخ نماید.

۳- پیمانکار هرگونه ادعا دایر بر عدم انجام تعهدات به واسطه حدوث حوادث غیرقابل پیش بینی را که مجزای از فورس ماژور و قوه قاهره است از خود سلب و ساقط نموده و بر این اساس تمام پیش بینی های لازم را با مخاطرات آن در نظر گرفته و در مقام انعقاد عقد برآمده است و در آتی هرگونه ادعایی دایر بر عدم امکان اجرای تعهدات براساس عوامل و حوادث غیرقابل پیش بینی، غیر قابل استماع خواهد بود.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد و جرائم:

در موارد ذیل کارفرما می تواند بطور یکطرفه بدون نیازه مراجعه به مراجع قضایی صرفاً با ارسال یک فقره اظهارنامه نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و پیمانکار طرح هرگونه ایراد، اعتراض و ادعایی را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱-۱۳- در صورت بروز هرگونه تخلف توسط پیمانکار به تشخیص کارفرما

۲-۱۳- احرار و واگذاری تمام یا قسمتی از قرارداد توسط پیمانکار به غیر، اعم از مشارکت، نمایندگی و.....

۳-۱۳- ارتکاب یکی از اعمال مقرر در بندهای ماده یک آیین نامه مصوبه هیأت وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ توسط پیمانکار

۴-۱۳- در صورت احرار مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت از شرکت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی نسبت به پیمانکار

۵-۱۳- تأخیر در شروع بکار بیش از ۷ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد

۶-۱۳- عدم اجرای تمام یا قسمتی از مواد قرارداد در مواعد پیش بینی شده

۷-۱۳- غیبت بدون اجازه پیمانکار و یا تعطیل کردن کار بدون کسب اجازه کتبی از کارفرما

۸-۱۳- دیرکرد در به سرانجام رساندن موضوع قرارداد پس از ۲ نوبت اخطار کارفرما

۹-۱۳- در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما ادامه کار امکان پذیر نباشد.

"قرارداد"



در کلیه موارد مذکور تشخیص و نظر کارفرما، ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۴: در کلیه موارد ذکر شده بغیر از بند (۹-۱۳) ضمانت نامه حسن انجام تعهدات و سایر تضامین به نفع کارفرما ضبط و خسارات وارده به کارفرما از پیمانکار اخذ خواهد شد. ضمن اینکه پیمانکار در این خصوص هرگونه ایراد و ادعای بعدی را از خود سلب و ساقط می نماید.

تبصره ۵: در کلیه مواردیکه کارفرما بصورت یکجانبه نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید، کارفرما می تواند بدون اخذ مجوز و یا تاییدیه از مراجع قضایی و حل اختلاف رأساً نسبت به خلع ید پیمانکار و واگذاری کار به ثالث اقدام نماید.

ماده ۱۴- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

۱. نشانی کارفرما: تهران - بزرگراه شهید چمران - صندوق پستی ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵ تلفن ۲۱۹۱۹

۲. نشانی پیمانکار: بلوار کشاورز، تقاطع کارگر شمالی، برج سبز، طبقه ۳ واحد ۶ همراه: ۰۹۱۲۴۶۲۵۶۱۱

تبصره ۶: اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در بندهای ۱ و ۲ درج گردیده است. لذا انجام هرگونه مکاتبات و مراسلات از طریق پست پیشتر به نشانی های مزبور ابلاغ تلقی می شود. بدیهی است طرفین موظف هستند در صورت تغییر آدرس طرف دیگر را ظرف مدت یک هفته مطلع نماید در غیر اینصورت آدرس های فوق اقامتگاه قانونی آنها خواهد بود. و ابلاغ به اقامتگاههای مذکور از ناحیه طرفین، دادگاه معتبر بوده و واجد آثار قانونی و حقوقی است و به منزله ابلاغ واقعی یا قانونی تلقی خواهد شد. (وفق مواد ۱۰۱۰ قانون مدنی و ۷۲ قانون آئین دادرسی مدنی).

