دستورالعمل اجرایی فرآیند سرمایه گذاری،جذب و انتخاب سرمایه‌گذار در شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ایران

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - هدف این دستورالعمل ایجاد چارچوب شفاف، قانونی و نظام‌مند جهت شناسایی، ارزیابی، انتخاب و عقد قرارداد با سرمایه‌گذاران در پروژه‌های توسعه‌ای شرکت نمایشگاه‌های بین‌المللی و صیانت از منافع شرکت در چارچوب قوانین و مقررات آیین نامه اجرایی مشارکت عمومی و خصوصی تصویب نامه ۱۲۵۷۷۷/ت ۶۳۹۰۵ ه مورخ ۱۴۰۴/۸/۴ هیات وزیران تدوین گردیده است.

ماده ۲- دامنه مشمولان دستورالعمل

مشارکت عمومی – خصوصی :سازوکاری که درآن طرف عمومی به منظور تامین کالاها و یا خدماتی که در شرح وظایف وی می باشد یا مولد سازی دارایی های متعلق به وی از ظرفیت های طرف خصوصی استفاده می نماید. دراین الگو طرف خصوصی ،مسئولیت سرمایه گذاری یا ارائه محصول پروژه و یا ترکیبی از این دو راعهده دارد و حسب مورد تمام یا بخشی از وظایف و مسئولیت های تامین این کالاها و خدمات مانند طراحی ، ساخت،تامین مالی ،تجهیز،نوسازی،بهره برداری و تعمیر و نگهداری را برعهده می گیرد و در مقابل طرف عمومی علاوه بر نظارت برکمیت ،کیفیت و زمان ارائه کالاها و خدمات ،نسبت به انجام تعهدات قراردادی خود اقدام می نماید.

ماده ۳ - اجرای این دستورالعمل در چارچوب قوانین و مقررات زیر انجام می‌شود:

اساسنامه شرکت، مصوبات مجمع شرکت ،مصوبات هیئت‌مدیره ،آیین‌نامه مالی و معاملات شرکت، قوانین و مقررات مالی و معاملاتی دولت ،الزامات سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد)

ماده ۴ – تعاریف:

شرکت: شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ایران

کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکت ها: مرجع تخصصی بررسی و ارزیابی طرح‌ها،رصد و پایش پروژه ها

سرمایه‌گذار: بخش خصوصی، حقوقی و تعاونی.

گزارش طرح توجیهی فنی و اقتصادی :گزارش مشارکت پذیری میباشد که به تناسب پیچیدگی و حجم سرمایه گذاری پروژه،شامل تمام یا مواردی از مطالعات فنی ،اقتصادی ،اجتماعی ،زیست محیطی ،مالی ،حقوقی و قراردادی

،نحوه تامین مالی ،الگوی (مدل)مالی،مطالعات خطرپذیری (ریسک)،سازوکار پیشنهادی برای مشارکت براساس کمترین ارزش پرداختی و بیشترین ارزش کسب شده طرف عمومی و در نهایت ارزیابی گزینه های مختلف برای تامین محصول پروژه که مزیت نسبی ،منافع راهبردی (شامل افزایش کارایی و اثربخشی ناشی از به کارگیری روش مشارکت به جای سایر روش ها)و عملیاتی اجرای پروژه را به روش مشارکت نشان می دهد.

مشاور تهیه طرح توجیهی فنی و اقتصادی(تسهیل‌گرمشارکت): اشخاص حقوقی.

فصل دوم - ارکان تصمیم‌گیری

ماده ۵ - مدیرعامل ارجاع رسمی درخواست‌ها به کمیته سرمایه‌گذاری و امورمشارکت ها،پیگیری اجرای مصوبات و امضای قرارداد پس از طی تشریفات قانونی.

ماده ۶ - هیئت‌مدیره مسئول تصویب سیاست‌ها، بررسی نهایی طرح‌ها و صدور مجوز اجرای پروژه های سرمایه‌گذاری و مشارکتی میباشد.

ماده ۷ - کمیته سرمایه‌گذاری و امورمشارکت ها وظیفه بررسی تخصصی طرح‌ها، نظارت بر مطالعات امکان‌سنجی، هدایت فرآیند انتخاب مشاور،کنترل تهیه اسناد فراخوان

فصل سوم - مراحل اجرایی فرآیند سرمایه‌گذاری

مرحله اول: تعریف و تصویب اولیه طرح

ماده ۸- کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکتها وظیفه بررسی طرحهای مصوب بر اساس طرح جامع،برنامه‌های مصوب و اسناد فرادستی و همچنین ایده و پیشنهادات واصله را بر عهده دارد.