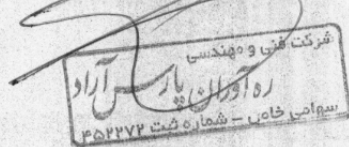
ماده ۱۵- محل انعقاد قرارداد:

محل انعقاد قرارداد مزبور شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی به آدرس مصرح در بند ماده ۱۴ می باشد.

ماده ۱۶- تعداد نسخ امضاء کنندگان:

این قرارداد در ۵ نسخه متحدالمتن مشتمل بر ۱۶ ماده، ۶ تبصره در ۹ صفحه تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر یک از نسخ حکم واحد را داراست.

شرکت ره آوران پارس آزاد



شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران

رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل

عضو هیأت مدیره

ذیحساب و مدیر امور مالی

کارشناس امور قراردادها سامان سعیدی	رئیس گروه امور حقوقی و قراردادها هوشمند جوزانی	ناظر قرارداد مدیریت خدمات فنی و مهندسی حامد خوش الحان	معاون ذیحساب و مدیر امور مالی
امضاء و تاریخ ۲۷/۰۱/۱۴۲۲	امضاء و تاریخ ۲۷/۰۱/۱۴۲۲	امضاء و تاریخ ۲۷/۰۱/۱۴۲۲	امضاء و تاریخ ۲۷/۰۱/۱۴۲۲

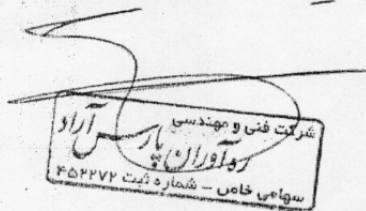
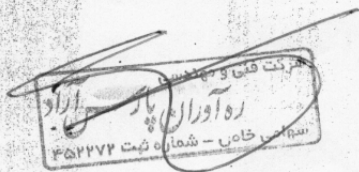
جدول برآورد انجام عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و نیز اجرای پروژه های اجرایی و فورس مازور در ساختمانها، سائنها و محوطه نمایشگاه بر اساس فهرس بهای ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی سال

۱۴۰۲

ردیف	شرح	واحد	مقدار	بهای واحد (ریال)	جمع کل (ریال)
۱	ابنیه	فصول مربوطه	۱	۲۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	تاسیسات مکانیکی	فصول مربوطه	۱	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	تاسیسات برقی	فصول مربوطه	۱	۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع					۳۷,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
ضریب بالاسری (۱/۳۰)					۴۸,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰
ضریب پیشنهادی پیمانکار (.....۱۴.۲۵.....)					۵۵۷,۷۲۰,۰۰۰,۰۰۰
کارهای فاکتوری و قیمت جدید و ستاره دار با احتساب ۲۰ درصد بالاسری					۱۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع با ضرایب پیشنهادی (کارهای فاکتوری و قیمت جدید و ستاره دار)					۷۵۵,۷۲۰,۰۰۰,۰۰۰
تجهیز و برچیدن کارگاه					۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
جمع کل					۷۶,۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰

۱ همتا و شش میلیارد و دو صد و بیست و یک میلیون و سیصد و بیست و یک ریال

لین برآورد - مدیر عامل در حساب



تمام ۱ صفحه این سند مهر شده توسط:
امین برانوند
شماره ملی: ۴۱۲۰۱۳۴۹۵۴
سمت: مدیر عامل
شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۶۶۹۰۲۱

تمام ۱ صفحه این سند مهر شده توسط:
[Rahavaran Pars Arad Stamp]
شناسه ملی: ۱۴۰۰۳۶۶۹۰۲۱



وزارت صنعت، معدن و تجارت
شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی
جمهوری اسلامی ایران

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بسمه تعالی

عنوان: ششمین صورتجلسه کمیسیون معاملات مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۸

ساعت: ۰۹:۰۰	مکان: دفتر نایب رئیس هیات مدیره و رئیس کمیسیون معاملات	دبیر جلسه: خانم مدرس زاده
حاضرین در جلسه: اعضای کمیسیون معاملات شرکت	غائبین:	

ششمین جلسه کمیسیون معاملات شرکت مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۸ ساعت ۰۹:۰۰ در دفتر نایب رئیس هیات مدیره و رئیس کمیسیون معاملات با حضور اعضای کمیسیون تشکیل و موارد ذیل مطرح و اتخاذ تصمیم گردید:

۱- نامه شماره ۱۴۰۲/۶۱۱/۲۰۰۲ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۸ مسئول دبیرخانه در خصوص مناقصه انتخاب پیمانکار " واگذاری فرآیند ترافیکی محیط پیرامونی و داخلی (شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران) و راهبری پارکینگهای محل دائمی نمایشگاه بین

المللی ج.ا.ایران " به شماره فراخوان ۲۰۰۲۰۰۱۰۶۳۰۰۰۰۰۲ در جلسه بازگشایی شد.

فهرست مناقصه گران شرکت کننده که اسناد ارزیابی را در سامانه بارگذاری نمودند به شرح ذیل می باشد.

ردیف	نام مناقصه گران	ارزیابی شکلی	قیمت پیشنهادی به ریال بدون ارزش افزوده
۱	شرکت پالیزان گستر پارسیان	تایید	۳۲/۸۹۰/۰۰۰/۰۰۰
۲	شرکت تعاونی کارکنان	عدم تایید	-----

شرکت تعاونی کارکنان را به علت ایرادات سازمان بازرسی کل کشور و دیوان محاسبات کشور از دور خارج و شرکت پالیزان گستر پارسیان با قیمت پیشنهادی ۳۲/۸۹۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای مدت یکسال به عنوان برنده تعیین و امور قراردادها را مکلف نمود نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید.

۲- نامه شماره ۱۴۰۲/۶۱۱/۲۰۳۸ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۸ مسئول دبیرخانه در خصوص مزایده " بهره برداری از منافع عرضه رستوران تپه سبز در نمایشگاه بین المللی ج.ا.ایران " به شماره ۵۰۰۲۰۰۱۰۶۳۰۰۰۰۰۱ در جلسه بازگشایی شد، کمیسیون با توجه به عدم حضور مشارکت کننده مقرر داشت رستوران را از طریق مشارکت سرمایه گذاران ابتدا باساز و سپس بهره برداری نماید و موضوع جهت تایید یا عدم تایید به هیات مدیره محترم شرکت جهت اتخاذ تصمیم ارجاع شود.

۳- نامه شماره ۱۴۰۲/۶۱۱/۲۰۳۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۸ مسئول دبیرخانه در خصوص مناقصه " حمل کالاهای نمایشگاهی از اکسپو دوی به

مقصد انبار نمایشگاههای خارجی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران " به شماره ۲۰۰۲۰۰۱۰۶۳۰۰۰۰۰۴ در جلسه

بازگشایی شد، کمیسیون با توجه به عدم حضور مشارکت کننده مقرر داشت جهت تصمیم گیری به هیات مدیره محترم ارجاع گردد.

۴- درخواست شماره ۱۴۰۲/۵۱/۲۰۱۰ مورخ ۱۴۰۲/۲/۱۷ معاونت فنی مهندسی در خصوص الحاقیه قرارداد دو ماهه شرکت رعد صنعت وارش بهره بردار " منافع نظارت بر عملیات تاسیسات الکتریکی داخل کلیه غرفه های نمایشگاهی اعم از خود ساز (بدون تجهیز) و پیش ساخته (با تجهیز) " در جلسه مطرح و کمیسیون ضمن موافقت، امور قراردادها را مکلف نمود نسبت به تنظیم الحاقیه دوماه از تاریخ ۱۴۰۲/۲/۲۰ لغایت ۱۴۰۲/۴/۱۹ اقدام نماید.