تبصره۱:کلیه ایده و پیشنهادات واصله توسط مدیرعامل شرکت به رئیس کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکتها ارجاع می‌گردد.

ماده ۹ - ارزیابی تخصصی اولیه توسط کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکتها

ماده ۱۰ - اخذ نظر معاونت‌های تخصصی حسب موضوع طرح:

نظرات معاونت‌های مرتبط در خصوص طرح اخذ می‌شود: از جمله:فنی و عمرانی ، نمایشگاهی، مالی و اقتصادی، بهره‌برداری و حقوقی(بررسی اولویت‌ها،منابع،محدودیت‌ها، زیرساخت‌ها و ظرفیت‌های موجود)

ماده۱۱ - تنظیم و تصویب گزارش اولیه در جلسه کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکتها و ارجاع گزارش به مدیرعامل شرکت جهت در جلسه هیئت مدیره

مرحله دوم: بررسی گزارش اولیه توسط اعضا هیئت مدیره

ماده ۱۲ - بررسی و تصویب نهایی گزارش اولیه پس از اصلاحات احتمالی در جلسه هیئت مدیره و ارجاع مصوبه هیئت مدیره به رئیس کمیته سرمایه گذاری و امور مشارکتها جهت طی سیر مراحل قانونی انتخاب مشاور

تبصره۲:گزارش اولیه در صورت نیاز به اصلاح، مجدداً توسط کمیته سرمایه گذاری و امور مشارکتها تصحیح و نهایتا گزارش اصلاحی در جلسه هیئت مدیره ارائه میگردد.

مرحله چهارم: تهیه مطالعات امکان‌سنجی

ماده ۱۳ - پیگیری فرآیند قانونی انتخاب و عقد قرارداد با مشاور دارای صلاحیت فنی و اقتصادی از سازمان برنامه و بودجه توسط رئیس کمیته سرمایه‌گذاری وامور مشارکت ها.

تبصره ۳:تهیه گزارش فنی و اقتصادی و همچنین تهیه اسناد فراخوان(گزارش مشارکت‌پذیری) بایستی بر اساس بند۱۳ ماده یک از فصل اول آیین نامه اجرایی مشارکت عمومی و خصوصی تصویب نامه ۱۲۵۷۷۷/ت ۶۳۹۰۵ ه مورخ ۱۴۰۴/۸/۴ هیات وزیران تنظیم گردد.

ماده ۱۴ - کنترل و نظارت بر تهیه طرح مطالعاتی و همچنین اسناد فراخوان بر عهده کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکت‌ها و با مشارکت و همکاری معاونت‌های ذیربط شرکت می‌باشد.

مرحله پنجم:بررسی و تایید طرح توجیهی فنی و اقتصادی(گزارش مشارکت‌پذیری)

ماده ۱۵ - بررسی و تصویب نهایی طرح توجیهی فنی و اقتصادی(گزارش مشارکت‌پذیری) در جلسه کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکتها و ارجاع به مدیرعامل شرکت

ماده ۱۶ - بررسی و تصویب نهایی طرح توجیهی فنی و اقتصادی(گزارش مشارکت‌پذیری) در جلسه هیئت مدیره و ارجاع به کمیسیون معاملات

مرحله ششم: انتشار فراخوان و انتخاب سرمایه‌گذار

ماده ۱۷- بارگذاری طرح مصوب در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد).

ماده ۱۸ - دریافت پیشنهادهای سرمایه‌گذاران طبق زمان‌بندی فراخوان.

ماده ۱۹ - بازگشایی پاکات توسط کمیسیون معاملات، مطابق مقررات.

ماده ۲۰ - ارزیابی و انتخاب سرمایه‌گذار توسط کمیسیون معاملات.

مرحله هفتم: انعقاد قرارداد

ماده ۲۱ - تنظیم و امضاء قرارداد سرمایه‌گذاری توسط مدیرعامل و سرمایه‌گذار پس ازتأیید واحد حقوقی، تصویب مراجع ذیصلاح و اخذ تضمین های لازم.

فصل چهارم - پایش و رصد پیشرفت فیزیکی طرح

ماده ۲۲ - پایش و رصد پیشرفت فیزیکی تمامی ارکان اجرایی طرح توسط رئیس کمیته سرمایه‌گذاری و امور مشارکتها می‌باشد.

ماده ۲۳ - گزارش پیشرفت فیزیکی پروژه به صورت دوره‌ای توسط رئیس کمیته سرمایه گذاری و امور مشارکتها در جلسات هیئت‌مدیره ارائه می‌شود.