۵- شرایط فنی مناقصه قرارداد " انجام خدمات نظافتی و بهداشتی، آبدارخانه ها و برف روبی بام، سم پاشی و طعمه گذاری کلیه ساختمانهای اداری در نمایشگاه بین المللی تهران " و قرارداد " نگهداری ۱۳ هکتار فضای سبز محدوده نمایشگاه بین المللی شامل پوشش: چمن، درخت (سوزنی برگ و پهن برگ) و انواع درختچه های زینتی و گل و گیاه نمایشگاه بین المللی " مطرح و ضمن موافقت مقرر شد امور قراردادها نسبت به برگزاری تشریفات مناقصه به صورت یک مرحله ای در دو نوبت چاپ آگهی در روزنامه کثیرالانتشار اقدام گردد.

۶- شکایت موسسه دنا گستر آرامش در خصوص اعلام برنده مناقصه حراست در جلسه مطرح و با توجه به نظر کمیسیون انجام کار و اعلام برنده نمودن پیمانکار مناقصه حراست به صورت قانونی بوده و هیچگونه اعتراضی بر آن وارد نمی باشد.

نشانی: تهران، بزرگراه شهید چمران، صندوق پستی: ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵

تلفن: ۲۱۹۱۹

نشانی: تهران، بزرگراه شهید چمران، صندوق پستی: ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵

فکس: ۲۲۶۶۲۶۷۲-۳

office@iranfair.com

www.iranfair.com



وزارت صنعت، معدن و تجارت
شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی
جمهوری اسلامی ایران

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۷- موضوع قرارداد **بوفه سالن میلاد** در جلسه مطرح و مقرر گردید پس از اخذ گزارش کارشناسی رسمی از سوی اداره تدارکات، خدمات و پشتیبانی جهت بارگذاری در سامانه ستاد توسط امور حقوقی و قراردادهای انجام گیرد.

۸- گزارش کمیته فنی بازرگانی به تاریخ ۱۴۰۱/۲/۱۸ در خصوص بررسی قیمت پیشنهادی شرکت ره آوران پارس آراد پیشنهاد دهنده مناقصه عمومی "**عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و نیز اجرای پروژه های اجرایی و فورس ماژور در ساختمانها، سالنها و محوطه نمایشگاه بر اساس فهرس بهای ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی سال ۱۴۰۲**" با مبلغ ۷۶/۲۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بدون ارزش افزوده مطرح و مورد موافقت کمیسیون قرار گرفت و مقرر گردید اقدامات لازم از سوی امور قراردادهای برای عقد قرارداد با برنده مناقصه شرکت ره آوران پارس آراد از تاریخ ۱۴۰۲/۳/۷ به مدت ۸ ماه بعمل آید.

رئوف پرهیزگار ناظر حراست	عباس کمالو ذبحساب و عضو کمیسیون مناقصات	حامد خوش الحان عضو کمیسیون مناقصات	سیدمحمد رضا گلدانی رئیس کمیسیون مناقصات
-----------------------------	--	---------------------------------------	--

فاکس: ۲۲۶۶۲۶۷۲-۳

تلفن: ۲۱۹۱۹

نشانی: تهران، بزرگراه شهید چمران، صندوق پستی: ۱۴۹۱-۱۹۳۹۵

office@iranfair.com

www.iranfair.com



"قرارداد"

ویرایش: اول
شماره: ۱۴۰۱/۶/۷
تاریخ:
پیوست:

ماده ۱- طرفین قرارداد:

این قرارداد بین شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران به شماره ثبت ۳۰۷۲ و شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۸۴۷۴ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۱۴۳۶۳۱۶ به نمایندگی صاحبان امضاء (مدیر عامل، رئیس هیأت مدیره و ذیحساب) که از این پس اختصاراً "کارفرما" نامیده میشود از یک طرف و شرکت ساتل دژ به شماره ثبت ۴۴۶۱۸۹ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۹۸۶۷۵۷۷۷ و شماره شناسه ملی ۱۴۰۰۳۷۵۳۶۷۵ به نمایندگی آقای سجاد رحمانی به سمت مدیر عامل و عضو هیأت مدیره به شماره ملی ۰۴۵۲۷۵۱۷۱۳ که در این قرارداد اختصاراً "پیمانکار" نامیده میشود از طرف دیگر، به استناد بند یک سیزدهمین صورتجلسه کمیسیون معاملات شرکت و نامه شماره ۱۴۰۱/۶/۱۲/۷۶۵۵ مورخ ۱۴۰۱/۱۵/۲۵ اداره تدارکات، خدمات و پشتیبانی با قبول شرایط و موارد ذیل منعقد میگردد.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیوست قرارداد:

۲-۱- روزنامه رسمی آگهی تأسیس شرکت ساتل دژ

۲-۲- روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت ساتل دژ

تبصره ۱: امضاء ذیل این قرارداد توسط نماینده پیمانکار به منزله تأیید صحت اسناد و مدارک ارائه شده می باشد و مسئولیت هرگونه خلاف واقع بودن مستندات ارائه شده توسط پیمانکار متوجه امضاء کننده مربوطه خواهد بود و امضاء کننده موصوف تأیید و تصدیق می نماید که مستندات ارائه شده مبتنی بر آگهی تأسیس و آخرین تصمیمات و تغییرات بوده که در مرجع ثبت شرکتها درج و آگهی شده و دلالت بر سمت امضاءکنندگان ذیل قرارداد می نماید.

۲-۳- مشخصات فنی (عمومی، خصوصی)، دستورالعملها و استانداردهای فنی.

۲-۴- کلیه آیتمهای مربوط به فصول فهرست بهای ابنیه، برق و مکانیک سال ۱۴۰۰

تبصره ۲: اسناد تکمیلی که حین اجرای کار به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین قرارداد مبادله می گردد نیز بر اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورتجلسه باشد.

ماده ۳- موضوع قرارداد:

عبارت است از: انجام عملیات اجرایی، خرده کاری، تعمیراتی و اجرای پروژه های فورس مازور در ساختمانها، سالنها و محوطه

نمایشگاه بر اساس فهرس بهای ابنیه، تاسیسات برقی و تاسیسات مکانیکی سال ۱۴۰۱

ماده ۴- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

۱- مبلغ کل قرارداد در طول مدت زمان قرارداد ۵۹,۷۹۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که بر مبنای گزارش کار ارائه شده توسط پیمانکار و تأیید ناظر قرارداد و پس از کسر کلیه کسورات قانونی به نام پیمانکار پرداخت خواهد شد و به استناد ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی، استرداد ۵ درصد سپرده بیمه پس از ارائه مفاصا حساب بیمه و انجام کلیه تعهدات پیمانکار پس از تأیید ناظر انجام خواهد شد.

۲- حداکثر درصد پیش پرداخت ۲۰٪ می باشد که در قبال اخذ ضمانتنامه بانکی طبق ضوابط شرکت پرداخت خواهد شد.

تبصره: مبلغ مربوط به مالیات بر ارزش افزوده بر اساس قانون و در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده از سوی پیمانکار، قابل پرداخت به پیمانکار خواهد بود.

ماده ۵- مدت قرارداد:

الف) مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۰۶ لغایت ۱۴۰۲/۰۳/۰۶ به مدت نه ماه می باشد.

ب) این قرارداد از تاریخ مبادله آن نافذ است و پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار نسبت به انجام کارها به منظور شروع عملیات اقدام نماید.

ماده ۶- نظارت:

هماهنگی و نظارت بر حسن اجرای قرارداد به عهده مدیریت خدمات فنی و مهندسی کارفرما می باشد.

ماده ۷- تضامین:

الف) پیمانکار پس از امضاء قرارداد معادل (مطابق با قوانین و مقررات مربوطه حسب اعلام امور مالی کارفرما) ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر، بعنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما تسلیم خواهد نمود تا در صورت قصور و مسامحه در اجرای هر یک از تعهدات خود بدون تشریفات قانونی تضمین مزبور را به نفع خود ضبط و وصول نماید. در صورت اتمام مدت